



# COMUNE DI COCCONATO

Provincia di Asti

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 99

del 25/10/2024

**OGGETTO: FORNITURA LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA DELL'OBBLIGO A.S.  
2024/2025 - IMPEGNO DELLA SPESA**

<b>Affidatario</b>	<b>C.I.G.</b>	<b>C.U.P.</b>
<b>LIBRERIA GOGGIA DI DOANO LUIGI &amp; C. SAS</b>	<b>B3F27447F4</b>	

## IL RESPONSABILE DEL Servizio Amministrativo

### VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000 avente ad oggetto: "Testo unico in materia di ordinamento degli enti locali";
- la L. n. 241/1990 avente ad oggetto: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la L. 190/2012 avente ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il d.lgs. n. 33/2013 avente ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il d.lgs. 39/2013 avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 con il quale è stato introdotto il nuovo codice dei contratti pubblici;

### RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 38 del 15.12.2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP 2024-2026;
- la deliberazione consiliare n. 39 del 15.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

DATO ATTO CHE, la Giunta Comunale con deliberazione n. 29 del 14/04/2023 ha approvato il PEG 2023;

### VISTI:

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO CHE con decreto del Sindaco n. 07/2024, è stato conferito l'incarico di responsabile del Servizio Amministrativo, attribuendo al sottoscritto le funzioni di cui all'**art. 107** del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

### TUTTO CIÒ PREMESSO

DATO ATTO che occorre provvedere alla fornitura gratuita dei libri scolastici per la scuola primaria di Cocconato anno scolastico 2024/2025;

CONSIDERATO CHE la Ditta LIBRERIA GOGGIA DI DOANO LUIGI & C. Sas con sede legale in Asti – Corso Alfieri n. 299 – C.F. e P.I. 00099250052 ha fornito i libri scolastici per un importo di € 1.806,31 esente IVA;

CONSIDERATO CHE tra i frequentanti la scuola di Cocconato ci sono alunni provenienti dai Comuni di Alessandria, Alba, Brozolo, Grugliasco, Cavagnolo, Odalengo Grande e Montafia e che gli importi a loro carico sono esigui, pertanto la libreria Goggia di Asti fatturerà l'intera somma al Comune di Cocconato il quale chiederà il rimborso ai Comuni sopracitati;

CONSIDERATO CHE gli importi anticipati dal Comune di Cocconato risultano essere i seguenti:

- Comune di Brozolo (n. 1 alunno della scuola primaria di Cocconato classe quarta per € 53,87) per un importo totale di € 53,87;
- Comune di Montafia (n. 1 alunno della scuola primaria di Cocconato classe seconda € 24,21) per un importo totale di € 24,21;

- Comune di Alessandria (n. 1 alunno della scuola primaria di Cocconato classe seconda € 24,21) per un importo totale di € 24,21;
- Comune di Grugliasco (n. 1 alunno della scuola primaria di Cocconato classe quarta € 53,87) per un importo totale di € 53,87;
- Comune di Cavagnolo (n. 1 alunno della scuola primaria di Cocconato classe terza € 34,07) per un importo totale di € 34,07;
- Comune di Odalengo Grande (n. 1 alunni della scuola primaria di Cocconato classe prima € 25,03 e n. 1 alunno della classe seconda € 24,21) per un importo totale di € 49,24;
- Comune di Alba (n. 1 alunno della scuola primaria di Cocconato classe prima € 25,03) per un importo totale di € 25,03;

RITENUTO che occorre provvedere all'acquisto di quanto suddetto;

### **Visti**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Vista la disponibilità finanziaria presente sull'intervento 04.02.1.103.1 n. 1560/2/1 "Fornitura gratuita libri di testo alunni scuola elementare" del corrente bilancio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla dalle sopracitate ditte in quanto le medesime sono in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

- I servizi da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché ditte specializzate nella promozione di eventi;

Ritenuto di affidare il servizio ai suddetti operatori economici;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Il CIG relativo all'affidamento è **B3F27447F4**;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI oppure in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto non vi saranno interferenze nello svolgimento del servizio affidato. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO che è necessario procedere in merito.

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di lavaggio dei costumi del Palio di proprietà comunale, mediante affidamento diretto alla ditta LIBRERIA GOGGIA DI DOANO LUIGI & C. Sas con sede legale in Asti – Corso Alfieri n. 299 – C.F. e P.I. 00099250052 con CIG **B3F27447F4** al costo di € 1.806,31 esente IVA;
2. di impegnare la somma di € 1.806,31 esente IVA all'intervento 04.02.1.103.1 n. 1560/6/1 "Fornitura gratuita libri di testo alunni scuola elementare" del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024;
3. Di richiedere ed introitare le seguenti somme dei libri di testo acquistati per i bambini non residenti, dai seguenti Comuni:
  - € 53,87 Comune di Brozolo;
  - € 24,21 Comune di Montafia;
  - € 24,21 Comune di Alessandria;
  - € 53,87 Comune di Grugliasco;
  - € 34,07 Comune di Cavagnolo;
  - € 49,24 Comune di Odalengo Grande;
  - € 25,03 Comune di Alba;

a valere sulla risorsa 3.0500.9900.4 n. 3138/2/1 "Introiti e rimborsi diversi" in conto competenza del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024;

4. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
5. di disporre la nomina del RUP nella persona di Fracchia Daniela;
6. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
8. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
FRACCHIA Daniela

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Cocconato.