



**COMUNE DI CASTELLETTO STURA**  
*Provincia di Cuneo*

Determinazione del Responsabile  
**SERVIZIO SEGRETERIA**

**N. 40**  
**del**  
**29/03/2018**

Responsabile del Servizio: PELUSO Dott. Enzo

**Oggetto:** Spese postali . Impegno spesa

L'anno **duemiladiciotto**, addì **ventinove**, del mese di **marzo**, nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con Decreto n. 4 in data 22.06.2015, ai sensi del 2° comma dell'articolo 109 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n°267.

## **IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il decreto del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.lgs 207/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 14.03.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale con la quale si è provveduto all'assegnazione delle risorse per l'anno 2018 autorizzando i Responsabili di servizio ad assumere atti di gestione;

Richiamato il regolamento comunale di contabilità (delibera del C.C. n. 9 del 27/04/2016) e delle forniture dei lavori e servizi in economia (delibera del C.C. n. 20 del 26/11/2012);

Ritenuto necessario impegnare l'importo di €10.000,00 per l'inoltro della corrispondenza comunale, dei plichi e buste a mezzo bolgetta tramite la società Poste Italiane Spa;

Visto il Testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000;

### **DETERMINA**

Dando atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale alla determinazione presente;

Di impegnare per il creditore POSTE ITALIANE SPA v.le Europa 190 Roma l'importo di €. 10.000,00 con imputazione U.1.10.99.99.999 – cap. 99- del Bilancio di previsione 2018, CIG. N. Z2B22DA413;

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio ,

Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione alla effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento, tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge n. 102/2009, richiamato in premessa.



Letto, confermato e sottoscritto,

Castelletto Stura, li 29/03/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(F.to PELUSO Dott. Enzo)

---

**Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.**

Il sottoscritto in ordine alla regolarità tecnica e correttezza della azione amministrativa del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 29/03/2018

**Il Responsabile Del Servizio**

F.to PELUSO Dott. Enzo

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

Il sottoscritto in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 29/03/2018

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**

F.to DALMASSO rag. Antonella

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Cap.	Piano Fin.	Importo €
Z2B22DA413	SEGRETERIA	2018	77	99	U.1.10.99.99.999	10.000,00

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30/03/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(F.to PELUSO Dr. Enzo)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 30/03/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(PELUSO dr. Enzo)