

# COMUNE DI SAN GIORGIO SCARAMPI

## Provincia di Asti

C.A.P. 14059 - Piazza Roma n°01 - P. IVA e Cod.Fisc. 00191930056  
Tel. 0144/89041 Fax 0144/859928 - E-mail [uffici@comune.sangiorgioscarampi.at.it](mailto:uffici@comune.sangiorgioscarampi.at.it)  
PEC [san.giorgio.scarampi@cert.ruparpiemonte.it](mailto:san.giorgio.scarampi@cert.ruparpiemonte.it) SITO <http://www.comune.sangiorgioscarampi.at.it>

### AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 42

DEL 03/07/2024

**OGGETTO: IMPEGNO SI SPESA PER LA GESTIONE DELLA TRASMISSIONE DEI PAGAMENTI ED INCASSI DELL'ENTE CON IL NUOVO SISTEMA SIOPE+ TRACCIATO OPE**

### IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno tre nel proprio ufficio,

**Richiamata** la D.C.C. N. 23 del 23.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023-2025;

**RICHIAMATO** l'art.1,comma 533, della legge 11 dicembre 2016(legge di bilancio 2017), che ha previsto l'evoluzione della rilevazione SIOPE in SIOPE+, al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica (PCC) e in prospettive , di seguire l'intero ciclo delle entrate e delle spese.

**CONSIDERATO** che la Siscom spa, società che gestisce tutti i software in uso di questo Comune, è Partner Tecnologico di questo Comune, si è proceduto a chiedere alla società un preventivo per adeguare il processo Siope+ tracciato Opi, in quanto quello utilizzato non risultava pratico per l'ufficio Finanziario

**ESAMINATA** l'offerta economica della soc. SISCOM spa di Cervere, acquisita con n. prot. 925 del 04/06/2024, che propone il seguente preventivo per la soluzione per la gestione della trasmissione dei pagamenti ed incassi dell'ente con il nuovo sistema Siope+ tracciato OPI

Proposta economica:

**A. Fornitura Software- soluzione GioveSiopePlus**

**Costo una tantum**

Software:licenze d'uso multiutente-GioveSiopePlus

- Supporto attivazione servizio:  
registrazione utente  
rilascio certificato di postazione  
test di collaudo
- Installazione c/o Vs sistema (teleassistenza)
- Formazione del personale
- Assistenza all'avviamento

**B. + Costo di gestione fino al 31.12.2024:**

- Certificato autenticazione postazione-mantenimento
- Manutenzione software
- Assistenza utente

COSTO EURO 460,00 + IVA

**VISTO** il “Regolamento Comunale d’esecuzione degli Affidamenti inferiori alla soglia di rilievo comunitario e di modico valore” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 in data 18/11/2016, in particolare l’art. 3;

**VISTO** l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il D.Lgs 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009”, il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;

**Visto** il Regolamento di contabilità Comunale;

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

**Di affidare** la suddetta fornitura alla Ditta SISCO M di Cervere, soggetto qualificato nel settore, per i motivi di cui in narrativa;

**Di imputare** la spesa complessiva di Euro 561,20 IVA compresa, al seguente capitolo, che presenta la necessaria disponibilità sul Bilancio di previsione 2024:

MISSIONE 01- PROGRAMMA 02 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103 -  
Livello 4 U.1.03.02.19.000 – Servizi informatici e di telecomunicazioni  
CAP. PEG 140/10/3 spese manutenzione e funzionamento uffici - gestione software e manutenzione  
servizio informatico

Di provvedere successivamente alla liquidazione della relativa Fattura Elettronica mediante adozione del relativo provvedimento di liquidazione delle spese.

Di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettate dall’art. 3 della L.136/2010;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
- alle nuove disposizioni relative allo “**split payment**” di cui all’art. 1 commi 629 lett.b e seg. della Legge 190/2014;
- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall’art. 18 della Legge 134/2012, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune
- all’attribuzione del C.I.G. **B25352CD48**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato Digitalmente

F.to: **Listello Marco**

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale\*