

Regione Piemonte

UNIONE MONTANA DELLA VALLE STRONA E DELLE QUARNE

Riconosciuta con DGR del 31/07/2015 n. 20-1947

Sede Legale Via Roma 54, Valstrona
Sede Operativa: Via De Angeli, 35/A 28887 OMEGNA

Tel. 0323 61687 Fax 0323 360489

info@umstronaquarne.it unionestronaquarne@pec.it

C.F. 93039020032 P. IVA 02472260039

Copia Albo

DETERMINA DELL'UFFICIO FINANZIARIO CONTABILE

N. 104 DEL 14/10/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA PER ACQUISTO SACCHI IN POLIETILENE, CONTENITORI IN PLASTICA (PATTUMIERE) per RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI IN VALLE STRONA. CIG: B36C219B46-B36C2B9F4E

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** del mese di **OTTOBRE** del giorno **QUATTORDICI** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO CONTABILE

- Visto il Decreto del Presidente n.1 del 25/07/2022 di conferma nomina del Segretario dell'Ente il Dr. Marco Luigi Delsignore di cui al decreto n. 1 del 7 maggio 2015;
- Vista la Delibera di Consiglio n. 05 del 08/04/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- Considerato che, l'Unione Montana della Valle Strona e delle Quarne:
 - è subentrata a tutti gli effetti nei rapporti giuridici della precedente Comunità Montana dei Due Laghi, Cusio e Mottarone e Val Strona;
 - avendo ricevuto delega dai Comuni di Germagno, Loreglia, Massiola e Valstrona, per la raccolta dei rifiuti, ha proceduto ad attivare la raccolta differenziata porta a porta nell'intero territorio della Valle Strona;
- Viste le richieste di fornitura di sacchetti in polietilene e di contenitori in plastica per umido per la raccolta differenziata dei rifiuti pervenute dai seguenti comuni: Comune di Valstrona acquisita al prot

Documento prodotto con sistema automatizzato del Unione Montana Valle Strona e Quarne. Responsabile Procedimento: SARA FALCETTI (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

995-2024, Comune di Massiola acquisita al prot.1005-2024 e del Comune di Germagno acquisita al prot. 994-2024;

- Vista la successiva richiesta di preventivo, prot. 1006/2024, indirizzata alla ditta CusioPlast Srl di Casale Corte Cerro (VB), già fornitrice per il passato di sacchetti in polietilene;
- Vista la richiesta di preventivo prot. 1007/2024 indirizzata alla ditta Conser Vco Spa di Verbania (VB), fornitrice di pattumiere per il servizio di raccolta rifiuti;
- Visto il preventivo di spesa pervenuto dalla Ditta CusioPlast SRL di Casale Corte Cerro (VB) acquisito al prot. 1018 del 14/10/2024, per la fornitura di sacchetti polietilene per la raccolta porta a porta dei rifiuti, per cui si è acquisito il codice CIG: B36C219B46, preventivo che è così articolato:

* Nr. 7.200 sacchi col. Grigio 40+15+15x70 gr. 23 €.	0,077 CAD.	€.	554,40
* Nr. 7.200 sacchi col. Grigio 40+15+15x110 gr. 36 €.	0,115 CAD.	€.	828,00
* Nr. 7.200 sacchi col. Giallo 40+15+15x110 gr. 36 €.	0,115 CAD.	€.	<u>828,00</u>
	<i>IMPONIBILE</i>	€.	2.210,40
	I.V.A. 22%	€.	<u>486,29</u>
	TOTALE	€.	2.696,69

- Visto il preventivo della Ditta ConserVCO Spa di Verbania acquisito al prot.1011/2024 per la fornitura di n.20 pattumiere per raccolta organico per l'importo complessivo di € 90,00+ IVA quindi Totali € 109,80, per cui si è acquisito il codice CIG: B36C2B9F4E;
- DATO ATTO che, nella fattispecie di cui al presente provvedimento, è possibile ricorrere allo strumento dell'affidamento diretto, trattandosi di approvvigionamento il cui importo è contenuto entro la soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
- ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, come modificata dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad €. 5.000,00 le amministrazioni non sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che in base all'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non sussiste l'obbligo di rotazione degli operatori;
- Ritenuti equi e convenienti i preventivi di cui sopra ed attesa, conseguentemente, l'opportunità di procedere ad adottare formale determinazione per la loro approvazione;
- Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 151 comma 4° D.Lvo. n. 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

- 1. Di approvare il preventivo di spesa della Ditta CusioPlast SRL di Casale Corte Cerro (VB) acquisito al prot. 1018/2024, per la fornitura di sacchetti polietilene per la raccolta porta a porta dei rifiuti, per cui si è acquisito il codice CIG: B36C219B46, preventivo che è così articolato:

* Nr. 7.200 sacchi col. Grigio 40+15+15x70 gr. 23 €.	0,077 CAD.	€.	554,40
* Nr. 7.200 sacchi col. Grigio 40+15+15x110 gr. 36 €.	0,115 CAD.	€.	828,00
* Nr. 7.200 sacchi col. Giallo 40+15+15x110 gr. 36 €.	0,115 CAD.	€.	<u>828,00</u>
	<i>IMPONIBILE</i>	€.	2.210,40
	I.V.A. 22%	€.	<u>486,29</u>
	TOTALE	€.	2.696,69

2. Di approvare il preventivo della Ditta ConserVCO Spa di Verbania acquisito ai prot. 1011/2024 per la fornitura di n. 20 pattumiere per raccolta organico per l'importo complessivo di € 90,00+ IVA quindi Totali € 109,80, per cui si è acquisito il codice CIG: B36C2B9F4E;

3. Di imputare la spesa di cui al comma precedente, pari a complessivi 2.806,49 IVA Compresa all'intervento 09.03.1 Voce 3550/1/1 "Servizio trasporto e smaltimento rifiuti" del Bilancio di Previsione 2024, ove il fondo è dotato di sufficiente disponibilità ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lvo n° 267 del 18/08/2000, fondo che troverà la contropartita in entrata alla risorsa 2055/1 con il trasferimento di fondi da parte dei Comuni deleganti;

4. Di riservarsi l'adozione di successivo separato atto per la liquidazione della fornitura di cui trattasi a presentazione di regolare fattura.

5. Di dare atto che la presente determina sarà affissa all'albo pretorio in ossequio al D.Lvo. n° 267 del 18/08/2000.

Dalla sede dell'Unione Montana, li 14/10/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Dalla sede dell'Unione Montana, li 14/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Dalla sede dell'Unione Montana, li 14/10/2024

Il Segretario Direttore
DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi dal **14/10/2024** al **28/10/2024** ai sensi della vigente normativa in materia.

Il Segretario Direttore
F.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI
