



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

CITTA' DI CRESCENTINO

Reg. Gen. N. 17 /2021

Copia Albo

Determinazione del Responsabile

Servizio: TECNICO LL.PP/MANUTENZIONE/PATRIMONIO

**N. 8
del
18/01/2021**

Responsabile del Servizio: GEOM. CLAUDIO PRETI

OGGETTO:

IMPEGNO SPESA STAMPE DA APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE UFFICI COMUNALI, BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO 2021 - ditta: MAKHYMO SRL Strada della Valle 2 Acqui Terme (AL) - CIG Z98301557D

Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Manutenzione e Patrimonio

Richiamate le deliberazioni D.G.C ed il Decreto di nomina Responsabili Aree Posizioni Organizzative

Premesso

- che ai sensi del D.Lgs. n.267/00 e del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii la presente è considerata determinazione a contrattare.
- che il RUP è il Responsabile del Servizio LLPP.M.

Preso atto

- che con DRSLPPM n.202 del 21/12/2020 con oggetto: “FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE UFFICI COMUNALI” è stata affidata alla ditta MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme (AL) il noleggio delle apparecchiature multifunzione per gli uffici comunali, biblioteca e archivio storico.

Valutata

- la possibilità di poter scegliere se comprendere le stampe nel canone di locazione o se contabilizzarle e liquidarle separatamente in base alla quantità prodotta;

Considerata

- ai fini di un'azione di ottimizzazione, razionalizzazione, digitalizzazione della P.A. e controllo idonea al contenimento dei costi del numero di stampe si è optato per la scelta di escludere le stampe dal contratto di noleggio

Preso atto

- che, come indicato nelle procedure di affidamento di cui alla DRSLPPM n.202/2020, la ditta aggiudicataria MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme ha espresso il costo unitario delle stampe in € 0,006 per pagina in bianco/nero e €. 0,04 per pagina a colori;

Considerato

- che, stante la scelta di costo a consumo, per un ulteriore contenimento dei costi di stampa:
 - le apparecchiature sono state imposte di default per la stampa in bianco/nero
 - è stata impostata e privilegiata la procedura di scannerizzazione e conservazione con trasferimento digitale dei documenti

Rilevato

- che occorre provvedere all'impegno di spesa annuale delle stampe
- che, in stima presunta di larga massima, si può far riferimento ai report di stampa degli anni precedenti che riportano ad una ipotetica produzione in media di n. 225.000 stampe in bianco/nero all'anno e n. 45.000 stampe a colori all'anno da cui si ottiene un importo di
bianco/nero $225.000 \times \text{€ } 0,006 = \text{€ } 1.350,00$ oltre iva
colori $45.00 \times \text{€ } 0,04 = \text{€ } 1.800,00$ oltre iva
e un possibile totale in stima di massima di € 4.000,00 iva compresa

da assumere quale impegno di spesa dell'anno 2021 occorrente:

a seguito di report e rendicontazione delle stampe effettivamente prodotte in bianco/nero e colori dalle attrezzature multifunzione presenti negli uffici comunali, biblioteca e archivio storico, per la liquidazione con apposito atto alla ditta: MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme

Verificato

che i relativi capitoli di bilancio presentano idonea disponibilità

Dando atto che il sottoscritto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., non ha conflitti di interessi e/o situazione di conflitto, anche potenziale, per adottare il presente provvedimento

Per quanto indicato in premessa,

DETERMINA

Di impegnare l'importo di € 4.000,00 iva compresa per l'anno 2021, occorrente:

a seguito di report e rendicontazione delle stampe effettivamente prodotte in bianco/nero e colori dalle attrezzature multifunzione presenti negli uffici comunali, biblioteca e archivio storico, per la liquidazione con apposito atto alla ditta:

MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme

Di impegnare in

Mis	Prog	Tit	Migroagr	Cofog	Capitolo	Importo
01	06	1	103	01.3	1045	4.000,00

Di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che il Codice Identificativo Gara attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per il presente intervento/fornitura è: CIG Z98301557D

Di dare atto

che ai sensi del D.Lgs n.50/2016, trattandosi di affidamento di importo inferiore a €. 40.000,00 la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza, nel caso secondo la forma e i documenti di stipula previsti dalla procedura telematica "ordine diretto" di Acquistinretepa.it - mercato elettronico pubblica amministrazione in cui sarà richiamato l'obbligo:

- del numero e data della presente determinazione di affidamento
- dell'indicazione del CIG che individua intervento/fornitura di cui trattasi e CUP se del caso.
- della tracciabilità dei flussi finanziari nelle commesse pubbliche e del Codice Unico per la fatturazione elettronica
- del rispetto degli elementi essenziali del contratto contenuti oltre che nel relativo Ordine diretto di acquisto Me.Pa anche nelle ulteriori informazioni dell'appalto inviate al fornitore tramite la stessa procedura.

Di provvedere alla pubblicazione della presente e dei dati richiesti dalla vigente normativa, nelle varie sezioni del sito internet istituzionale www.comune.crescentino.vc.it nel rispetto dell'esigenza di trasparenza dell'azione amministrativa

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
GEOM. CLAUDIO PRETI

A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della Legge 6 dicembre 1971 n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione della legge, nei termini e con le modalità previste dalla legge in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL TECNICO LL.PP/MANUTENZIONE/PATRIMONIO

Firmato Digitalmente
GEOM. CLAUDIO PRETI
