



**COMUNE DI SAN SECONDO DI PINEROLO**  
Città Metropolitana di Torino

**Determinazione del Responsabile**

**SERVIZIO TECNICO**

**N. 313 del 16/12/2024 Reg. Par.**  
**N. 753 del 16/12/2024 Reg. Gen.**

Responsabile del Servizio: Marchetti Arch. Federica

**OGGETTO:**

INCARICO PROFESSIONALE PER GESTIONE E FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI SAN SECONDO DI PINEROLO. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA ALLA DOTT.SSA GIUSEPPINA MUSUMECI (CIG B4D56863CC).

- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

ATTESO che l'adozione del presente atto compete alla sottoscritta in esecuzione del provvedimento del Sindaco n. 1 del 02/01/2024, con il quale si nomina Responsabile dell'Area Tecnica;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 3/01/2024 con la quale è stata approvata la "Variazione al fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati (art. 175, comma 5-bis, lett. e) del d.lgs. n. 267/2000 e art. 3, comma 5 del d.lgs. n. 118/2011" bilancio di previsione per l'anno 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 10/01/2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'anno 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 17/01/2024 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. (Piano Integrato delle Attività e delle Organizzazioni) per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 14/02/2024 con la quale è stata approvata la I variazione di cassa al bilancio di previsione per l'anno 2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 21/02/2024 con la quale è stata approvata la II variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 27/03/2024 con la quale è stata approvata la III variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026 ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 17/04/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 29/05/2024 con la quale è stata approvato il primo prelievo dal fondo di cassa bilancio di previsione per l'anno 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 05/06/2024 con la quale è stata approvata la II variazione di cassa al bilancio di previsione per l'anno 2024;
- di Consiglio Comunale n. 19 del 10/07/2024 con la quale è stata approvata la IV variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 24/07/2024 con la quale è stata approvata la V variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;
- la propria precedente determinazione n. 443 del 14/08/2024 avente per oggetto "VI VARIAZIONE BILANCIO 2024-2026 PER ADEGUAMENTO DELLE PREVISIONI RIGUARDANTI I SERVIZI PER CONTO DI TERZI - ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA E) DEL D.LGS. 267/2000. ADEGUAMENTO CASSA VINCOLATA".
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 04/09/2024 con la quale è stata approvata la VII variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026, ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16/10/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16/10/2024 con la quale è stata approvata la VIII variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024;
- RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/11/2024 con la quale è stata approvata la IX variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;

**DATO ATTO che:**

- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita

decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

VISTO il preventivo di spesa per il piano di formazione del personale dipendente del Comune di San Secondo di Pinerolo, ai sensi dell'accordo Stato Regioni del 21/12/2021, pervenuto al Prot. C.le n. 12963 del 08/11/2024 dalla Dott.ssa Giuseppina MUSUMECCI, CF MSMGPP58T46E590D, avente studio professionale in via Baisa n. 24, Int. 1 Frossasco (TO), 10060, con una proposta di onorario pari ad € 1.200,00 oltre oneri (C.N.G. 4% per € 48,00, priva di IVA, per un totale di € 1.248,00, a cui bisogna detrarre il 20% di ritenuta d'acconto pari ad € 240,00;

CONSIDERATO che il preventivo di spesa comprende:

- Nomina di Responsabile dell'attività formativa;
- Docenza coso di 4 ore – Formazione generale;
- Docenza di 6 ore – corso di aggiornamento rischi specifici pubblica amministrazione;
- Docenza di 8 ore – Corso di aggiornamento rischi specifici pubblica amministrazione;
- Organizzazione corso: foglio firme, test di apprendimento;
- Registro di correzione test;
- Registro con date e argomenti trattati;
- Attestato ad ogni partecipante e per ogni corso frequentato;

RITENUTA detta proposta rispondente alle esigenze dell'Ente, nonché congrua da un punto di vista economico rispetto all'entità della prestazione di cui trattasi;

RICHIAMATO il disposto della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di inserire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e – ove obbligatori, ex art. 11 L. 3/2003 – il Codice Unificato di Progetto (CUP), in ogni strumento di pagamento da esse utilizzato per la liquidazione del loro debito finanziario nei confronti dei soggetti con i quali intrattengono rapporti, quali controparti in contratti e concessioni di lavori, servizi e forniture;

CONSTATATO che:

- l'operatore economico con nota del 13/12/2024, giunta al prot. c.le n. 14339 del 16/12/2024, ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a noma di quanto stabilito dall'art. 52, co. 1 del medesimo Decreto;
- l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'esecuzione del contratto;

VISTO il codice CIG acquisito dall'ufficio B4D56863CC;

VISTO il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale in data 04/10/2024 (INPS\_42824403), dal quale risulta la regolarità contributiva di GIUSEPPINA MUSUMECCI;

VISTO che non sono state individuate annotazioni riservate sull'operatore economico in oggetto;

RITENUTO pertanto di affidare l'incarico alla Dott.ssa Giuseppina MUSUMECCI, CF MSMGPP58T46E590D, avente studio professionale in via Baisa n. 24, Int. 1 Frossasco (TO),

10060, per il piano di formazione del personale dipendente del Comune di San Secondo di Pinerolo, ai sensi dell'accordo Stato Regioni del 21/12/2021, come da preventivo di spesa pervenuto al Prot. C.le n. 12963 del 08/11/2024 con una proposta di onorario pari ad € 1.200,00 oltre oneri (C.N.G. 4% per € 48,00, priva di IVA, per un totale di € 1.248,00, a cui bisogna detrarre il 20% di ritenuta d'acconto pari ad € 240,00;

RITENUTO pertanto di assumere l'impegno di spesa di € 1.248,00 sul capitolo 4017.1 "SPESE FORMAZIONE PERSONALE" del bilancio di previsione 2024;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"

#### DETERMINA

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. DI ASSUMERE, per i motivi in premessa indicati, l'impegno di spesa di 1.248,00 sul capitolo 4017.1 "SPESE FORMAZIONE PERSONALE" del bilancio di previsione 2024;
3. DI AFFIDARE l'incarico alla Dott.ssa Giuseppina MUSUMECI, CF MSMGPP58T46E590D, avente studio professionale in via Baisa n. 24, Int. 1 Frossasco (TO), 10060 per il piano di formazione del personale dipendente del Comune di San Secondo di Pinerolo, ai sensi dell'accordo Stato Regioni del 21/12/2021, come da preventivo di spesa pervenuto al Prot. C.le n. 12963 del 08/11/2024 con una proposta di onorario pari ad € 1.200,00 oltre oneri (C.N.G. 4% per € 48,00, priva di IVA, per un totale di € 1.248,00,
4. DI COMUNICARE alla Dott.ssa Giuseppina MUSUMECI, l'avvenuto incarico per l'esecuzione del servizio in oggetto.

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, è soggetta, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, alla pubblicazione sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo [www.comune.sansecondodipinerolo.to.it](http://www.comune.sansecondodipinerolo.to.it) per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del servizio finanziario.

Contro la presente determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971, è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n. 1054 del 1924 e s.m.i. ricorso al TAR entro 60 giorni.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Marchetti Arch. Federica

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

San Secondo di Pinerolo, li \_\_\_\_\_ **IL SEGRETARIO COMUNALE ZAMMARANO**

Dr.ssa Sara