



Comune di Felizzano

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE N. 276 DEL 17/10/2024 REG.GEN

OGGETTO:

tutoring operativo per ufficio ragioneria

L'anno duemilaventiquattro del mese di ottobre del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO con determinazione n° 175 del 13/11/2023 è stato assunto a seguito di concorso pubblico presso l'ente, un dipendente per il servizio finanziario;

PREMESSO altresì che il suddetto dipendente non aveva svolto precedenti incarichi della stessa tipologia presso altri enti ed ha pertanto seguito un percorso formativo ad hoc;
RAVVISATA la necessità di un tutoring operativo per l'ufficio ragioneria;

CONSIDERATO che la ditta NeoPA S.r.l., con sede ad Alessandria – Piazza Garibaldi 55 – C.F./P.IVA 02631580061 ha manifestato la propria disponibilità a svolgere presso il Comune di Felizzano l'attività oggetto dell'affidamento e ha presentato in data 14/10/2024 un preventivo per la somma onnicomprensiva di € 2.000,00;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

o Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: tutoring operativo dedicato all'ufficio ragioneria;

o Importo del contratto: € 2.000,00, esente IVA;

o Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

o Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

o Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

ACQUISITO il DURC INAIL regolare con scadenza;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il Testo Unico D.Lgs.267/2000;

VISTO il Regolamento dell'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 138/2009 e s.m.i.;

VISTA la nomina a responsabile del servizio personale;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 9 del 15/04/2024 di approvazione del Bilancio anno 2024/2026;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, ai sensi a ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, l'attività di tutoring operativo dedicato all'ufficio ragioneria alla ditta NeoPA S.r.l., con sede ad Alessandria – Piazza Garibaldi 55 – C.F./P.IVA 02631580061 per la somma di €2.000,00, esente IVA art. 10 D.P.R. 633/1972;
2. DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato: Intervento n. 10120-3131 del Bilancio dell'esercizio 2024;
3. DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. DI DARE ATTO che il CIG assegnato alla presente fornitura è: B39A44758F;
5. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio Comunale per gg. 15 naturali e consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Luca Cerri

F.to:

f.to digitalmente