

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
REGION AUTONOME VALLEES D'AOSTE

COMUNE DI CHARVENSOD



COPIA ALBO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA ED AMMINISTRATIVO

N. 54 DEL 10/06/2024

OGGETTO:

COMPARTECIPAZIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI AL CONSORZIO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA (CELVA) PER GLI ANNI 2024/2025 - IMPEGNO DI SPESA

SERVIZIO SEGRETERIA ED AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il Regolamento generale comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 25 del 10.03.2016.

Vista la nomina effettuata con decreto del Sindaco Capofila n. 9 del 21/12/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, recante “Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”, prevede che i Comuni esercitino in forma associata, per il tramite del CELVA, le funzioni e i servizi comunali relativi alla formazione per gli amministratori e il personale degli enti locali e alla consulenza e assistenza tecnica e giuridico-legale, nonché predisposizione di regolamenti tipo e modulistica;

PREMESSO CHE:

- in data 16 aprile 2024, l'Assemblea del CELVA, con propria deliberazione n. 2/2024, ha approvato la determinazione del fabbisogno finanziario del Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta per l'anno 2024 per un importo complessivo pari a € 1.650.000,00;

- l'allegato 2 della legge regionale 19 dicembre 2023, n. 25 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026). Modificazioni di leggi regionali” ha previsto, per l'anno 2024, un importo di € 1.580.000,00 a titolo di trasferimento spettante al CELVA;

- la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, recante “Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”, prevede che i Comuni esercitino in forma associata, per il tramite del CELVA, le funzioni e i servizi comunali relativi alla formazione per gli amministratori e il personale degli enti locali e alla consulenza e assistenza tecnica e giuridico-legale, nonché predisposizione di regolamenti tipo e modulistica;

- lo Statuto del CELVA dispone che l'Ente, quale società cooperativa, possa stipulare specifici accordi o convenzioni con gli enti locali singoli o riuniti e comunque con organismi analoghi nazionali o comunitari, al fine di esplicitare la propria funzione di supporto alle attività amministrative e di perseguire gli scopi stabiliti;

- lo Statuto dispone che il CELVA espliciti funzioni di rappresentanza, di assistenza e di tutela degli organismi soci, con particolare riguardo alla promozione e allo sviluppo degli enti locali valdostani, e svolga le funzioni espressamente attribuite dalla legge, nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa nazionale e regionale in materia di società a partecipazione pubblica;

- il Consiglio permanente degli enti locali (CPEL) può avvalersi, per l'esercizio delle proprie funzioni, del CELVA e che i rapporti tra il CPEL e il CELVA devono essere disciplinati da un'apposita convenzione che ne stabilisce i fini, la durata, le modalità di partecipazione, i rapporti organizzativi e finanziari, nonché gli obblighi e le garanzie reciproci;

- in data 24 febbraio 2010, è stata sottoscritta la suddetta convenzione di assistenza, collaborazione e supporto tra il CPEL e il CELVA;

- in data 11 agosto 2016, è stata perfezionata, con sottoscrizione digitale, la convenzione quadro tra CELVA e i Comuni della Valle d'Aosta per l'esercizio in forma associata delle

funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale regionale per il tramite del Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 4 della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6;

- lo Statuto del CELVA, all'articolo 21, comma 1, lettera g), dispone che la determinazione del fabbisogno finanziario annuale del CELVA è di competenza dell'Assemblea del CELVA;

RICHIAMATA la deliberazione del CELVA n 2 del 16/04/2024 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DELLE DETERMINAZIONI IN MERITO AL CORRISPETTIVO DA RICHIEDERE AGLI ENTI SOCI IN RELAZIONE AI SERVIZI RESI A LORO FAVORE DAL CONSORZIO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA PER GLI ANNI 2024/2025";

CONSIDERATO che, con la medesima deliberazione, si dispone in merito alla richiesta di compartecipazione finanziaria da parte degli Enti locali nei confronti del CELVA al fine di garantire la continuità dei servizi erogati dal Consorzio stesso;

RICHIAMATA la nota del CELVA pervenuta in data 22/04/2024 con la quale l'Ente comunica agli Enti locali della Valle d'Aosta l'approvazione della sopraccitata deliberazione chiedendo agli Enti stessi una compartecipazione finanziaria, per gli anni 2024/2025, per un importo di € 800,00 Iva esclusa per ciascuna annualità;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'impegno della somma di € 800,00 + IVA 22% quale quota di compartecipazione per i servizi resi dal CELVA per gli anni 2024 e 2025;

CONSIDERATO che, sul sistema Telematico di acquisto certificato CUC-VDA denominato "Place-Vda", è stata attivata per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro la modalità di "Affidamento senza Negoziazione" con la possibilità di richiedere il CIG relativo a tali procedure;

ATTESO CHE attraverso la Piattaforma Place-Vda è stato richiesto il codice CIG B1F3AB30E2 per il quale non occorre effettuare un versamento all'ANAC, come prescritto dall'art. 2 della deliberazione n. 610 del 19 dicembre 2023 dell'Autorità stessa;

VISTI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 ("Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta");
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali");
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ("Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05/05/2009 n. 42");
- il vigente Statuto comunale e, in particolare, l'art. 20 e l'art. 21 inerenti alle competenze della Giunta comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici pubblici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 21 dicembre 2023 e l'approvazione della variazione n. 2 al bilancio di previsione 2024/2026 ai sensi dell'art. 175, comma 2, d.lgs. 267/2000, al DUPS 2024/2026 ed applicazione avanzo accantonato, vincolato e disponibile ai sensi dell'art. 175 del d.lgs. 267/2000 e dell'art. 42 del d.lgs. 118/2011 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 24.04.2024;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 25 gennaio 2024 avente ad oggetto: "Assegnazione delle quote di Bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 ed art. 169 D. Lgs n. 267/2000"; e le Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 07.03.2024 e n. 43 del 24.04.2024 aventi ad oggetto "Variazione piano esecutivo di gestione 2024/2026 ed assegnazione risorse finanziarie ai responsabili dei servizi comunali";

RICHIAMATI:

- il decreto del Sindaco e il decreto del Sindaco del Comune capofila n. 2 del 30 giugno 2021 con i quali venivano conferiti gli incarichi ai Responsabili dei servizi fino al termine del mandato politico;
- il decreto del Sindaco del Comune capofila n. 9 del 21 dicembre 2023 con il quale è stato conferito l'incarico di segretario dei Comuni dell'ambito territoriale ottimale n. 10 (Charvensod/Pollein) alla Dott.ssa Jeannette Pia GROSJACQUES con decorrenza dal 01.01.2024 e fino alla fine del mandato politico delle due Amministrazioni dei Comuni convenzionati di Charvensod e Pollein;
- il decreto del Sindaco del Comune capofila n. 1 del 29 aprile 2024 con il quale è stato nominato il sostituto del Responsabile del Servizio finanziario-contabile dell'ambito sovracomunale Charvensod e Pollein per il periodo dall'01 maggio al 30 settembre 2024;

ACCERTATA la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

RICHIAMATO il parere in merito alla regolarità contabile, reso dal Responsabile del Servizio Associato finanziario e contabile ai sensi del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, art. 147-bis, comma 1 e dell'art. 5 lettera b). del vigente regolamento di contabilità dell'Ente.

ATTESTATA la copertura finanziaria da parte del responsabile del Servizio finanziario;

DETERMINA

- 1. DI IMPEGNARE** la somma di € 1.952,00, IVA al 22% inclusa, a favore del Consorzio Enti Locali della Valle d'Aosta (CELVA) quale quota di compartecipazione al fondo formazione, imputando la spesa sul bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 sul Capitolo 1.02.02 – Art. 5 “Segreteria e servizi generali, formazione ed aggiornamento”, Missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, Programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato”, Titolo 1 “Spese correnti”, Macro aggregato 103 “Acquisto di beni e servizi”, come segue:
 - € 976,00 per l'esercizio 2024,
 - € 976,00 per l'esercizio 2025;
- 2. DI DARE ATTO** che il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) assegnato automaticamente dalla piattaforma PlaceVdA è B1F3AB30E2;
- 3. DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione di quanto dovuto al C.E.L.V.A. a seguito di emissione di fattura elettronica;
- 4. DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (CELVA).

Il responsabile del servizio SEGRETERIA ED AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Jeannette Pia GROSJACQUES
f.to in originale

=====

Visto di regolarità contabile ai sensi dei regolamenti e della normativa vigente.

Settore	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz./Residuo	Importo €
AREA AMMINISTRATIVA E DI SEGRETERIA	C	2024	545	01031	10202	10202	5	2.000,00	976,00
AREA AMMINISTRATIVA E DI SEGRETERIA	C	2025	545	01031	10202	10202	5	2.000,00	976,00

Settore	C / R	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €

Charvensod, 10/06/2024

Il responsabile del servizio finanziario
(Rag. Matteo GALLO)
f.to in originale

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Digitale con il numero dal giorno 10/06/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Charvensod, 10/06/2024

L'incaricato comunale
APOLLARO Emanuele
f.to in originale

Il responsabile del servizio

SEGRETERIA ED AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Jeannette Pia GROSJACQUES
f.to in originale

=====

La presente è copia conforme dell'originale, per uso amministrativo.

Charvensod, li

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Jeannette Pia GROSJACQUES

