



# COMUNE DI ROCCA DE' BALDI

PROVINCIA DI CN

---

Area Finanziaria - Ufficio Ragioneria

## ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 60

**OGGETTO: Acquisto di n. 2 certificati di firma remota: affidamento della fornitura e impegno di spesa**

L'anno 2024 addì tredici del mese di luglio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE secondo quanto previsto dall'art. 20, comma 1 bis, del d.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale) il documento informatico soddisfa il requisito della forma scritta e ha l'efficacia prevista dall'art. 2702 del Codice civile quando vi è apposta una firma digitale, altro tipo di firma elettronica qualificata o una firma elettronica avanzata o, comunque, è formato previa identificazione informatica del suo autore attraverso un processo avente i requisiti fissati dall'AgID con modalità tali da garantire la sicurezza, integrità e immutabilità del documento e, in maniera manifesta e inequivoca, la sua riconducibilità all'autore;

CONSIDERATO CHE si rende necessario procedere all'acquisto di n. 2 certificati di firma remota per il Sindaco e il Vicesindaco che sono stati eletti a seguito delle consultazioni amministrative dell'8 e 9 giugno 2024;

### RICHIAMATI

- ✓ l'art. 17 del d.lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli appalti) che prevede che "1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto,

*l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*

- ✓ *l'art. 50 del sopra citato d.lgs. 36/2023 secondo cui “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

VISTO il preventivo rilasciato dalla Siscom S.p.A., acquisito al prot. n. 3617/2024, la quale si è dichiarata disponibile alla fornitura di n. 2 certificati di firma remota al prezzo di euro 60, IVA esclusa, cadauna;

TENUTO CONTO CHE nei costi è compreso il rilascio di 2 certificati di firma remota che con la App Aruba OTP permettono di generare il codice di sicurezza senza l'utilizzo di alcune dispositivo aggiuntivo;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 7 in data 25.09.2022 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 7 in data 25.09.2022 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi

anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

VISTO il T.U. Leggi Ordinamento Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 in data 18/08/2000;

VISTA la delibera G.C. n. 15 del 04-03-2010 ad oggetto “Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti”;

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con atto n. 19 del 28-04-2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29.12.2023, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024/2026, esecutiva ai sensi di Legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 29.12.2023 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio nelle more dell'adozione del Piano della Performance 2024/2026;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

#### **DETERMINA**

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di provvedere all'acquisto di n. 2 certificati di firma remota mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), d.lgs. 36/2023 all'operatore economico Siscom S.p.A. (P. I.V.A.: 01778000040), con sede in Cervere, Via Adua n. 4 al prezzo di euro 60,00 cadauna, IVA esclusa;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di euro 146,40 (imponibile euro 120,00 + iva euro 26,40) sul bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024, come di seguito indicata:

Voce di bilancio	Importo complessivo (IVA inclusa)	Esigibilità
800/10/1 Codice 01.11.1	146,40	2024

- 4) di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il seguente CIG **B2745ABE3F**;
- 5) che la consegna della fornitura è prevista nell'anno 2024 e pertanto l'esigibilità della spesa, secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 5, del TUEL è nell'anno corrente;
- 6) che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 6, del TUEL;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- 8) di comunicare ai terzi interessati il presente provvedimento ai sensi dell'art. 191 del d.lgs. 267/2000 specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti;
- 9) la fattura dovrà riportare al suo interno gli estremi della presente determinazione (numero e data) e il codice CIG;
- 10) di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione al Responsabile di segreteria per la pubblicazione.

**Letto, approvato e sottoscritto**

IL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.  
F.to: Dott.ssa PERANO Alessia

---

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Rocca de' Baldi, lì 23/07/2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO