

“UNIONE MONTANA VALLE VARAITA”
FRASSINO (Provincia di Cuneo)

DETERMINA

N. 269 / 79
DEL 09/09/2024

AREA PROGRAMMAZIONE-CULTURA E TURISMO

OGGETTO: ***L.R. 24/2007 modificata con L.R. 07/2014 - interventi finanziati con proventi da titoli per la raccolta funghi - prosecuzione attività dello sportello forestale fino al 31/12/2024 - CIG B2F85D94DE - affidamento incarico e impegno di spesa***

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 6 del 16/07/2015 con la quale é stato definito in via provvisoria l'assetto organizzativo dell'Ente;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana n. 94 del 13/12/2023 relativa a: "Organizzazione delle risorse umane e del personale anche mediante ricorso a soggetti esterni - Organizzazione ufficio tecnico e finanziario-amministrativo - anno 2024 - provvedimenti";

Vista la delibera del Consiglio n. 23 del 13/12/2023 relativa a: "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, Bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati - approvazione";

Vista la delibera della Giunta n. 93 del 13/12/2023 relativa a: "D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di Contabilità: assegnazione risorse ai Responsabili di Area - Anno 2024 - Provvedimenti";

Richiamata la delibera della Giunta n. 6 del 24/01/2024 relativa a: "Prima variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – provvedimenti";

Vista la delibera n. 7 del 24/01/2024 relativa: "D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di Contabilità: assegnazione risorse ai Responsabili di Area - Anno 2024 - secondo provvedimento";

Richiamata la delibera della Giunta n. 13 del 21/02/2024 relativa a: "Seconda variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – provvedimenti";

Vista la delibera della Giunta n. 14 del 21/02/2024 relativa a: "D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di Contabilità: assegnazione risorse ai Responsabili di Area - Anno 2024 - terzo provvedimento";

Richiamate le seguenti delibere di Consiglio:

- delibera del Consiglio n. 4 del 20/03/2024 relativa a: "Ratifica variazione di Bilancio n. 1/2024 di cui alla deliberazione della Giunta n. 6 del 24/01/2024";
- delibera del Consiglio n. 5 del 20/3/2024 relativa a: "Ratifica variazione di Bilancio n. 2/2024 di cui alla deliberazione della Giunta n.13 del 21/02/2024";

Vista la delibera del Consiglio n. 8 del 17/04/2024 relativa a: "Terza variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – provvedimenti";

Richiamata la delibera della Giunta n. 30 in data 17/04/2024 relativa a: "D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di Contabilità: assegnazione risorse ai Responsabili di Area - Anno 2024 – quarto provvedimento";

Richiamata la delibera del Consiglio n. 7 del 17/04/2024 relativa a: "Esame ed approvazione del rendiconto di gestione 2023.";

Visti i Decreti del Presidente:

- n. 6 del 29/12/2023 di nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria, Amministrativa e Sociale;
- n. 7 del 29/12/2023 di nomina del Responsabile dell'Area Programmazione-Turismo e Cultura;
- n. 8 del 29/12/2023 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio SUAP, Commissione paesaggistica e servizio urbanistico e servizio impianti a fune;
- n. 1 del 15/01/2024 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio Tecnico-Manutentivo;
- n. 4 del 05/08/2024 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio Tecnico-Manutentivo fino al 31/12/2024;

Visto il Verbale del Commissario con potere della Giunta n. 6 del 05/09/2024 con cui si provvedeva ad iniziative finanziate con l'incasso dei titoli per la raccolta funghi ex L.R. 07/2014, art. 3, comma 6, ed in particolare al mantenimento del servizio di sportello forestale presso la sede dell'Unione Montana valle Varaita con cadenza settimanale o bisettimanale fino al 31/12/2024, la cui gestione sarà affidata a dottori forestali all'uopo incaricati con una spesa massima di € 4.500,00;

Ritenuto opportuno, in ossequio ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 che prevede per importi inferiori a € 140.000,00 l'affidamento diretto di servizi e forniture, anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. N. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

Atteso che il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 108 del D. Lgs. 36/2023, è quello del minor prezzo;

Considerato che si è provveduto, per garantire la continuità del servizio, a richiedere un preventivo di spesa ai professionisti in RTI (dott. Marco Bonavia, Stefano Rapallino, Fabio Piccobotta, Marco Allasia, Fabio Castelli) di cui è capofila il dott. for. Marco Bonavia con sede in Verzuolo che in passato hanno gestito lo sportello, i quali hanno provveduto a trasmettere la seguente offerta, assunta al protocollo al n. 4286 del 09/09/2024:

- n. 17 giornate (di preferenza il lunedì) per il periodo compreso tra settembre e dicembre 2024 (4 ore al mattino) e assistenza ai comuni facente parte dell'Unione Montana Valle Varaita:

€ 4.500,00 IVA se dovuta ed oneri inclusi.

DATO ATTO che trattasi di appalto che non presenta carattere transfrontaliero;

RITENUTO il preventivo adeguato, equo e meritevole di approvazione;

DATO ATTO che:

- a) con l'affidamento di cui sopra si intende provvedere ad iniziative finanziate con l'incasso dei titoli per la raccolta funghi ex L.R. 07/2014, art. 3, comma 6, ed in particolare al mantenimento del servizio di sportello forestale presso la sede dell'Unione Montana valle Varaita con cadenza settimanale e assistenza ai Comuni dell'Unione fino al 31/12/2024;
- b) L'acquisizione del servizio avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- c) il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 108 del D. Lgs. 36/2023, è quello del minor prezzo;
- d) il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che per il presente procedimento, si è proceduto, a norma delle leggi vigenti, alla generazione del CIG n. B2F85D94DE relativo a: "Sportello forestale fino al 31/12/2024";

VISTO il certificato di regolarità contributiva assunto al protocollo al numero 4289 in data odierna da cui il professionista capofila risulta in regola con i versamenti;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'area Programmazione, cultura e turismo;

DATO ATTO che per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);

DATO ATTO che non sussistono relazioni di parentela e conflitto di interesse tra il titolare e i soggetti aventi compiti di responsabilità nel procedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012;

VISTO il D. Lgs. 36/2023, ed in particolare gli articoli 49 e 50;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO inoltre l'art. 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa [...]";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii. e dato atto che non esiste personale dell'Ente con le specifiche competenze di cui all'oggetto;

VISTO il regolamento di contabilità adottato ed operante;

d e t e r m i n a

- 1) **DI DARE ATTO** che la presente costituisce determinazione a contrattare e di approvare la stessa relativamente al mantenimento del servizio di sportello forestale presso la sede dell'Unione Montana valle Varaita con cadenza settimanale e assistenza ai comuni dell'Unione fino al 31/12/2024, in esecuzione del Verbale del Commissario con potere della Giunta n. 6 del 05/09/2024;
- 2) **DI STABILIRE** che la procedura di aggiudicazione viene fatta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, così come in premessa specificato;
- 3) **DI AFFIDARE** l'incarico di cui al punto 1) al capofila della RTI dott. for. Marco Bonavia, con sede in Verzuolo, via Roma 20, CF BNMRC75A20H727K e P. IVA 02897460040, alle condizioni indicate nel preventivo prot. d'arrivo n. 4286 del 09/09/2024 ammontante ad € 4.500,00 IVA se dovuta ed oneri inclusi;
- 4) **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma di € 4.500,00 IVA inclusa sul capitolo n. 5000/1880/2, "LR. 24/2007 - INIZIATIVE E PROGETTI EX TITOLI RACCOLTA FUNGHI", piano finanziario 1.03.02.99.999, bilancio di previsione finanziario 2024/2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente ordinativo di spesa verrà liquidato nel corso dell'anno 2024;
- 6) **DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione e aggiudicazione le seguenti clausole:
 - termine di esecuzione del servizio secondo le modalità impartite dall'Unione Montana Valle Varaita e comunque da svolgersi entro e non oltre il 31/12/2024, decorrenti dalla data di trasmissione della presente ai sensi dell'art.18 del D. Lgs. 36/2023, avente valore di stipula mediante corrispondenza;
 - servizio oggetto del presente provvedimento: come da preventivo del 05/09/2024 assunto al prot. dell'ente al n. 4286 del 09/09/2024;
 - l'affidamento non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. 36/2023;
 - obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
 - la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui ai sensi dell'art. 3, comma 8, Legge n. 136/2010 e in caso di inosservanza il contratto verrà risolto secondo quanto previsto al comma 9 bis dello stesso art. 3;
 - il pagamento del corrispettivo avverrà a servizio avvenuto dopo l'approvazione degli atti contabili;

- 7) **DI DISPORRE** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Istruita da ALLAIS Giulia

**RESPONSABILE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE-CULTURA E
TURISMO**

Firmato Digitalmente

F.to: (BRUN Maria Gabriella)