

COMUNE DI CHAMPORCHER

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

DETERMINA

DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 109 DEL 12/12/2024

**OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER ATTIVITÀ DI TREKKING DA
SVOLGERE A CHAMPORCHER NELLA STAGIONE INVERNALE 2024-
2025. CIG B4A729A976.**

OGGETTO : DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER ATTIVITÀ DI TREKKING DA SVOLGERE A CHAMPORCHER NELLA STAGIONE INVERNALE 2024-2025. CIG B4A729A976.

LA SEGRETARIA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e smei;
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ATTESO che con il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 4 in data 22.04.2021 venivano conferiti gli incarichi di segretario comunale dell'ambito territoriale sovracomunale di Hone, Bard, Champorcher e Pontboset;

ATTESO che con decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 3 del 04.05.2021 veniva conferito l'incarico di segretario e adempimenti connessi alle Sigg.re Paola ROLLANDOZ e Laura MORELLI con decorrenza dal 06.05.2021 dei comuni convenzionati di Hone, Bard, Champorcher e Pontboset”;

RICHIAMATO il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 4 del 13.12.2023 con il quale la dr.ssa Elisa Maria Vuillermoz, funzionario dipendente del Comune di Champorcher, veniva nominata responsabile dell'ufficio tecnico condiviso tra i Comuni di Champorcher e di Bard con decorrenza dal 01.01.2024 per anni uno;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 20.12.2023 recante: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (DUPS) di cui all'art. 170, comma 1, D.LGS n. 267/2000 - Periodo 2024/2026. Approvazione”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 20.12.2023 recante: “Approvazione Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2024-2026”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 09.01.2024 recante: “Approvazione del documento equivalente al PEG e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2024/2026 ai responsabili di spesa”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 19.04.2024 recante: “Approvazione schema del rendiconto 2023 e Relazione illustrativa della Giunta Comunale”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n° 88 del 10.12.2024 con cui si stabiliva:

1. *DI PROVVEDERE, per le ragioni meglio specificate in premessa, all'organizzazione all'organizzazione di escursioni gratuite guidate nel territorio di Champorcher nel corso della stagione invernale 2024/2025 e più precisamente:*

- *26 dicembre 2024: ai piedi del Parco (da Cort verso Dondena)*
- *2 gennaio 2025: serata foto raccontata (tematica a scelta su Lupo o Animali delle Alpi)*
- *25 gennaio 2025: bosco delle meraviglie (Laris)*
- *8 febbraio 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)*
- *15 febbraio 2025: Parcours découverte*
- *15 marzo 2025: percorso dei camosci*
- *22 o 29 marzo 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)*
- *19 aprile 2025: aperì-Pasqua (serale con aperitivo/cena fuori Parco)*

2. *DI DARE ATTO CHE la proposta formulata dall'O.E. Guide Trek Alps – Viaggi Natura nel Mondo con sede legale in Frazione Moron-Charbonnier, Saint-Vincent, 11027 (AO) Cod. Fisc. DCNDVD80R11L219H; P.IVA: 011 75010071, assunta al civ. prot. dell'ente, risponde alle attese dell'Amministrazione stessa, in quanto si inserisce nella realtà territoriale, presenta un programma vario ed adeguato, risulta altresì inserirsi nella realtà territoriale e presenta un programma vario ed adeguato al periodo invernale;*
3. *DI DARE ATTO che il proponente assicurerà la promozione delle predette iniziative e il loro inserimento nel calendario Guide Trek Alps e che l'Amministrazione collaborerà nell'attività di promozione tramite i propri strumenti di comunicazione (sito web, canali social, depliant...);*
4. *DI DARE atto che la proposta pervenuta prevede la gratuità delle escursioni proposte per tutti i partecipanti e a carico di questa Amministrazione solo gli oneri correlati al compenso delle guide escursionistiche secondo il seguente tariffario, oneri inclusi:*
 - Quota guida giornaliera 200 €
 - Quota guida mezza giornata 160 € (prima delle 13 o dopo le 14)
 - Quota guida notturna 200 €
 - Quota serata proiezione 180 €
5. *DI PRENDERE ATTO del seguente calendario delle escursioni che verranno proposte:*
 - 26 dicembre 2024: ai piedi del Parco (da Cort verso Dondena)
 - 2 gennaio 2025: serata foto raccontata (tematica a scelta su Lupo o Animali delle Alpi)
 - 25 gennaio 2025: bosco delle meraviglie (Laris)
 - 8 febbraio 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)
 - 15 febbraio 2025: Parcours découverte
 - 15 marzo 2025: percorso dei camosci
 - 22 o 29 marzo 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)
 - 19 aprile 2025: aperì-Pasqua (serale con aperitivo/cena fuori Parco)

considerando al riguardo che, in base all'innevamento, i percorsi potranno essere svolti a Laris: percorso dei camosci (giornata intera), il bosco delle meraviglie (due turni mattino e pomeriggio); in pineta lungo il Parcours découverte; la strada per Dondena; sentiero Muffé con cena e precisando che luoghi e successione delle attività vanno intesi orientativamente e potranno subire variazioni in ragione di sopravvenute esigenze di natura logistico-organizzativa.
6. *DI PREVEDERE a carico di questa Amministrazione, in funzione dello svolgimento delle iniziative in argomento, l'importo massimo di 1.500,00 - IVA inclusa a copertura dei costi correlati al compenso delle guide escursionistiche;*
7. *DI DARE ATTO che la spesa massima complessiva pari a € 1.500,00 - IVA compresa, trova copertura finanziaria sul Bilancio 2024/2026 nella seguente prenotazione già assunta con deliberazione di Giunta comunale n° 64 in data 27/09/2023:*

MIS	PROG	TIT	MAC	CAP	E.F.	€	PREN.	NOTE
7	1	1	103	10202/50 Spese per realizzazione attività e iniziative varie	2024	€ 1.500,00	272/2024	Importo complessivo della prenotazione 272/2024: € 3.200,00

8. *DI STABILIRE CHE l'eventuale concessione in uso di beni ed attrezzature di proprietà comunale, di carattere strumentale ed accessorio, funzionali allo svolgimento delle attività sarà autorizzata in base all'effettiva disponibilità e praticabilità, conformemente alle disposizioni regolamentari vigenti;*
9. *DI DARE MANDATO alla segretaria comunale e al responsabile di spesa per i conseguenti adempimenti attuativi ai sensi del combinato disposto di cui di cui agli articoli 50, comma 1, lett. b) e 76, comma 2, lett. b) punto 3) del dlgs 36/2023, con gli eventuali adeguamenti non sostanziali che si dovessero rendere necessari nella fase esecutiva e con la sottoscrizione del contratto;*

10. DI INDIVIDUARE nella segretaria comunale, Laura Morelli, il RUP della procedura di affidamento oggetto del presente provvedimento;

PRECISATO CHE in data 11.12.2024 civ. prot. n. 8856 è stata assunta la proposta da parte delle guide escursionistiche Pietro Ruggeri con sede in Località Frontiere n°7 Pontboset (AO 11020) Cod. Fisc. RGGPTR92T27A326Z e Davide D'Acunto con sede in Frazione Moron-Charbonnier, Saint-Vincent, 11027 (AO) Cod. Fisc. DCNDVD80R11L219H; P.IVA: 011 75010071, appartenenti al team Guide Trek Alps, gruppo di Guide Ambientali Escursionistiche, volta all'organizzazione di escursioni gratuite guidate nel territorio di Champorcher nel corso della stagione invernale 2024/2025 e più precisamente:

- 26 dicembre 2024: ai piedi del Parco (da Cort verso Dondena)
- 2 gennaio 2025: serata foto raccontata (tematica a scelta su Lupo o Animali delle Alpi)
- 25 gennaio 2025: bosco delle meraviglie (Laris)
- 8 febbraio 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)
- 15 febbraio 2025: Parcours découverte
- 15 marzo 2025: percorso dei camosci
- 22 o 29 marzo 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)
- 19 aprile 2025: aperì-Pasqua (serale con aperitivo/cena fuori Parco)

DATO ATTO che, in base all'innevamento i percorsi potranno essere svolti a Laris: percorso dei camosci (giornata intera), il bosco delle meraviglie (due turni mattino e pomeriggio); in pineta lungo il Parcours découverte; la strada per Dondena; sentiero Muffé con cena.

VISTA la programmazione complessiva proposta frutto dell'opera di ingegno del proponente e non replicabile a tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale e la tipologia delle attività nel suo complesso, particolarmente adatta all'intrattenimento dei residenti e dei villeggianti che frequentano il nostro territorio durante la stagione invernale quale valida alternativa sportiva alla pratica dello sci;

EVIDENZIATO che la proposta pervenuta prevede la gratuità delle escursioni proposte per tutti i partecipanti e a carico di questa Amministrazione solo gli oneri correlati al compenso delle guide escursionistiche secondo il seguente tariffario, oneri inclusi:

- Quota guida giornaliera 200 €
- Quota guida mezza giornata 160 € (prima delle 13 o dopo le 14)
- Quota guida notturna 200 €
- Quota serata proiezione 180 €

ATTESO che il proponente assicurerà altresì la promozione delle predette iniziative e il loro inserimento nel calendario Guide Trek Alps e che l'Amministrazione collaborerà nell'attività di promozione tramite i propri strumenti di comunicazione (sito web, canali social, depliant...);

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio di organizzazione di attività di trekking da svolgere a Champorcher nel corso della stagione invernale 2024-2025 prevedendo, quali oneri correlati a carico di questa Amministrazione, l'importo massimo di 1.500,00 – oneri inclusi a copertura dei costi relativi al compenso delle guide escursionistiche;

VISTO il decreto legislativo n° 36 del 31.03.2023 recante il Codice dei contratti pubblici, che prevede, in particolare, quanto segue:

- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate, di cui agli artt. 48 e ss. del d.lgs. n. 36/2023, avvengono nel rispetto dei principi di cui al Libro I Parte I e II dello stesso decreto (in particolare, del principio del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di buona fede e di tutela dell'affidamento, di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale, di auto-organizzazione amministrativa, di autonomia contrattuale, di conservazione dell'equilibrio contrattuale, di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore, nonché nel rispetto

dei principi e diritti digitali, di trasparenza, pubblicità), nonché del principio di rotazione di cui all'art. 49;

- ai sensi dell'art. 17 "Fasi delle procedure di affidamento", comma 2: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- ai sensi dell'art. 49 "Principio di rotazione degli affidamenti" il quale stabilisce come segue: "Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi (...); È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro"
- ai sensi dell'art. 50 "Procedure per l'affidamento", comma 1: "salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: (...) a) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante (...);"
- ai sensi dell'art. 50 "Procedure per l'affidamento", comma 6: "dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori e, nel caso di servizi e forniture, per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione".
- ai sensi dell'art. 52 "Controllo sul possesso dei requisiti" il quale stabilisce come segue: "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- ai sensi dell'art. 53 "Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive" il quale stabilisce come segue: "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale";
- ai sensi dell'art. 58, l'appalto non è suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto 3) il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possano ricorrere a una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando nei seguenti casi quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 il quale stabilisce che dal 1° luglio 2007 le amministrazioni statali, centrali e periferiche, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi, pari o superiori a 5.000,00 euro IVA esclusa e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

PRECISATO CHE:

- l'O.E. non si configura come operatore economico uscente non essendo, il medesimo, affidatario di precedenti, analoghe, commesse da parte di questa Amministrazione;

- la prestazione di cui in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del d.lgs. 36/2023, in particolare per il suo valore ben al di sotto delle dalle soglie di rilevanza europea e per le modalità di esecuzione della prestazione contrattuale;
- per la tipologia e per le modalità di esecuzione del servizio richiesto non si rende necessario procedere alla redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del d.lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023;

ATTESO che nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate e per quanto sopraesposto si ritiene di affidare l'incarico per il servizio di organizzazione di escursioni guidate di trekking da svolgersi nel corso della stagione invernale 2024/2025 alle guide escursionistiche Pietro Ruggeri con sede in Località Frontiere n°7 Pontboset (AO 11020) Cod. Fisc. RGGPTR92T27A326Z e Davide D'Acunto con sede in Frazione Moron-Charbonnier, Saint-Vincent, 11027 (AO) Cod. Fisc. DCNDVD80R11L219H; P.IVA: 011 75010071, appartenenti al team Guide Trek Alps, gruppo di Guide Ambientali Escursionistiche, per un importo omnicomprensivo massimo € 1.500,00;

RILEVATO CHE ai sensi dell'articolo 52, comma 1, d.lgs 36/2023, è stato presentato il modello DGUE al fine di attestare il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dal d.lgs. 36/2023 e dato atto, al riguardo, del disposto di cui all'art. 52, comma 1 e 2 del dlgs 36/2023 e della conseguente disciplina attuativa di cui a deliberazione di Giunta comunale n° 16/2024;

RITENUTO che il modello di gestione scelto per la presente procedura di affidamento o rispetta i citati principi di "risultato" di "fiducia" e dell'"accesso al mercato";

DATO ATTO che all'affidamento in argomento è attribuito il CIG B4A729A976;

RITENUTO, quindi, di assumere il relativo impegno di spesa a carico del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, E.F. 2024, a favore delle guide escursionistiche Pietro Ruggeri con sede in Località Frontiere n°7 Pontboset (AO 11020) Cod. Fisc. RGGPTR92T27A326Z e Davide D'Acunto con sede in Frazione Moron-Charbonnier, Saint-Vincent, 11027 (AO) Cod. Fisc. DCNDVD80R11L219H; P.IVA: 011 75010071, appartenenti al team Guide Trek Alps, gruppo di Guide Ambientali Escursionistiche per un importo complessivo massimo di € 1.500,00;

CON IL VISTO di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario;

DETERMINA

1. DI APPROVARE quanto in premessa.
2. DI DISPORRE l'affidamento, già efficace, della negoziazione a favore delle guide escursionistiche Pietro Ruggeri con sede in Località Frontiere n°7 Pontboset (AO 11020) Cod. Fisc. RGGPTR92T27A326Z e Davide D'Acunto con sede in Frazione Moron-Charbonnier, Saint-Vincent, 11027 (AO) Cod. Fisc. DCNDVD80R11L219H; P.IVA: 011 75010071, appartenenti al team Guide Trek Alps, gruppo di Guide Ambientali Escursionistiche e pertanto DI AFFIDARE ai medesimi il servizio di organizzazione di escursioni guidate di trekking da svolgersi a Champorcher nel corso della stagione invernale 2024/2025, per un importo complessivo massimo di € 1.500,00 oneri inclusi, aderendo alla proposta in tal senso assunta in data 11/12/2024 civ. prot. n. 8856.
3. DI DARE ATTO che l'incarico di cui al precedente punto 2) verrà regolarizzato, ai sensi dell'art 18, comma 1 del d.lgs. 36 del 31.03.2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del

commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

4. DI DARE ATTO che all'affidamento in argomento è stato assegnato il CIG B4A729A976;

5. DI PRENDERE ATTO del seguente calendario delle escursioni che verranno proposte:

- 26 dicembre 2024: ai piedi del Parco (da Cort verso Dondena)
- 2 gennaio 2025: serata foto raccontata (tematica a scelta su Lupo o Animali delle Alpi)
- 25 gennaio 2025: bosco delle meraviglie (Laris)
- 8 febbraio 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)
- 15 febbraio 2025: Parcours découverte
- 15 marzo 2025: percorso dei camosci
- 22 o 29 marzo 2025: ciaspolata con cena al Muffé (da decidere)
- 19 aprile 2025: aperì-Pasqua (serale con aperitivo/cena fuori Parco)

considerando al riguardo che, in base all'innevamento, i percorsi potranno essere svolti a Laris: percorso dei camosci (giornata intera), il bosco delle meraviglie (due turni mattino e pomeriggio); in pineta lungo il Parcours découverte; la strada per Dondena; sentiero Muffé con cena e precisando che luoghi e successione delle attività vanno intesi orientativamente e potranno subire variazioni in ragione di sopravvenute esigenze di natura logistico-organizzativa.

6. DI DARE ATTO che l'affidatario assicurerà la promozione delle predette iniziative e il loro inserimento nel calendario Guide Trek Alps e che l'Amministrazione collaborerà nell'attività di promozione tramite i propri strumenti di comunicazione (sito web, canali social, depliant...);

7. DI DARE atto che la proposta pervenuta prevede la gratuità delle escursioni proposte per tutti i partecipanti e a carico di questa Amministrazione solo gli oneri correlati al compenso delle guide escursionistiche secondo il seguente tariffario, oneri inclusi:

- Quota guida giornaliera 200 €
- Quota guida mezza giornata 160 € (prima delle 13 o dopo le 14)
- Quota guida notturna 200 €
- Quota serata proiezione 180 €

e che la liquidazione del compenso, nel limite massimo di € 1.500,00 onnicomprensivi, sarà subordinata e conseguente alla rendicontazione del n° e tipologia di giornate guida impiegate secondo il dettaglio di cui sopra;

8. DI ASSUMERE il seguente impegno di spesa quantificato in complessivi, massimi, € 1.500,00 a carico del bilancio pluriennale 2024-2026, a favore delle guide escursionistiche Pietro Ruggeri con sede in Località Frontiere n°7 Pontboset (AO 11020) Cod. Fisc. RGGPTR92T27A326Z e Davide D'Acunto con sede in Frazione Moron-Charbonnier, Saint-Vincent, 11027 (AO) Cod. Fisc. DCNDVD80R11L219H; P.IVA: 011 75010071, appartenenti al team Guide Trek Alps, gruppo di Guide Ambientali Escursionistiche, come di seguito indicato:

MIS	PROG	TIT	MAC	CAP	E.F.	€	PREN.	IMP.	NOTE
7	1	1	103	10202/50 Spese per realizzazione attività e iniziative varie	2024	€ 400,00	272/2024	272/1/2024	Importo complessivo della prenotazione 272/2024: € 3.200,00
7	1	1	103	10202/50 Spese per realizzazione attività e iniziative varie	2025	€ 1.100,00		434/2025	

9. DI DARE ATTO che, in relazione all'art. 53, comma 4, del Dlgs 36/2023, non si richiede la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto dato il modico valore dello stesso.

10. DI DARE inoltre ATTO che:
- a) in caso di grave inadempimento contrattuale accertato a seguito di contraddittorio tra le parti, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto;
 - b) in tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - c) l'amministrazione potrà altresì procedere ad applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - d) per inadempienze di minore entità, accertate anch'esse a seguito di contraddittorio tra le parti, potrà essere applicata, a seconda della gravità, una penale in misura compresa tra l'1% e il 5% del valore contrattuale.
11. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 15, commi 1 e 3, del d.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta segretaria comunale, Laura Morelli, la quale, con il presente provvedimento, attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del d.lgs.36/2023;
12. DI DARE infine ATTO che la spesa è esigibile negli esercizi finanziari 2024 e 2025;
13. DI AUTORIZZARE fin d'ora il pagamento della fattura che sarà presentata, previo visto di liquidazione apposto sulla stessa dal responsabile di spesa secondo quanto previsto al precedente punto 7.

La segretaria comunale
Laura Morelli
Documento firmato digitalmente

VISTO ai sensi dell'art. 20, comma 7 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Champorcher, il 12/12/2024

LA SEGRETARIA COMUNALE

firmato digitalmente
MORELLI Laura

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Champorcher, il 13/12/2024

LA SEGRETARIA COMUNALE/IL FUNZIONARIO INCARICATO
