

+

COMUNE DI ROCCA DE' BALDI

PROVINCIA DI CN

Area Finanziaria - Ufficio Ragioneria

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 109

OGGETTO: Comunicazione al Centro per l'Impiego assunzione nuovo dipendente a tempo indeterminato e cessazione dipendente a tempo indeterminato: affidamento del servizio e assunzione impegno di spesa

L'anno 2024 addì undici del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che a norma della legge 296/2006 art. 1 comma 1180 e del decreto interministeriale del 30/10/2007 le comunicazioni ai Centri per l'Impiego vanno effettuate in caso di assunzione e cessazione di dipendenti;

CONSIDERATO che con decorrenza dal 01/12/2024 è stato assunto in servizio presso questo ente a tempo pieno e indeterminato il Sig. Borra Valerio e dal 31/12/2024 cessa il rapporto di lavoro del Sig. Scotto Claudio per collocamento a riposo;

DATO ATTO che le comunicazioni obbligatorie al Centro per l'Impiego vanno effettuate per le Pubbliche Amministrazioni entro il 20° giorno del mese successivo dalla data dell'evento;

VISTA l'offerta effettuata da Alma S.p.A. che è disponibile ad effettuare ciascuna Comunicazione al Centro per l'Impiego al Costo di euro 20,00 + IVA;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 7 in data 25.09.2022 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

VISTO il T.U. Leggi Ordinamento Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 in data 18/08/2000;

VISTA la delibera G.C. n. 15 del 04-03-2010 ad oggetto "Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti";

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con atto n. 19 del 28-04-2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29.12.2023, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024/2026, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 29.12.2023 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio nelle more dell'adozione del Piano della Performance 2024/2026;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Alma S.p.A. (C.F. e P.I.V.A.: 00572290047) con sede legale in Villanova Mondovì (CN), Via Frabosa n. 29/B la comunicazione al Centro per l'Impiego per

l'assunzione del Sig. Borra Valerio e per la cessazione del rapporto di lavoro del Sig. Scotto Claudio;

3. di dare atto che per l'affidamento del servizio in parola è stato richiesto sulla Piattaforma Contratti Pubblici gestita dall'ANAC il seguente CIG: **B4C330012D**;
4. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, la spesa di euro 48,80 (euro 40,00 + IVA) sul capitolo PEG 250/15/1 - Codice 01.03.1 - Macroaggregato 103 a favore di Alma S.p.A. (C.F. e P.I.V.A.: 00572290047) con sede legale in Villanova Mondovì (CN), Via Frabosa n. 29/B ;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio segreteria per la pubblicazione della stessa nell'Albo pretorio on line.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: Dott.ssa PERANO Alessia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Rocca de' Baldi, lì 19/12/2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO