

Comune di Cerisano

Area Amministrativa/Tributi

Settore - Tributi – Ufficio I. M. U.

Via S. Pietro, 1 – 87044 Cerisano (CS)

Richiesta preventivo affidamento esterno incarico del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, del Medico competente nonché di tutti gli adempimenti connessi e propedeutici ai sensi degli artt. 18 e 31 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss. mm. ii.

Questo Ente intende conferire l'incarico esterno di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nonché del Medico competente, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 19.09.94 n.626 come modificato e sostituito dal decreto legislativo del 9.04.2008 n. 81, in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

A tal fine si evidenzia che il Comune ha un organico di:

- N. 11 dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, in diverse mansioni amministrative;
- N. 3 dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, quali autisti scuolabus e mezzi
- N. 2 dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, servizi esterni
- N. 1 dipendente con contratto a tempo determinato settore amministrativo
- N. 9 – tirocinanti addetti arre esterne
- N. 3 tirocinanti servizi interni

MEDICO COMPENTE

Relativamente al Medico competente dovranno essere garantiti:

a) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti, qualora non prevista dalla relativa normativa, viene stabilita, di norma, in una volta l'anno. Tale periodicità può assumere cadenza diversa, stabilita dal medico competente in funzione dell'esito della valutazione del rischio, valutazione

a cui il medico competente deve partecipare attivamente;.

b) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

c) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;

d) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.

e) visita medica preventiva in fase preassuntiva;

f) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

Il medico competente, (art. 41, comma 6), sulla base delle risultanze delle visite mediche, esprime uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica: a) idoneità; b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni; c) inidoneità temporanea; d) inidoneità permanente.

COMPITI DEL R.S.P.P.

Rientra nei compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione lo svolgimento delle attività previste dal D.lgs. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare,:

1. **La redazione e l'aggiornamento del Documento di Valutazione Rischi (DVR)**, inteso come la valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori operanti nell'organizzazione della società, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e protezione e ad elaborare il programma di misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e di sicurezza. Il DVR dovrà essere redatto a conclusione della valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei dipendenti della società, ai sensi del comma 1 dell'art. 17 del D.lgs. 81/08, modificato ed integrato dal D.lgs. 106/09. Il DVR per tutti i luoghi di lavoro dovrà essere redatto a seguito di approfonditi sopralluoghi e la valutazione dei rischi, compresi: rumori, vibrazioni, movimentazione manuale dei carichi, esposizione al video terminale, stress da lavoro correlato ed altri eventualmente rilevati in sede di verifiche.

Il documento dovrà contenere una relazione sulla valutazione dei rischi presenti in ogni sede o luogo di lavoro con riferimento alle normative riguardanti l'antifortunistica e la prevenzione sui posti di lavoro. Le attività di valutazione dei rischi saranno svolte in collaborazione con il Medico Competente e previa consultazione dei responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione e del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. La compilazione del DVR dovrà essere sviluppata in modo da contenere gli elementi indicati dal seguente schema:

- Dati identificativi e informazioni generali: dati dell'Ente, servizio di prevenzione e protezione, riferimenti normativi, descrizione dell'attività lavorativa, elenco dei lavoratori e relative mansioni, organigramma aziendale per la sicurezza, metodologia di valutazione dei rischi e relativi criteri di valutazione;
- Descrizione degli ambienti di lavoro, valutazione delle attività lavorative e analisi di identificazione dei fattori di rischio a seconda delle differenti fonti individuate all'art. 28 e dai titoli III e XI del succitato decreto e dal D.M. 10.03.1998;
- Analisi delle misure di sicurezza esistenti;
- Piano programmatico degli interventi

Il DVR dovrà essere redatto in modo da distinguere in maniera univoca la sede o le sedi di competenza per gli uffici e per il lavoro, le attività ivi svolte ed il personale che vi opera e da evidenziare eventuali urgenti interventi da attuare all'interno di uno specifico luogo di lavoro. Il DVR dovrà essere redatto in forma cartacea, in almeno due copie, e su supporto informatico.

2. **La elaborazione del Piano di Gestione delle Emergenze e dei Piani di Evacuazione dovrà contenere:**

- La realizzazione delle planimetrie di esodo per tutte le sedi e le aree di lavoro;
- La predisposizione delle procedure operative di sicurezza;
- L'individuazione degli addetti alla gestione delle emergenze.

3. **L'assolvimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.**

Il Responsabile incaricato dovrà svolgere le attività previste dal D.lgs. 81/08 e, in particolare, dagli artt. 33/37, a carico del servizio di prevenzione e protezione in materia di sicurezza e, nello specifico, dei compiti indicati all'art. 33, tra cui:

- Lo svolgimento di tutti i compiti propri del R.S.P.P., meglio individuati nell'art.33 del D.lgs. 81/08;
- La collaborazione con il "Datore di Lavoro", nello svolgimento dei compiti di cui sopra e consulenza allo stesso in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, così come prevede il D.lgs. 81/08;
- La redazione e/ o l'aggiornamento del Documento Unico di Valutazione dei Rischi previsto dall'art.17 e dall'art. 28 del D.lgs. 81/08, da realizzare entro quattro mesi dalla data di

accettazione dell'incarico; • La formazione e l'informazione del personale da eseguirsi periodicamente e direttamente presso la sede della società, secondo un programma concordato con il "Datore di Lavoro";

- L'organizzazione della riunione periodica annuale, di cui all'art. 35 del D.lgs 81/08;
- La formazione, l'informazione e l'addestramento di cui agli artt. 36 e 37 del D.lgs. 81/08, in collaborazione al "Datore di Lavoro";
- Le visite di controllo nelle strutture della Società ai fini della rispondenza delle stesse alle norme di sicurezza ed igiene del lavoro;
- La verifica dei luoghi di lavoro delle singole unità lavorative;
- La redazione del Piano di Evacuazione e sfollamento in caso di incendio e/o di pericolo grave ed immediato, svolgendo, altresì, le attività di cui agli artt. 43-44-45-46 del D.lgs. 81/08;
- La stesura dei programmi di formazione ed informazione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e procedure di emergenza in caso di incendio e di pronto soccorso;
- L'esplicazione, al personale interessato, del corretto uso delle attrezzature di lavoro, dei dispositivi di protezione individuale (DPI), secondo le disposizioni legislative vigenti, della corretta movimentazione manuale dei carichi, nonché delle norme per la protezione da agenti fisici, chimici, cancerogeni e biologici;
- L'esplicazione del corretto uso di videotermini;
- Costante verifica ed aggiornamento della documentazione da tenere a disposizione per i casi di visita ispettiva da parte dell'Organo di Vigilanza;
- La valutazione del Rischio-Stress lavoro correlato. Rientra nell'oggetto del contratto, inoltre, lo svolgimento di ogni e qualunque altro adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP.

Durata dell'incarico e svolgimento

La durata dell'incarico di RSPP e Medico Competente è fissata in tre (3) anni dalla data di affidamento, con possibilità di tacita proroga per una sola volta e per un periodo non superiore ad un anno.

Entro i primi quattro mesi dal conferimento dell'incarico è fatto obbligo di consegnare: il Piano di Valutazione Rischi, il Piano di Gestione delle Emergenze ed i Piani di Evacuazione, che dovranno essere successivamente aggiornati tutte le volte che si renderà necessario o a richiesta del Datore di Lavoro.

La prestazione resa dal RSPP e dal Medico Competente nondeterminano alcun vincolo di subordinazione o di dipendenza nell'organizzazione interna del Comune di Cerisano.

Le prestazioni, infatti, verranno svolte dall'incaricato in piena autonomia, senza rispetto di orari, secondo un piano di lavoro concordato con il "Datore di Lavoro". Il Servizio interesserà:

- gli uffici della sede Comunale;
- Palazzo Sersale;
- Palazzo delle Culture .

Attività minime da espletare:

Codice	Descrizione		Quantità	Descrizione
	ADDETTO PRIMO SOCCORSO		5	Formazione in sede
	ADDETTO ANTINCENDIO (RISCHIO MEDIO)		5	Formazione in sede
	RESPONSABILE PER LA SICUREZZA PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE (RISCHIO MEDIO)		1	Attività esterna da espletare dall'offerente
	RESPONSABILE DEI LAVORI PER LA SICUREZZA		1	Formazione in sede
	FORMAZIONE DI BASE (RISCHIO BASSO)		20	Formazione in sede
	FORMAZIONE DI BASE (RISCHIO MEDIO)		10	Formazione in sede
	VISITA MEDICA ANNUALE (ESAME AUDIOMETRICO, SPIROMETRICO, ELETTROCARDIOGRAMMA) + ESAMI EMATOCHIMICI		30	Esami, accertamenti ecc.
	DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI (DVR) * SEDE COMUNALE E ATTIVITA' ESTERNE * SERSALE * CASA DELLA CULTURA		1	Documento DVR e allegati da aggiornare annualmente
	MEDICO COMPETENTE		1	Attività esterna da espletare dall'offerente

Importo a base d'asta €. 12.000,00 Iva compresa (€. 4.000,00 annue).

Cerisano 03.02.2025

Comune di Cerisano

Dott. Roberto Dionesalvi