



## COMUNE DI SINI

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Nuova 21 - Cap.09090

Tel. 0783-936000 | C.F.: 80007200951 | P.Iva: 00495220956

E-mail: protocollo@comune.sini.oristano.it | PEC: protocollo.sini@pec.comunas.it

### DETERMINAZIONE AREA TECNICA REGISTRO GENERALE N.470 DEL 17/12/2024 REGISTRO DI AREA N. 166 DEL 17/12/2024

#### OGGETTO:

**Procedura di valore inferiore a € 5.000,00 per l'affidamento della fornitura di materiale per interventi di manutenzione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 CIG: B4C0E224B0**

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **dicembre** del giorno **diciassette** nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE VACCA GIORGIO

#### Visti:

- Il D.lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico degli enti locali";
- Lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/09/2022;

#### Richiamate:

- La Delibera del Consiglio comunale n. 43 del 30/11/2023 avente ad oggetto: "Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2024-2026";
- La Delibera del Consiglio comunale n. 46 del 21/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUPS (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2024-2026";
- La Delibera del Consiglio comunale n.47 del 21/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario triennio 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- La Delibera della Giunta comunale n. 10 del 13/02/2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024/2026;
- La Delibera della Giunta comunale n. 11 del 13.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- Il decreto del sindaco n. 7 del 21/6/2024 con il quale è stato conferito al geom. Giorgio Vacca l'incarico di responsabile dell'area tecnica.

#### Visti:

- L'art. 4, co. 2 del D.Lgs. n. 165/2001, sulle funzione e responsabilità dei dirigenti;
- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 4, co. 2 del D.Lgs. 165/2001, sulle funzioni e responsabilità dei dirigenti;
- L'art. 109, co. 2, D.Lgs. 267/2000, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- L'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Gli articoli 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis, del D.Lgs. 267/2000 in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici dell'Ente;

**Dato atto** che:

- Ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, il geom. Giorgio Vacca;
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la citata Deliberazione C.C. n. 3/2013 e smi;

**Premesso che** per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria in edifici comunali e altre aree di competenza comunale, si rende necessario l'acquisto di materiale di consumo e attrezzatura opportuna utile alla realizzazione degli stessi;

**Considerato** che tali interventi sono necessari per il corretto funzionamento delle strutture e aree comunali e per la manutenzione che esse richiedono;

**Visti:**

- L'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- L'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- L'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- Il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

**Ritenuto** di affidare la fornitura alla Ditta Duesse Ferramenta di Sideri Enrica, con sede a Gonnosnò, in quanto il medesimo è in grado di fornire materiale e attrezzatura rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

- In conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- Il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

**Ritenuto** di affidare la fornitura al suddetto operatore economico, stimando un importo di affidamento di € **1.000,00** comprensivo di iva.

**Dato atto che** l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- Per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- Il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare il corretto funzionamento delle strutture comunali e l'adeguatezza delle altre aree di competenza del Comune.
- L'oggetto del contratto è la fornitura attrezzatura per interventi di manutenzione ordinaria.
- Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza

commerciale; Il CIG relativo all'affidamento è: **B4C0E224B0**

**Acquisito** il Documento di Regolarità contributiva Numero Protocollo INPS\_ 43140983 Data richiesta 22/10/2024 Scadenza validità 19/02/2025, il quale risulta regolare.

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Acquisito**, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, il parere in ordine alla regolarità tecnica del responsabile dell'area amministrativa ed il parere in ordine alla regolarità contabile del responsabile di ragioneria.

#### **D E T E R M I N A**

**Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura alla Duesse Ferramenta di Sideri Enrica, con sede in Via Marmilla n. 6 a Gonnosnò, P.IVA: 01070650955, C.F. SDRNRC70S66L219E.

**Di impegnare** la spesa di **€ 1.000,00** Iva compresa, al bilancio 2023/2025, come di seguito illustrato:

<b>Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
425/2024	130/6/1	Acquisto attrezzatura per interventi di manutenzione	<b>€ 1.000,00</b>

**Di dare atto** che l'impegno assunto si configura come impegno di massima e che l'elenco delle attrezzature e del materiale verrà fornito dalla Ditta Duesse a seguito di indicazioni, richieste ed esigenze da parte dell'Ufficio Tecnico;

**Di confermare** l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

**Di disporre** la nomina del RUP nella persona del sig. Giorgio Vacca;

**Di disporre che** il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario:

- Per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000 dando atto che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione della predetta attestazione;
- Per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato depositato agli atti d'ufficio;

**Di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio online, così come previsto dal D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato digitalmente*  
**VACCA GIORGIO**