



# Comune di Soldano

PROVINCIA DI IM

## DETERMINAZIONE TRIBUTI, DEMOGRAFICI, ELETTORALE N. 60 DEL 13/08/2024 REG.GEN N. 13 DEL 13/08/024 REG. SETT

### OGGETTO:

**FORNITURA REGISTRI STATO CIVILE 2025**

L'anno duemilaventiquattro del mese di agosto del giorno tredici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

#### PREMESSO CHE:

- L'Ufficio di stato civile del Comune di Soldano redige gli atti su registri annuali in duplice copia;
- Detti registri sono formati da fogli prestampati con indicazione tipologia, parte e serie oltre che indice;
- Annualmente il Comune di Soldano ha necessità di acquisire tali fogli per i registri di nascita, matrimonio, unioni civili, morte e cittadinanza i quali saranno vidimati dalla Prefettura di Imperia;

**RITENUTO** che sia necessario l'acquisto dei fogli per i registri di stato civile per l'anno 2025;

**VISTO** il preventivo di spesa agli atti in data 13/08/2024 a prot. n. 3512, con il quale la società MG Servizi Tipografici s.r.l. di Via Monte Bussaia n.16, 12010 Vignolo (CN), P.IVA 02568440040 – C.F.: 06905270010, un totale di n. 208 fogli per i registri di nascita, matrimonio, unioni civili, morte e cittadinanza per l'anno 2025 e una serie rubriche divisori per registri stato civile di **€ 115,92 oltre IVA per complessivi € 141,42;**

#### VISTO

- il Decreto del Sindaco, con il quale, fra l'altro, viene assegnata alla sottoscritta la posizione organizzativa relativa al "Servizio Demografici";
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - o a) il fine che il contratto si intende perseguire;
  - o b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - o c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- Part. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 - Nuovo Codice dei Contratti Pubblici – che prevede l'affidamento diretto per servizi, forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurandosi che il soggetto prescelto sia in possesso di documentate esperienze pregresse idonee

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Soldano. Responsabile Procedimento: Crisci Nicoletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49, pari decreto;

- RICHIAMATO, ai sensi dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, e s.m.i., al comma 450, l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- DATO ATTO che - l'affidamento avente oggetto servizi informativi, dato il valore inferiore ad Euro 5000,00 non utilizzando il MEPA né altre piattaforme telematiche,
- - il CIG ai fini della normativa in materia di tracciabilità è stato acquisito la piattaforma TRASPARE ed è il seguente: **B2C70811C8**
- RITENUTO, quindi, di poter procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 - lettera b) del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 recante il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici
- DATO ATTO che: - il soggetto Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990 e s.m.i., nonché dell'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023 è la Sig.ra Nicoletta Crisci, responsabile del Servizio, il quale ha curato in fase istruttoria del procedimento la correttezza;

**RAVVISATA** la necessità di rinnovare il servizio postale di spedizione;

**VISTA** la regolarità contributiva della Società

#### **DATO ATTO**

- che il costo complessivo del servizio è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- l'art. 50, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede che nella procedura di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;
- che trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il **B2C70811C8**

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 s.m.i.;

#### **DETERMINA**

- 1 - **CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 - **DI AFFIDARE, DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico società MG Servizi Tipografici s.r.l. di Via Monte Bussaia n.16, 12010 Vignolo (CN), P.IVA 02568440040 – C.F.: 06905270010, la fornitura di fogli per registri di stato civile per l'anno 2025 come da preventivo

in data 13/08/2024 prot. n. 3512, mediante affidamento diretto ai sensi 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., verso un corrispettivo di **complessivi € 115,92 oltre IVA;**

**3 - DI DARE ATTO** che segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:

- a) fine da perseguire: garantire il regolare servizio degli uffici Demografici;
- b) oggetto del contratto: fornitura registri stato civile 2025;
- c) forma del contratto: scrittura privata;

4 - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2024 le somme di seguito indicate:

Intervento		Codice			
Capitolo	<b>130/100/99</b>	Descrizione	<b>FORNITURA REGISTRI STATO CIVILE</b>		
Articolo		Descrizione			
SIOPE		CIG	<b>B2C70811C8</b>	CUP	
Creditore					
Rif. Pren.		Importo €	<b>115,92 + IVA</b>		
Rif. Imp.					
Causale					

6 – **DI ACCERTARE** , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8 – **DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato sull'albo pretorio per 15 giorni ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009

9 - **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990 e s.m.i., nonché dell'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023. che il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra Nicoletta Crisci;

10 – **DI TRASMETTERE**, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

- Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
- Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Crisci Nicoletta

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Soldano, lì  
13/08/2024 \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to:F.to: PRATA  
MARCELLO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 13/08/2024 \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Prata Marcello

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 23/08/2024 al 07/09/2024.

Soldano, lì 13/08/2024

Il Segretario Comunale  
F.to:Prata Marcello