



# COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA

## PROVINCIA DI PADOVA

Reg. Gen.	n. 158	del 08/04/2024
Reg. Part.	n. 53	del 08/04/2024
Cod. Area	n. 24	

### Il Responsabile dell' Area Gestione e Sviluppo del Territorio

**OGGETTO: Fornitura materiale per manutenzioni ordinarie presso gli stabili comunali affidata la ditta Cariolaro srl di Pozzoleone. C.I.G. n. B117EB1084.**

### Il Responsabile dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio

#### Richiamati:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 20/11/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 14/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 14/12/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025;
- il Decreto Sindacale n. 36 del 31/12/2021 con il quale al sottoscritto, apicale di area, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio;
- l'art. 107 e l'art. 183, comma 9° del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 36/2023;

#### Atteso che:

- l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 comma 1, stabilisce che l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro (lettera a) e dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, (lettera b), può avvenire anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 comma 6 consente di derogare l'applicazione del principio di

rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e pertanto l'obbligo di utilizzare piattaforme di e-procurement per tutte le procedure di affidamento;
- con il Comunicato Del Presidente del 10 gennaio 2024, Anac, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, rende disponibile l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

**Preso atto** che risulta necessario provvedere ad acquistare materiale per l'esecuzione delle manutenzioni ordinarie presso gli stabili comunali;

**Considerato** opportuno interpellare la ditta Cariolaro srl di Pozzoleone per uno specifico preventivo di spesa;

**Visto** il preventivo trasmesso dalla ditta che propone quanto necessario all'ente al costo complessivo di 3.000,00 € + iva e ritenuto congruo;

**Ritenuto** pertanto di affidare la fornitura di materiale per le manutenzioni ordinarie presso gli stabili comunale, alla ditta Cariolaro Srl di Pozzoleone, c.f./p.i. 02594450245, a fronte di una spesa complessiva di €. 3.660,00;

Tutto ciò premesso e considerato:

## **DETERMINA**

1. di affidare la fornitura di materiale per le manutenzioni ordinarie presso gli stabili comunale, alla ditta Cariolaro Srl di Pozzoleone, c.f./p.i. 02594450245, a fronte di una spesa complessiva di €. 3.660,00;
2. di impegnare la somma complessiva di €. 3.660,00 al cap. 1158 "SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - ACQUISTI" del Bilancio di previsione 2024;
3. di dare atto che per il presente affidamento è stato acquisito il C.I.G. n. **B117EB1084**;
4. di dare atto di aver verificato la regolarità contributiva mediante acquisizione di regolare DURC prot. INAIL\_43223471 del 03/04/2024;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carmignano di Brenta" nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carmignano di Brenta e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi anche potenziale, né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

7. di dare atto altresì che il presente provvedimento non contiene “dati sensibili” ai sensi del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003 a tutela della riservatezza dei dati personali con particolare riguardo a quanto previsto dall’art. 4, lettera d) del succitato D.Lgs, assumendo con la sottoscrizione del presente atto, esclusiva responsabilità a riguardo;
8. di richiedere, per analogia con le procedure relative agli atti di deliberazione, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo pretorio on line nel sito Web del comune di Carmignano di Brenta (<http://www.comune.carmignanodibrenta.pd.it>);
9. di disporre la pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23 comma 1 lettera b) e comma 2 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Decreto Trasparenza);
10. di trasmettere la presente determinazione all’Ufficio Ragioneria per il visto ai sensi dell’art. 151/4° comma del TUEL, nonché all’Ufficio Controllo di Gestione presso i servizi finanziari;
11. di dare atto che il Comune di Carmignano di Brenta, in attuazione al Regolamento UE 2016/679 (Privacy) - GDPR, General Data Protection Regulation ha provveduto nominare il responsabile comunale della protezione dei dati (RDP);

**Il Responsabile dell’ Area Gestione e Sviluppo  
del Territorio**

Francesco Pierobon

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.mm.ii.)*