



COMUNE DI MONTEMAGNO MONFERRATO

PROVINCIA DI ASTI

Vicolo I n. 1, 0141.63575, tel/fax 0141.63129 – info@comune.montemagno.at.it

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE N.RO 44/2024 IN DATA 25/06/2024

AI SENSI DELL'ARTICOLO 107 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.RO 267/2000

OGGETTO:

- **INCARICHI TECNICI – SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E INGEGNERIA**
- **INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO TECNICO A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**
- **CONFERIMENTO INCARICO ALLO STUDIO TECNICO ASSOCIATO GEOMETRA RAVIOLA FABIO - GEOMETRA MACCAGNO MASSIMO CON STUDIO IN ASTI, VIA LIGURIA N. 14**
- **IMPEGNO DI SPESA**
- **CODICE CIG B23C9B9FC4**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E DEL PROCEDIMENTO

VISTA la **D.G.C. n. 27 del 18/06/2024** con la quale si attribuiva alla sottoscritta Architetto Sandra Contino, Sindaco del Comune di Montemagno Monferrato, la responsabilità dell'Area Tecnica con decorrenza dal 18.06.2024 e fino alla nomina del nuovo Responsabile;

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 19.12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Montemagno per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026 con i relativi allegati;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27/2023 del 25.07.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 19.12.2023 è stato approvato il P.E.G. relativo al periodo 2024/2026;

RITENUTO:

- DI non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento ed alla normativa anticorruzione;

- DI non trovarsi in conflitto di interessi, neppure potenziale, in relazione all'oggetto del presente atto, in riferimento alla normativa vigente ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

PREMESSO CHE:

- in data 10.06.2024, contestualmente con la fine del mandato elettorale del Sindaco *pro-tempore* è scaduto l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico conferito con decreto sindacale n. 01 del 20/05/2022;
- che tra i dipendenti in servizio presso l'Ente non vi sono figure di ruolo con categoria giuridicamente adeguata a ricoprire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico;
- che risulta necessario adottare urgenti provvedimenti affinché la struttura organizzativa possa continuare regolarmente lo svolgimento delle proprie funzioni assicurando il corretto funzionamento dei servizi dell'Ente anche in mancanza di figure all'uopo disponibili;
- che questo Ente è stato interessato dalle elezioni amministrative dello scorso 8 e 9 giugno 2024;
- che in via temporanea e transitoria sino all'individuazione di nuova figura della responsabilità dell'area tecnica, con contestuale attribuzione del potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale, affinché la struttura organizzativa di questo Ente potesse continuare regolarmente lo svolgimento delle proprie funzioni, assicurando il corretto funzionamento dei servizi, la neoeletta Amministrazione Comunale ha ritenuto di provvedere all'attribuzione al Sindaco, Sig. Contino Sandra, della responsabilità dell'area tecnica come da delibera di Giunta Comunale n. 27 del 18.06.2024 ;

RAVVISATA la necessità di avvalersi, per quanto esposto al precedente punto, del supporto di professionista esterno, in possesso per studi ed esperienza professionale della competenza richiesta per l'assunzione degli atti di gestione relativi ai servizi "Lavori Pubblici" ed "Edilizia-Urbanistica", anche al fine di assicurare la continuità dei servizi essenziali assicurati dall'Ente, nelle more di nuove assunzioni;

CONSIDERATO che la neoeletta Amministrazione Comunale ha ritenuto di demandare al Sindaco, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale appena nominato, l'adozione di tutti gli atti consequenziali, ivi comprese l'adozione dell'atto di affidamento dell'incarico per l'attività di supporto all'Ufficio Tecnico Comunale e l'assunzione del relativo impegno di spesa, come da delibera di Giunta Comunale n. 27 del 18.06.2024;

CONSIDERATO che stante la particolare complessità delle pratiche da analizzare si ritiene opportuno e necessario individuare un professionista esterno, avente funzioni di supporto al Responsabile del Procedimento per le attività previste dalle norme vigenti;

DATO ATTO che tale decisione è diretta ad un rafforzamento dell'Ufficio Tecnico e ad una maggiore efficacia dell'attività amministrativa;

RITENUTO di procedere all'adempimento suddetto, necessario a superare la fase di stallo cui si ritrova l'Ente nelle more di nuove assunzioni, nonché a garantire un regolare svolgimento delle attività amministrative nel rispetto dei criteri organizzativi gestionali recepiti nel regolamento sopra citato;

VISTA la D.G.C. n. **28/2024** del 18/06/2024 recante l'atto di indirizzo per l'Affidamento incarico professionale per prestazioni di servizio tecnico a sostegno dell'attività del Responsabile del Servizio

Tecnico del Comune di Montemagno Monferrato;

CONSIDERATA l'urgenza nel provvedere;

DATO ATTO CHE da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

RILEVATO che la piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al mercato medesimo;

VISTI

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- il "Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia" approvato in data 21 gennaio 2008 dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 1;
- Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni;

VISTA la disponibilità finanziaria presente sull'Intervento **08.01.1 Cap. 245.99 "Attività di supporto in ambito urbanistico, edilizia e lavori pubblici"**;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che per le motivazioni suesposte non è necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di richiedere offerta al Geometra **Maccagno Massimo** (Cod. Fisc. MCCMSM66E04A479H), titolare dello studio tecnico associato Raviola - Maccagno con sede in Asti, Via Liguria n. 14 - P.IVA 01242400057, in possesso per studi ed esperienza professionale della competenza richiesta per l'assunzione degli atti

di gestione relativi ai servizi “Lavori Pubblici” ed “Edilizia-Urbanistica”, ad espletare il servizio richiesto per la durata di 2 (due) mesi rinnovabili.

VISTA la proposta di onorario professionale protocollata in data 25/06/2024 protocollo n. 1570/2024 comprendente l’affidamento incarico professionale per prestazioni di servizio tecnico a sostegno dell’attività del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Montemagno Monferrato consistente nell’espletamento delle seguenti attività:

- gestione atti relativi ai servizi “Lavori Pubblici” ed “Edilizia-Urbanistica”, anche al fine di assicurare la continuità dei servizi essenziali assicurati dall’Ente.
- consulenza all’organizzazione dell’attività dell’area manutentiva.

Per un importo complessivo di € **4.900,00** oltre ad IVA e Contributo Integrativo 5%

DATO ATTO che l’attività sarà svolta nei giorni di martedì, giovedì e sabato mattina per un totale presunto di 18/20 ore settimanali prevalentemente in presenza presso l’ufficio tecnico del Comune di Montemagno Monferrato dal 25/06/2024 al 25/08/2024 per complessive presunte 172 vacanze;

CONSIDERATO che:

- è stata appurata la congruità del prezzo praticato dal professionista in oggetto in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell’amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento e ha già svolto in passato incarico presso il Comune di Montemagno Monferrato di Responsabile dell’Ufficio Tecnico ed è quindi già a conoscenza delle attività e delle problematiche dell’ufficio tecnico comunale;

DATO ATTO che l’art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 150.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è il servizio a supporto dell’attività dell’Ufficio Tecnico in materia di espletamento della ricerca dei precedenti urbanistici/edilizia privata, attività di sostegno in ambito urbanistico-edilizia e/o lavori pubblici, attività diverse propedeutiche al funzionamento dell’ufficio tecnico svolto anche con attrezzature e strumenti propri;
- l’oggetto del contratto è il servizio di supporto dell’attività dell’Ufficio Tecnico in materia di gestione atti relativi ai servizi “Lavori Pubblici” ed “Edilizia-Urbanistica”, consulenza all’organizzazione dell’attività dell’area manutentiva svolto anche con attrezzature e strumenti propri;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale – PEC **massimo.maccagno@geopec.it**;

- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Il CIG relativo all'affidamento è: **B23C9B9FC4**;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;
- Il bilancio di previsione 2024;

DETERMINA

DI AFFIDARE, per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi art.50, comma 1, lett.b) D.Lgs. n. 36/2023 al geometra **Maccagno Massimo** (Cod. Fisc. MCCMSM66E04A479H), titolare dello Studio tecnico Associato Raviola - Maccagno con sede in Asti, Via Liguria n. 14 - P.IVA 01242400057 il servizio di supporto dell'attività dell'Ufficio Tecnico in materia di gestione atti relativi ai servizi "Lavori Pubblici" ed "Edilizia-Urbanistica", consulenza all'organizzazione dell'attività dell'area manutentiva svolto anche con attrezzature e strumenti propri dal 25/06/2024 al 25/08/2024 (mesi due) per un importo complessivo di € **4.900,00** oltre ad IVA e Contributo Integrativo 5%, come proposta di onorario professionale protocollata in data 25/06/2024 protocollo n. 1570/2024.

DI IMPEGNARE la cifra complessiva di € **6.276,90**, all' intervento **08.01.1 Cap. 245.99 "Attività di supporto in ambito urbanistico, edilizia e lavori pubblici"** che presenta la necessaria disponibilità nel Bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario per l'anno 2024.

DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Montemagno Monferrato, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

DI DISPORRE, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

DI DISPORRE, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

DI ATTESTARE ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che il pagamento avverrà, previo rilascio dell'attestazione di regolare di verifica di conformità, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;

DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000;

Montemagno Monferrato 25/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

SINDACO Arch. Contino Sandra

(firmato in originale agli atti)

VISTO si attesta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 183 comma 7, del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, la regolarità contabile del presente atto.

Montemagno Monferrato 25/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Paola Rabagliati

(firmato in originale agli atti)