



REGIONE PIEMONTE

# COMUNE DI MOROZZO

PROVINCIA DI CUNEO

C.A.P.12040 Te1.0171.77.20.01 Te1efax 0171.77.24.77 Cod.Fisc. 00511010043

Sito Web: [www.comune.morozzo.cn.it](http://www.comune.morozzo.cn.it)

E-Mail: [protocollo@comune.morozzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.morozzo.cn.it) P.e.c.: [comune.morozzo@multipec.it](mailto:comune.morozzo@multipec.it)

N. generale 207/2017

## SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 55 DEL 15/12/2017

---

**OGGETTO:** Fornitura calore COMAT SPA per l'anno 2017 - 2018 - Impegno di spesa

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che occorre provvedere all'impegno di spesa per la liquidazione delle utenze per la fornitura di calore per l'anno 2017-2018
- che la società fornitrice è COMAT Energia s.r.l. PI 11648480017
- Verificato che la spesa presunta per l'anno 2017-2018 è indicata nel prospetto allegato

Visto il principio contabile n. 8 applicato alla contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio

Dato atto che:

- gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Accertata la disponibilità sui capitoli del bilancio 2017 e 2018, in fase di predisposizione;

Richiamate:

- l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 "funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 22 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi "competenze dei responsabili di settore";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 9/1/17 con la quale sono state attribuite le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi per la gestione provvisoria del Bilancio 2017
- il D.Lgs n. 192 del 09/11/12 in tema di tempestività dei pagamenti;

- l'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- La delibera di Giunta Comunale del 27/09/2006 n. 46, con la quale si affidava il servizio di gestione calore e di manutenzione e conduzione impianti termici fino al 2018

Visto il vigente Reolamento comunale di contabilità;

richiamati i Decreti del Sindaco in data 1/06/2015 con cui il Sindaco ha nominato i Responsabili dei servizi

## **DETERMINA**

1. di approvare e di impegnare la spesa di cui all'elenco allegato relativo al pagamento delle utenze, di fornitura di calore, alla Società COMAT Energia s.r.l. per l'anno 2018;
2. di dare atto che l'impegno di cui sopra è stato assunto nel rispetto dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
3. Di inoltrare la presente Determinazione al Settore Economico-Finanziario per l'apposizione dei pareri di competenza e per la registrazione dell'impegno di cui al presente atto nelle scritture contabili dell'Ente.

Morozzo, li 15/12/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: DICARLO geom. Massimo

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS  
COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto, in ordine alla regolarità tecnica e correttezza della azione amministrativa del presente atto, esprime parere FAVOREVOLE

Morozzo, li 15/12/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: DICARLO geom. Massimo

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA MONETARIA**

\*Art. 151 comma 4 D.L.vo 18/8/00 n. 267: "I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"

**\*Art. 9 comma 1 lettera a) 2 D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102:**

...2) nelle Amministrazioni di cui al numero 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma di conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare e amministrativa; qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi...".

**IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**ATTESTA**

- **La copertura finanziaria della complessiva spesa come da prospetto allegato del bilancio 2017 e 2018 in corso di predisposizione**
  - COMPETENZA**       **RESIDUI**
- **La copertura monetaria e compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti, la situazione attuale e gli equilibri di cassa del bilancio dell'Ente e con le regole di finanza pubblica.**

Li, 15/12/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: Annamaria MOLINERO

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

**Il sottoscritto Responsabile del Procedimento/Servizio/Settore**

**RILASCIATA**

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 Legge 3.8.2009 N. 102)

Li, 15/12/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: Annamaria MOLINERO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazioni degli addetti, che copia della presente determinazione viene pubblicata il giorno 28/12/2017 all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi. Si certifica che il presente atto è esecutivo dallo stesso giorno di adozione.

Li, 28/12/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Enzo Dr.PELUSO

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Enzo Dr.PELUSO