



# ***Comune di Occhieppo Superiore***

Regione Piemonte - Provincia di Biella

**Copia Albo**

## **DETERMINAZIONE**

del Responsabile del servizio SEGRETARIO COMUNALE

**N. 89 del 23/04/2024 Reg. Gen.**

**N. 17 del 23/04/2024 Reg. Serv.**

Responsabile del servizio: ANNA GARAVOGLIA

**OGGETTO:** Formazione obbligatoria del personale dipendente per rinnovo CQC (CIG B165FB4814) Autoscuola Mille Miglia snc

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la deliberazione consiliare n. 33 in data 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 83 in data 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024 – 2026;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 11 del 31/05/2023 di nomina dei Responsabili di servizio del Comune, abilitati all'espletamento dei compiti di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ivi compresa la capacità di assumere gli atti di impegno di spesa nonché i provvedimenti di liquidazione per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 27/12/2018;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e successive modificazioni;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nel D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO in particolare l'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO CHE in data 31/03/2023 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il D.Lgs. n. 36/2023 ad oggetto “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” che disciplina le nuove modalità di affidamento dei contratti pubblici le cui disposizioni hanno assunto efficacia a partire dal 1° luglio 2023;

PRESO ATTO CHE dal 1° gennaio 2024 hanno acquistato efficacia le disposizioni contenute nella Parte II “*Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti*” (art. 19 e seguenti) che disciplina i nuovi principi di approvvigionamento digitale dei lavori, servizi e forniture di beni;

RICHIAMATE le disposizioni contenute negli art. 25 e 26 del Codice secondo cui per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, a partire dal 1° gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle regole tecniche AGID;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 in base al quale al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è possibile l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma dei contratti pubblici (PCP) per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00 euro fino al 30 settembre 2024;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI gli articoli:

- 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti;
- 58 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
- l'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede la possibilità di utilizzo del criterio del minor prezzo per le procedure sottosoglia;

CONSIDERATO che in base alla normativa vigente i conducenti in possesso della patente di servizio per gli autisti di professione, (carta di qualificazione del conducente CQC), ogni 5 anni sono obbligati ad un corso di aggiornamento di 35 ore finalizzato al rinnovo della stessa;

DATO ATTO che è in scadenza il certificato CQC dei dipendenti dell'ente aventi mansioni di autista scuolabus;

RICHIESTO pertanto il preventivo di spesa all'Autoscuola Mille Miglia s.n.c. con sede in corso Risorgimento, 48/B a Biella, la quale organizza e realizza i corsi necessari;

VISTO il preventivo di spesa acquisito al prot. 1139 in data 23.02.2024 ed allegato alla presente determinazione, per una spesa preventivata pari a complessivi € 300,00 comprese le spese per il

rilascio del documento, per singolo rinnovo;

DATO ATTO che per il rinnovo dei certificati per n. 1 dipendente in possesso della qualificazione, la spesa viene quantificata in complessivi € 300,00 (IVA esente);

VALUTATA la congruità dell'offerta presentata;

RITENUTO di procedere all'approvazione dell'offerta presentata, all'affidamento del servizio ed al conseguente impegno di spesa;

VISTO il Durc On Line che conferma la regolarità dei versamenti dovuti dalla ditta al competente istituto previdenziale e assicurativo;

DATO ATTO che saranno acquisite le dichiarazioni del fornitore, ai fini del rispetto degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010, n. 136), nonché del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-98 del nuovo Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che il presente intervento rientra tra quelli eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii., ed a seguito di verifica effettuata con il Servizio Finanziario dell'Ente, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 1, commi da 819 a 826 della legge 30 dicembre 2018, n. 145;

VISTI, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RITENUTO quindi di procedere all'acquisto e al conseguente impegno di spesa;

PER QUANTO sopra,

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto, in ottemperanza all'art. 192 TUEL, che la presente determinazione costituisce autorizzazione a contrattare, avente i seguenti requisiti:
  - a) il fine ed oggetto del contratto è l'approvvigionamento del servizio di cui in premessa;
  - b) il contratto è stipulato mediante lo scambio di lettera commerciale;
  - c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
2. di affidare, per quanto in premessa esposto, alla Autoscuola Mille Miglia s.n.c. di Biella il servizio di formazione del personale dipendente per il rinnovo del CQC e contestualmente di impegnare l'importo di € 300,00 (IVA esente) a favore della ditta stessa;

3. di imputare la spesa di cui al punto precedente sugli stanziamenti dei seguenti codici di riferimento del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024:

Missione – Programma -Titolo	Macroaggregato	Codice P.F.	Capitolo PEG	Importo €
01.02.1	103	U.1.03.02.04.004	1035	300,00

4. di dare atto che l'obbligazione assunta con il presente provvedimento diverrà esigibile nell'esercizio finanziario 2024;
5. di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii., ed a seguito di verifica effettuata con il Servizio Finanziario dell'Ente, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi da 819 a 826 della legge 30 dicembre 2018, n. 145;
7. di dare atto che saranno acquisite le dichiarazioni del fornitore in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010, n. 136), nonché relativamente al possesso dei requisiti, di cui agli articoli 94-98 del nuovo Codice dei contratti pubblici, nel rispetto dell'art. 52 del medesimo Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
8. dare atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la dott.ssa Cristina Curnis;
9. di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, della insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto responsabile del presente procedimento;
10. di stabilire che alla liquidazione si disporrà con apposito provvedimento, dietro presentazione di fattura e previo accertamento della regolarità della prestazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

ANNA GARAVOGLIA

Firmato digitalmente

