



# COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

Tel 0783/969050 pec protocollo@pec.comune.assolo.or.it

## DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO N. 452 DEL 05/12/2024

### OGGETTO:

**Affidamento servizio di supporto e assistenza alla costituzione del Fondo risorse decentrate e atti collegati per il triennio 2024-2027 Impegno di spesa a fv della Dott.ssa Cristiana Dessì**

**Codice CIG: B49E3AB59E**

L'anno duemilaventiquattro del mese di dicembre del giorno cinque nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario-Amministrativo

#### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 65 del 16/11/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 95 del 31/12/2010;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza 2022/2024 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 28/04/2022;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 69 del 10 dicembre 2013;

#### Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. N. 5 del 04/06/2024 del Servizio Finanziario-Amministrativo relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'area AMMINISTRATIVO alla Dott.ssa Alessandra Pontis;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Claudia Serra;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

#### Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/11/2023 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 28/11/2023 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2024-2026 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/05/2024 di "Approvazione del Rendiconto della Gestione anno 2023 (art. 227 del D.lgs. n. 267/2000);

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n°33 del 16/11/2021;

**Considerato** che ogni anno risulta necessario provvedere alla determinazione del fondo risorse decentrate per il personale non dirigente, composto da una parte fissa e da una parte variabile che vanno definite nel rispetto delle norme di legge e contrattuali, al fine di sviluppare la risorse umane e la loro produttività;

**Considerato** che per tale attività, sia per la difficoltà, sia per la mole di lavoro che comporta, stante anche la dimensione di questo Ente e l'assenza nella struttura di professionalità altamente specializzate nella risoluzione di problematiche di tale ambito, si rende opportuno l'affidamento ad una società esterna specializzata in materia;

**Appurato che** da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

**Dato atto** che la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

**Visti:**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**Vista** la disponibilità finanziaria presente sul cap. 140-4-4 del corrente bilancio;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Constatato** che a seguito di una indagine esplorativa finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata visualizzata la proposta del seguente operatore economico: Dott.ssa Cristiana Dessì, corrente in Oristano Viale Repubblica, 71 – Cf DSSCST74S66G113I - P.Iva 01232210953;

**Visto** il preventivo di spesa acclarato al ns protocollo n° 3775 del 05/12/2024 per il servizio di assistenza e supporto alla costituzione del Fondo risorse decentrate e atti collegati per il triennio 2024-2026, consistente in:

- Supporto alla costituzione del Fondo risorse decentrate;
- Supporto alla predisposizione della delibera di indirizzo della Giunta;
- Supporto alla predisposizione della determinazione di costituzione del Fondo;
- Supporto alla predisposizione della relazione illustrativa e tecnico finanziaria redatta secondo i modelli della Circolare Ragioneria Generale dello Stato;
- Supporto alla predisposizione della tabella 15 e tabella SICI del Conto annuale relative al Fondo;

- Definizione calcoli propedeutici alla erogazione della retribuzione di risultato ai Responsabili di E.Q. e della produttività al personale delle aree per ciascun anno, quantificati in base all'esito delle valutazioni finali di performance certificate dall'Organo di Valutazione e alle disposizioni di cui al Sistema di Valutazione e al Contratto decentrato vigenti nell'Ente;

Per un corrispettivo è pari a € 2.550,00 (Duemilacinquecentocinquanta,00), onnicomprensivi (pari a € 850,00 annui);

**Considerato** che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla Dott.ssa Cristiana Dessì in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

- i servizi da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

**Ritenuto** di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di € 2.550;

**Dato atto** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di costituzione del fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024;
- l'oggetto del contratto è servizi di supporto e assistenza nel calcolo del fondo;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Il CIG relativo all'affidamento è: **B49E3AB59E**;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI

## **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di costituzione del fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024 alla Dott.ssa Cristiana Dessì, corrente in Oristano Viale Repubblica, 71 – Cf DSSCST74S66G113I - P.Iva 01232210953;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 2.550, Iva compresa, al cap. 140-4-1 del bilancio di previsione 2024-2026 imputando come segue:
  - €850,00 annualità 2024
  - €850,00 annualità 2025
  - €850,00 annualità 2026
- 3) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che

non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

- 4) di disporre la nomina del RUP nella persona di Dott.ssa Alessandra Pontis;
- 5) di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- 6) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai sensi del regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 7) di dare atto che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- 8) di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

**Il Responsabile del Servizio**

firmato digitalmente

*Alessandra Pontis*