

COMUNE DI PAESANA

C.A.P. 12034

PROVINCIA DI
CUNEO

Tel. 0175.94.105
fax. 0175.98.72.06

UFFICIO SERVIZIO ECONOMATO ATTO DI DETERMINAZIONE SERVIZIO ECONOMATO

PAESANA, LI 12/11/2024

N. DEL SERVIZIO 59

N. GENERALE 301

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA - DITTA
CENTRO UFFICIO DI D.E. - CIG: B439861819**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – Sezione I”, approvato con deliberazione della Giunta dell’Unione n. 139 del 23.12.2021, sulla base del quale è stato definito l’assetto dell’Ente e i decreti di individuazione dei Responsabili dei Servizi adottati dal Presidente per l’anno 2024;

Visto il decreto n. 1 del 31.01.2024 del Sindaco del Comune di Paesana di individuazione del Responsabile del Servizio Finanziario e Contabile;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

Viste le variazioni apportate al Bilancio di previsione 2024/2026 con le seguenti deliberazioni:

- della Giunta Comunale n. 5 del 29.01.2024 ad oggetto “Prima variazione al Bilancio 2024/2026 adottata dalla Giunta Comunale in via d’urgenza (comma 4, art 175 T.U.E.L)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 21.03.2024;
- della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2024 ad oggetto “Seconda variazione al Bilancio 2024/2026 adottata dalla Giunta Comunale in via d’urgenza (comma 4, art 175 T.U.E.L)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 21.03.2024;
- della Giunta Comunale n. 17 del 29.02.2024 ad oggetto “Terza variazione al Bilancio 2024/2026 adottata dalla Giunta Comunale in via d’urgenza (comma 4, art 175 T.U.E.L)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 21.03.2024;
- del Consiglio comunale n. 11 del 22.04.2024 ad oggetto “Variazione al Bilancio di previsione 2024/2026”;
- della Giunta comunale n. 34 del 22.04.2024 ad oggetto “Variazione al Bilancio 2023/2025 e al Bilancio 2024/2026 per reimputazione delle somme con esigibilita' 2024”;
- della Giunta comunale n. 37 del 22.04.2024 ad oggetto “Bilancio di previsione 2024/2026 - Esercizio 2024 adeguamento degli stanziamenti iniziali dei residui attivi e passivi presunti alla data del 01/01/2024 e conseguente variazione di cassa a seguito riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011”;
- della Giunta Comunale n. 66 del 16.07.2024 ad oggetto “Quarta variazione al Bilancio 2024/2026 adottata dalla Giunta Comunale in via d’urgenza (comma 4, art 175 T.U.E.L)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 12.09.2024;
- del Consiglio comunale n. 28 del 31.07.2024 ad oggetto “Bilancio di previsione 2024/2026. Verifica degli equilibri di Bilancio e dello stato di attuazione dei programmi - Assestamento generale di Bilancio e relative variazioni - Variazione al Documento Unico di Programmazione Semplificato D.U.P.S. 2024/2026”;

- della Giunta comunale n. 82 del 02.10.2024 ad oggetto “Quinta variazione al Bilancio 2024/2026 adottata dalla Giunta Comunale in via d’urgenza (comma 4, art 175 T.U.E.L)”;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 11.01.2024 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Parte contabile - Esercizi 2024-2025-2026” e le successive deliberazioni della Giunta Comunale di variazione al P.E.G. n. 6 del 29.01.2024, n. 14 del 22.02.2024, n. 18 del 29.02.2024, n. 47 del 20.05.2024, n. 67 del 16.07.2024 e n. 83 del 02.10.2024;

Visto il Decreto Legislativo 18.02.2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità di questo Comune

Dato atto che periodicamente, sulla base delle necessità e delle richieste dei vari uffici, occorre provvedere all’acquisto di materiale di cancelleria;

Considerato che per l’acquisto del materiale su indicato, per le modiche quantità acquistate di volta in volta e per il modesto importo delle varie forniture, si procede ad affidamento diretto a ditte specializzate;

Dato atto che per l’affidamento in oggetto è stata individuata la ditta Centro Ufficio di Depetris Ernesto con sede in Paesana, via Roma n. 47, ditta già peraltro fornitrice dell’Ente in altre forniture similari;

Sentita la ditta affidataria che ha quantificato in €. 136,50 la spesa per l’acquisto del materiale di cancelleria richiesto dagli uffici comunali;

Dato atto che, al fine di favorire le Amministrazioni nell’adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l’utilizzo delle piattaforme certificate e garantire così un migliore passaggio verso l’amministrazione digitale, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento, viene consentito l’utilizzo dell’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad €. 5.000,00;

Dato atto che il CIG rilasciato dalla suddetta piattaforma risulta essere **B439861819**;

Acquisito il durc on line Protocollo INPS_43385667 da cui risulta la regolarità contributiva del soggetto affidatario fino al 5.03.2025;

Ritenuto opportuno affidare la fornitura in oggetto ed assumere il necessario impegno di spesa;

DETERMINA

1. Di procedere all’affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali alla ditta Centro Ufficio di Depetris Ernesto con sede in Paesana, via Roma n. 47;
2. Di impegnare a favore della ditta Centro Ufficio di D.E. la somma di €. 136,50 IVA compresa e di imputare la spesa alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 103, Voce 240, Capitolo 1, Articolo 1 “Acquisto di beni per gli uffici comunali” del bilancio di previsione 2024/2026;
3. Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: BOSIO Dr.ssa Valeria