



# COMUNE DI DORNO

Provincia di Pavia

P.zza G. Bonacossa, 3

Tel. 0382.84003 – Fax 0382.84085 - Cod. Fisc. 00473740181

Copia

N. 953 Registro Generale

## Determinazione del Responsabile SERVIZIO AMMINISTRATIVO GENERALE

N. 480

del 28/08/2024

Responsabile del Servizio MAGNANI Dott. Ercole

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER ELABORAZIONE DUVRI AI SENSI DEL D.LGS.81/08 S.M.I. ALLA DITTA APCAMPUS E TRAINING SRL DI GAMBOLO' (PV) RELATIVO ALLA GESTIONE PONTE ASILO NIDO SETTEMBRE DICEMBRE 2024.CIG B2D9ED0AD8.**

L'anno duemilaventiquattro addì ventotto del mese di agosto

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**CONSIDERATO** che durante l'elaborazione del foglio patti e condizioni relativo alla gestione ponte del servizio Asilo Nido da settembre a dicembre 2024 è risultato necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto è prevista interferenza tra educatori comunali e la ditta che risultata aggiudicataria dell'appalto;

**DATO ATTO** della necessità di provvedere al conferimento di incarico professionale per l'elaborazione del DUVRI ai sensi dell'art.26, comma 3 – ter del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, al fine di valutare gli oneri della sicurezza per interferenza;

**VISTA** l'offerta richiesta alla AP CAMPUS E TRAINIG SRL con sede in Gambolò (PV), la quale si è resa disponibile alla redazione della documentazione in oggetto di cui sopra per l'importo di €. 250,00 oltre all' Iva del 22% pari ad €. 277,00 per un importo totale di €. 305,00;

**VISTO** il D.Lgs. 36/2023.

**DATO ATTO** che l'operatore economico dai riscontri effettuati,

- risulta in possesso dei requisiti di idoneità morale, non incorrendo in alcuna delle cause ostative previste dal D.Lgs. n. 36/2023;
- risulta in possesso della capacità tecnico organizzativa ed economico finanziaria necessaria per lo svolgimento della fornitura;
- risulta in regola con i pagamenti dei contributi;

**ATTESO** che le caratteristiche del presente affidamento sono di seguito riassunte:

**oggetto:** redazione DUVRI;

**forma:** mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

**modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto;

**clausole ritenute essenziali:**

- corrispettivo € 250,00 + IVA;
- descrizione del servizio, quale parte integrante e sostanziale della presente depositato agli atti;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi del D.Lgs 36/2023;

**VISTA** la disponibilità ad imputare la spesa sul capitolo afferente il proprio PEG;

**TENUTO** conto che a tale scopo risultano registrabili gli impegni contabili sotto riportati, Iva inclusa, a carico degli stanziamenti di competenza del bilancio dell'esercizio finanziario anno 2023, di cui ai seguenti riferimenti:

Missione	01.02.1	ex cap.	1076/2	per euro	01.02.1
----------	---------	---------	--------	----------	---------

**RITENUTO**, ai fini del regolare procedimento di spesa, che l'ordinazione della fornitura sia preceduta dalla registrazione contabile del relativo impegno a carico del bilancio annuale;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267;

**PRESO ATTO** che l'obbligazione diverrà eseguibile entro il 15 dicembre 2024;

**VISTO** altresì che occorre acquisire il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**RITENUTO** che il programma dei pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio del bilancio rafforzato;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi del decreto sindacale n° 7, prot. 6722 del 21 maggio 2022, di conferimento incarico a Responsabile di Servizio a tutto il 31 dicembre 2024 e dato atto che dall'assumendo atto non derivano conflitti di interesse, neppure potenziali, per lo scrivente.

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 77 del 27 dicembre 2023, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P.S 2024/2026. Bilancio d'esercizio 2024/2026.

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n° 11 del 25 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: Piano esecutivo di gestione 2024 - 25 - 26, Piano delle performance Dispositivi anno 2024 e assegnazione risorse esercizio 2024.

#### DETERMINA

**DI ASSEGNARE** alla AP CAMPUS E TRAINIG SRL con sede in Gambolò (PV) l'incarico di redazione del DUVRI ai sensi dell'art.26, comma 3 – ter del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, per l'importo di €. 305,00 IVA compresa;

**DI IMPEGNARE** a carico dello stanziamento sopra descritto del bilancio di previsione anno 2024 la spesa di euro 305,00;

**DI DARE ATTO** che alla conseguente liquidazione della spesa si procederà con proprio provvedimento sulla base della fattura emessa dal creditore e previo riscontro della regolarità della prestazione di servizio;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;

**DI DARE ATTO** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del Patto di Stabilità interno;

**DI DICHIARARE** che l'obbligazione diverrà eseguibile entro il 15 dicembre 2024.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Magnani dott. Ercole

#### CONTROLLO DI REGOLARITA'

Ai sensi art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s. m. e/o i., si esprime parere favorevole.

Dorno li, 28/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Magnani dott. Ercole

#### SI ACCERTA COMPATIBILITA' DELLA SPESA

Ai sensi art. 9, comma 1, lett. a) punto 2, D.L. 78 del 1 luglio 2009, convertito in Legge 102 del 3 agosto 2009.

Dorno li, 28/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Magnani dott. Ercole

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a cui si riferisce la sopra estesa determinazione, ai sensi dell'art. 151 e art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s. m. e/o i.

Dorno li, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**TORTI GHIGINI Dott.ssa Cristina**

---

**CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Si assicura l'adempimento di cui all'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s. m. e/o i.

Dorno li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott.ssa Maria Lucia Laura Porta**