



COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA

Città Metropolitana di Torino

COPIA

Determinazione del Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI

N. 21 del 15/03/2024

OGGETTO:

**APPROVAZIONE PROPOSTA DI CONTRATTO TRIENNALE 2024-2026 DI
MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE CON LA DITTA WINXPAL DI
RIVAROLO CANAVESE - CIG: B0D7B75D24**

L'anno duemilaventiquattro, addì quindici del mese di marzo nel Palazzo Comunale.

Il Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita adotta la seguente determinazione.

OGGETTO : APPROVAZIONE PROPOSTA DI CONTRATTO TRIENNALE 2024-2026 DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE CON LA DITTA WINXPAL DI RIVAROLO CANAVESE - CIG: B0D7B75D24

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI

VISTO il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 15/12/2023;

VISTO il Piano esecutivo di gestione (P.e.g.) relativo all'anno 2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 21/12/2023;

VISTA la propria precedente determinazione n. 75 del 04.11.2019 ad oggetto: " APPROVAZIONE PROPOSTA DI CONTRATTO QUADRIENNALE 2020-2023 DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE CON LA DITTA WINXPAL DI RIVAROLO CANAVESE - CIG: ZB72A4D4BD" con cui veniva approvato il contratto di manutenzione ed assistenza software per il triennio 2017-2019 con la Ditta WinXPal s.r.l. di Rivarolo Canavese (To)";

CONSIDERATO che si rende necessario stipulare un contratto di manutenzione ed assistenza software quadriennale per le annualità 2024 - 2026 con la Ditta WinXPal s.r.l. fornitrice dei programmi gestionali dell'ente;

VISTA l'offerta della Ditta WinXPal s.r.l. di Rivarolo Canavese (To), prot. n 9838 del 28.11.2023 che prevede, per un contratto di manutenzione triennale 2024 - 2026, un costo annuale di € 10.600,00 oltre I.V.A. al 22% (€ 2.332,00) per l'assistenza e la manutenzione di tutti i programmi gestionali;

VERIFICATO che la ditta WinXPal S.r.l., è iscritta sul portale Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione nella sezione dedicata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.);

RITENUTO pertanto di procedere ad affidare il servizio di cui trattasi avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) mediante trattativa con la ditta WinXPal S.r.l.;

RITENUTO di approvare l'offerta di un canone di manutenzione triennale perché più vantaggiosa per il bilancio del Comune rispetto all'offerta di una singola annualità;

RILEVATO, inoltre, che è stato richiesto il D.U.R.C. on line per la verifica della regolarità contributiva della suddetta ditta e che lo stesso, n. protocollo INPS_39591155 del 07/02/2024, è risultato regolare;

DATO atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 18.06.2019 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la competenza di adottare il presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per le ragioni indicate in premessa, la proposta di contratto di assistenza e manutenzione anni 2024 - 2026 della Ditta WinXPal s.r.l. di Rivarolo Canavese (To) che prevede un costo annuale di € 10.600,00 oltre I.V.A. al 22% (€ 2.332,00) per un totale di € 38.796,00 per la manutenzione dei prodotti software prima elencati.

2. Di approvare il contratto di assistenza e manutenzione dei prodotti software elencati in premessa per gli anni 2024 - 2026 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale autorizzando nel contempo il Responsabile del Servizio Amministrativo a sottoscriverlo.
3. Di impegnare a favore della Ditta WinXPal s.r.l. di Rivarolo Canavese (TO) per la manutenzione dei prodotti software prima elencati la somma complessiva di € 38.796,00.
4. Di imputare la somma di € 38.796,00 al capitolo 1043/2, codice di bilancio 01.11.1.103 – U.1.03.02.19.001, del bilancio di previsione 2024/2026, come di seguito:
 - € 12.932,00 competenza esercizio 2024, esigibile entro il 31.12.2024;
 - € 12.932,00 competenza esercizio 2025, esigibile entro il 31.12.2025;
 - € 12.932,00 competenza esercizio 2026, esigibile entro il 31.12.2026;

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

- ❑ VISTO: Per la registrazione dell'impegno e per l'attestazione della copertura finanziaria relativa all'impegno assunto con il presente provvedimento ai sensi dell'art. 153 - comma 5 - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.
- ❑ Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Anno	Imp / Sub	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
2024	130	1043	2	U.1.03.02.19.001	12.932,00
2025	130	1043	2	U.1.03.02.19.001	12.932,00
2026	130	1043	2	U.1.03.02.19.001	12.932,00

Li 15/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to CONDIO Dott.ssa Martina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 03/04/2024 al N. _____

Li 03/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

La presente determina è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in data 15/03/2024

Li, 15/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 03/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)