



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

N. 4/Segretario Comunale DEL 10/04/2024

OGGETTO: ACQUISTO ABBIGLIAMENTO AGENTE POLIZIA LOCALE. CIG
B12D64EF83.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso che il Settore Polizia Locale del Comune di Mazzè conta attualmente un agente, per il quale è d'obbligo da parte dell'Amministrazione comunale provvedere annualmente alle dotazioni di vestiario, buffetteria e calzature di servizio;
- Dato atto che risulta necessario provvedere all'affidamento dell'incarico per la fornitura dei capi di vestiario per l'uniforme all'operatore di Polizia Locale per l'anno 2024;
- Dato altresì atto che per provvedere a quanto al punto precedente, in virtù della necessità dell'operatore risultata inferiore a quanto previsto dalla succitata D.G.R n. 21-3801 del 17/09/2021, è stato richiesto idoneo preventivo di spesa alla ditta La Rochelle S.r.l., con sede in Via Paschetto n. 46 a San Giorgio Canavese (TO), che in data 25/03/2024 prot. 3066 ha fornito quanto richiesto, conservato negli archivi dell'Ente, con un costo complessivo pari ad €. 275,72 (duecentosettantacinque/72) IVA 22% compresa;
- Ritenuto pertanto opportuno provvedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra alla predetta ditta La Rochelle S.r.l., impegnando contestualmente l'importo complessivo pari ad €. 275,72 (duecentosettantacinque/72) IVA 22% compresa;
- Richiamato il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il visto favorevole attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- Ritenuto di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, quanto segue:

| | | |
|---|-----------------------|--|
| Art. 192, co. 1, lett. a) D. Lgs. n. 267/2000 | Fine da perseguire | La finalità che si intende perseguire è quella di acquistare il vestiario necessario all' agente di polizia locale. |
| Art. 192, co. 1, lett. b) D. Lgs. n. 267/2000 | Oggetto del contratto | L'oggetto del contratto è la fornitura di vestiario per l'agente di polizia locale. |
| | Forma del contratto | La forma del contratto è la scrittura privata data mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri. |
| | Clausole essenziali | Condizioni di servizio indicate nel preventivo di spesa. |
| Art. 192, co. 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000 | Scelta del contraente | La scelta del contraente sarà effettuata ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b). |

- Viste le disponibilità al cap. PEG 444/99 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, approvato con deliberazione di C.C. n. 49 del 21/12/2023;
- Dato atto che:
 - a) la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
 - b) con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

- c) sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 della legge 3/8/2009 n. 102 di conversione del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno, risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del servizio finanziario;
- d) il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal creditore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e, che è stato rilasciato il seguente codice CIG: **B12D64EF83**, da riportare sull'ordinativo di pagamento;
- e) è stato richiesto il D.U.R.C. per la verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria e che lo stesso, emesso in data 02/02/2024, prot. INAIL/INPS n.42309734, risulta regolare;
- f) sono state acquisite le risultanze del casellario delle annotazioni riservate ANAC, dalle quali non sono emerse motivazioni ostative all'affidamento;
- g) la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i., assumendosi tutti gli obblighi derivanti dalla medesima legge e, a tal fine, ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;
- h) si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura, con successivo atto, nelle forme previste dal vigente regolamento di contabilità e salvo esito positivo della verifica prevista dal Decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18.1.2008;
- i) il codice univoco per la fatturazione elettronica, attiva dal 31.3.2015, è UF6AMS;
- j) trattasi di una spesa ricorrente/non ricorrente, ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis, del D.Lgs. 267/2000;
- k) sono state osservate le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Mazzè, approvato con deliberazione di G.C. n. 21 del 25/3/2021;
- l) l'appaltatore ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art. 1, comma 9, della Legge 190/2012 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione del Comune di Mazzè e per le finalità in esso previste;
- m) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- n) di non avere concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, comma 2 e 3, del D.P.R. 16/4/2013 n. 62);
- o) la spesa\ diverrà esigibile entro il 31/12/2024;

- Visti:

- a) Il bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione di C.C. n. 49 del 21/12/2023;
 - b) Il piano esecutivo di gestione anni 2024-2025-2026, approvato con deliberazione della G.C. n. 7 del 30/1/2024;
 - c) l'art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000;
 - d) il vigente regolamento di contabilità;
 - e) l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
 - f) il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
 - g) il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
 - h) il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - i) le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) ai sensi delle quali le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori di beni e servizi;
- Dato atto che la presente determinazione rientra nell'attività gestionale demandata ai Responsabili di Settore;
- Considerato che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

- Visto e richiamato il provvedimento del Sindaco n. 11 del 30/12/2020 di nomina del responsabile del servizio vigilanza con i poteri ad assumere atti di gestione;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di individuare, ai sensi dell'art. 192 TUEL, i seguenti elementi e criteri relativi all'affidamento del servizio di seguito specificato:

| | | |
|--|-----------------------|--|
| Art. 192, co. 1, lett. a) D. Lgs. n. 267/2000 | Fine da perseguire | La finalità che si intende perseguire è quella di acquistare il vestiario necessario all' agente di polizia locale. |
| Art. 192, co. 1, lett. b) D. Lgs. n. 267/2000 | Oggetto del contratto | L'oggetto del contratto è la fornitura di vestiario per l'agente di polizia locale. |
| | Forma del contratto | La forma del contratto è la scrittura privata data mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri. |
| | Clausole essenziali | Condizioni di servizio indicate nel preventivo di spesa. |
| Art. 192, co. 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000 | Scelta del contraente | La scelta del contraente sarà effettuata ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b). |

- 3) di affidare alla ditta La Rochelle srl di San Giorgio Canavese la fornitura dei capi di vestiario per il personale della Polizia Locale individuati nel preventivo di spesa fornito in data 25/03/2024 (nostro prot. n. 3066 del 27/03/2024), verso il corrispettivo di € 275,72 iva inclusa;
- 4) di imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, punto 5.2, la spesa suddetta, esigibile nel 2024, nella maniera seguente:
 € 275,72
 MISSIONE 03 "ordine pubblico e sicurezza"
 PROGRAMMA 01 "polizia locale e amministrativa"
 TITOLO 1 – spese correnti
 103 - Acquisto di beni e servizi
 Cap. PEG 444/99 "SPESE DI VESTIARIO AL PERSONALE"
 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, approvato con deliberazione di C.C. n. 49 del 21/12/2023, ove sono allocate le volute disponibilità;
- 5) di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Sig. Filadelfo Curcio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119835901 o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@comune.mazze.to.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Filadelfo CURCIO

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ CONTABILE; VISTO SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART.147 BIS DEL DLGS 267/2000, COSÌ COME INTRODOTTO DAL D.L. 174/2012 E DEL 151 C.4 DLGS 267/2000.

| C / R | ANNO | IMP / SUB | INTERV. | VOCE | CAP. | ART. | IMPORTO € |
|-------|------|-----------|---------|------|------|------|-----------|
| C | 2024 | 275 | 03011 | 1120 | 444 | 99 | 275,72 |

MAZZE', LI 10/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to D.ssa Tiziana RONCHIETTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. Registro Pubblicazioni.

La presente determinazione, su attestazione del responsabile della pubblicazione,

viene pubblicata il giorno 25/07/2024
Comune per 15 giorni consecutivi.

all'Albo Pretorio on-line del

IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE

F.to

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

LI',

IL FUNZIONARIO DELEGATO