



**COMUNE DI SAN SECONDO DI PINEROLO**  
Città Metropolitana di Torino

**Determinazione del Responsabile**

**SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

**N. 95 del 13/11/2024 Reg. Par.**  
**N. 623 del 13/11/2024 Reg. Gen.**

Responsabile del Servizio: Matina Gaetano

**OGGETTO:**

ADESIONE ACCORDO QUADRO CONSIP - FUEL CARD 3 PER FORNITURA CARBURANTE. CODICE CIG: B442838B65

- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

PREMESSO che:

- in base al Decreto Sindacale n. 02/2023, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 3/01/2024 con la quale è stata approvata la "Variazione al fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati (art. 175, comma 5- bis, lett. e) del d.lgs. n. 267/2000 e art. 3, comma 5 del d.lgs. n. 118/2011" bilancio di previsione per l'anno 2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 10/01/2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'anno 2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 17/01/2024 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. (Piano Integrato delle Attività e delle Organizzazioni) per il triennio 2024/2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 14/02/2024 con la quale è stata approvata la I variazione di cassa al bilancio di previsione per l'anno 2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 21/02/2024 con la quale è stata approvata la II variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 27/03/2024 con la quale è stata approvata la III variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026 ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 17/04/2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 29/05/2024 con la quale è stata approvato il primo prelievo dal fondo di cassa bilancio di previsione per l'anno 2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 05/06/2024 con la quale è stata approvata la II variazione di cassa al bilancio di previsione per l'anno 2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 10/07/2024 con la quale è stata approvata la IV variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 24/07/2024 con la quale è stata approvata la V variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026;

RICHIAMATA la determinazione n. 443 del 14/08/2024 avente per oggetto "VI VARIAZIONE BILANCIO 2024-2026 PER ADEGUAMENTO DELLE PREVISIONI RIGUARDANTI I SERVIZI PER CONTO DI TERZI - ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA E) DEL D.LGS. 267/2000. ADEGUAMENTO CASSA VINCOLATA".

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 04/09/2024 con la quale è stata approvata la VII variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024/2025/2026, ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16/10/2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 16/10/2024 con la quale è stata approvata la VIII variazione al bilancio di previsione per l'anno 2024;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L., con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti quali quelli delle utenze luce, gas, telefono, etc. dettagliatamente indicate nel prospetto allegato;

ATTESO che il Comune di San Secondo di Pinerolo è dotato di autoveicoli per i quali occorre garantire il rifornimento di carburante (gasolio e benzina) necessario all'utilizzo dei mezzi per il conseguimento delle attività lavorative e il mantenimento dei servizi in essere;

PRESO ATTO della determinazione del Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO numero 69 del 16/02/2024 ad oggetto ADESIONE ACCORDO QUADRO CONSIP - FUEL CARD 2 PER FORNITURA CARBURANTE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E DETERMINAZIONI IN MERITO.

ATTESO che la convenzione di cui sopra scadrà in data 30 novembre 2024 e che quindi è necessario provvedere alla stipula di una nuova convenzione al fine di provvedere alla fornitura di carburante per gli automezzi comunali alimentati a benzina e gasolio;

CONSIDERATO che i Comuni devono aderire, per la fornitura di beni, al programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A. predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze convenzionandosi con la Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 che ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze – già Ministero del Tesoro e Bilancio e della Programmazione Economica - il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare Ordinativi di Fornitura deliberati dalle pubbliche amministrazioni individuate dall'art. 1, D. Lgs. 165/2001;

DATO ATTO CHE sul portale acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (<https://www.acquistinretepa.it>) risulta disponibile l'Accordo quadro "Fuel Card 3" avente scadenza al 31/07/2027 (lotto unico CIG B0A884ADF4), stipulato dalla CONSIP SPA per conto del Ministero dell'economia e delle Finanze con ITALIANA PETROLI S.p.A. (abbreviato in IP), KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.p.A. (abbreviato in Q8), avente ad oggetto la fornitura di card carburante con cui poter approvvigionarsi di combustibili per autotrazione (benzina senza piombo e gasolio da autotrazione);

PRESO ATTO della documentazione prodotta da CONSIP S.p.a. comprendente l'Accordo Quadro, il capitolato tecnico, le condizioni generali, i corrispettivi, i punteggi per provincia, la rete dei punti vendita nonché i riferimenti dei fornitori e la guida all'accordo quadro, materiale reperibile sul portale <https://www.acquistinretepa.it>.

VISTO quanto disposto all'interno dell'art. 6 del Capitolato Tecnico rubricato "Modalità di calcolo dei corrispettivi" secondo cui *I corrispettivi dovuti al Fornitore sono calcolati applicando gli sconti offerti ai "Prezzi medi settimanali dei carburanti e combustibili" rilevati dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE). Con riferimento a ciascun rifornimento effettuata presso un punto vendita abilitato di cui al paragrafo 4 del presente documento, il corrispettivo sarà determinato in funzione:*

- della tipologia di carburante (Benzina, Gasolio, GPL);
- della tipologia di rifornimento (Servito/Non Servito);
- del prezzo del carburante rilevato dal MASE relativo alla settimana antecedente la data del rifornimento;
- della ubicazione (regione) del punto vendita;
- del regime di accisa cui è soggetta l'Amministrazione Contraente;
- del prezzo applicato dal punto vendita al momento del rifornimento e riportato sullo scontrino di spesa;
- degli sconti offerti.

Di seguito una tabella in cui, per ciascun carburante/tipologia di rifornimento, è riportata la modalità di calcolo dei corrispettivi espressi in Euro/litro, al lordo di accise ordinarie e iva:

Carburante/Rifornimento	Prezzo Base (€/litro IVA esclusa)	Sconto (€/litro IVA esclusa)	Corrispettivo €/litro (IVA inclusa)
Benzina/Non Servito	PBMASE	S_BGj	$(PBMASE - S\_BGj) * (1+iva)$
Benzina/Servito	$PBMASE\_Servito = PBMASE + 0,115$		$(PBMASE\_Servito - S\_BGj) * (1+iva)$
Gasolio/Non Servito	PGMASE		$(PGMASE - S\_BGj) * (1+iva)$
Gasolio/Servito	$PGMASE\_Servito = PGMASE + 0,115$		$(PGMASE\_Servito - S\_BGj) * (1+iva)$
GPL/Servito	PGPLMASE	S_GPL	$(PGPLMASE - S\_GPL) * (1+iva)$

dove:

- PBMASE, PGMASE e PGPLMASE sono i prezzi, rispettivamente della Benzina, Gasolio auto e GPL, espressi in Euro/litro, al netto di IVA, pubblicati dal MASE (pubblicazione "Prezzi medi settimanali dei carburanti e combustibili") nella settimana (da Lunedì a Domenica) antecedente la settimana (da Lunedì a Domenica) del rifornimento (ad esempio, i prezzi pubblicati con data Rilevazione Lunedì 8 febbraio 2021 (Rilevazione del 08/02/2021 - Prezzi della settimana dal giorno 01/02/2021 a 07/02/2021) si applicano ai rifornimenti effettuati tra il Lunedì 15 e la Domenica 21 febbraio 2021);
- S\_Bj è lo sconto offerto, espresso in Euro/litro e al netto di IVA, in corrispondenza della j-esima regione relativamente ai rifornimenti, effettuati in modalità Servito e Non Servito, di Benzina o Gasolio auto;
- S\_GPL è lo sconto offerto, espresso in Euro/litro e al netto di IVA, valido in tutta Italia, relativamente ai rifornimenti di GPL effettuati in modalità Servito.

VISTO inoltre quanto previsto all'interno del punto 5 della GUIDA ALL'ACCORDO QUADRO rubricato "Modalità di scelta del Fornitore – Appalti Specifici" secondo cui L'affidamento degli Appalti Specifici da parte della singola Amministrazione in favore del/i Fornitore/i prescelto/i avviene mediante invio di Ordinativo di fornitura sulla base dei seguenti criteri. Come regola generale:

1. le Amministrazioni la cui attività operativa interessi un'unica provincia affideranno l'Appalto Specifico all'Aggiudicatario che ha ottenuto in fase di gara il punteggio complessivo più elevato relativamente alla propria provincia di interesse. In tal caso, l'Amministrazione indicherà, nell'ordinativo di fornitura, la seguente motivazione: "Primo in provincia" (Art. 3, comma 6, punto 1 dell'AQ).
2. le Amministrazioni la cui attività operativa interessi più province affideranno l'Appalto Specifico all'Aggiudicatario che ha ottenuto in fase di gara il punteggio complessivo più elevato relativamente alle proprie province di interesse. In tal caso, l'Amministrazione indicherà, nell'ordinativo di fornitura, la seguente motivazione: "Punteggio totale maggiore nelle province" (Art. 3, comma 6, punto 2 dell'AQ).

Sul sito dell'Accordo quadro in oggetto, è pubblicato il file Punteggi per provincia.xls nel quale sono riportati, per ciascun aggiudicatario e ciascuna Provincia, il punteggio complessivo ottenuto da ciascun aggiudicatario sulla base dei punti vendita e sconti offerti. Il file permette all'Amministrazione di filtrare la/e provincia/e di interesse e visualizzare il punteggio complessivo ottenuto da ciascun aggiudicatario in detta/e provincia/e. Le Amministrazioni potranno derogare, motivatamente, alla regola generale, di cui ai precedenti punti 1 e 2, nei seguenti casi:

- a) assenza, nella Provincia di interesse, di punti vendita eroganti il prodotto di interesse (es.: mancanza di punti vendita GPL). In tal caso, l'Amministrazione indicherà, nell'ordinativo di fornitura, la seguente motivazione: "Assenza punti vendita nelle province di interesse, di chi ha max punteggio" (Art. 3, comma 6, punto 3.a dell'AQ).
- b) assenza di punti vendita nel più ristretto ambito territoriale di interesse (Comune, Frazione). In tal caso, l'Amministrazione indicherà, nell'ordinativo di fornitura, la seguente motivazione: "Assenza punti vendita nel comune o frazione di interesse, di chi ha max punteggio" (Art. 3, comma 6, punto 3.b dell'AQ).
- c) distanza stradale del più vicino punto vendita del primo in graduatoria nella provincia di interesse maggiore o uguale a 2 (due) km rispetto al/i più vicino/i punto/i vendita del/degli aggiudicatario/i che

segue/ono in graduatoria nella medesima provincia. In tal caso, l'Amministrazione indicherà, nell'ordinativo di fornitura, la seguente motivazione: "Distanza" (Art. 3, comma 6, punto 3.c dell'AQ).

Al fine di permettere all'Amministrazione di verificare se sussistono motivi per derogare alla regola generale di cui ai precedenti punti 1 e 2, sul sito dell'AQ in oggetto, sono pubblicati i file contenenti gli elenchi di punti vendita messi a disposizione dai Fornitori con tutti i dettagli necessari alla verifica (Rete Punti Vendita Q8.xls e Rete Punti Vendita IP.xls). Così come disciplinato dal capitolato Tecnico, si evidenzia che, per quanto riguarda il precedente caso c, al fine della verifica delle distanze, dovrà essere utilizzato il sito web <https://www.google.it/maps>. La distanza da considerare sarà quella corrispondente al percorso più breve per spostamenti in auto in termini di km. Nei campi destinati all'inserimento dei punti di partenza e di arrivo, potranno essere inseriti, o gli indirizzi completi della sede dell'Amministrazione di riferimento e dei punti vendita di interesse qualora disponibili, oppure le coordinate GPS dei medesimi. In applicazione di tutti i suddetti criteri, la singola Amministrazione potrà inviare Ordini di fornitura ad uno o a entrambi i Fornitori aggiudicatari dell'Accordo Quadro avendo cura, evidentemente, di calcolare attentamente il fabbisogno complessivo dell'Amministrazione da attribuire a ciascun aggiudicatario.

PRESO ATTO che:

-la competenza dell'Amministrazione Comunale ricade in corrispondenza del territorio comunale collocato in provincia di Torino e, pertanto, occorre affidare l'appalto specifico all'aggiudicatario che in fase di gara ha ottenuto il punteggio più elevato per la provincia di Torino;  
-in fase di gara propedeutica alla stipula dell'Accordo Quadro, relativamente alla Provincia di Torino, l'operatore IP ha raggiunto il punteggio complessivo più alto come dedotto dall'estratto di prospetto disponibile sul portale <https://www.acquistinretepa.it> di seguito riportato

REGIONE	PROVINCIA	PTi+PEi (Q8)	PTi+PEi (IP)
PIEMONTE	TORINO	3,2416	3,3413

VISTE le liste della rete dei punti vendita forniti da ciascun operatore, allegate all'AQ e reperibili sul portale <https://www.acquistinretepa.it>, dalle quali emerge che:

-il punto vendita IP presente nel più ristretto ambito territoriale circostante il Comune di San Secondo di Pinerolo che eroga benzina e gasolio è il seguente:

DENOMINAZIONE	COMUNE	VIA	Latitudine (X)	Longitudine (Y)	Modalità di vendita
BRICHERASIO - S.P. 162	BRICHERASIO	S.P. 162 n. SNC	44,845	7,3122	NON SERVITO

-il punto vendita Q8 presente nel più ristretto ambito territoriale circostante il Comune di San Secondo di Pinerolo che eroga benzina e gasolio è il seguente:

DENOMINAZIONE	COMUNE	VIA	Latitudine (X)	Longitudine (Y)	Modalità di vendita
Q8 - OSASCO	OSCASCO	S.S 589 KM.0+245 VARIANTE DI OSASCO	44,8496791	44,8496791	anche servito nelle ore diurne

ACCERTATO CHE, in applicazione delle direttive sopra riportate del Capitolato Tecnico e della GUIDA ALL'ACCORDO QUADRO, è emerso che il punto vendita più vicino alla sede del Comune di San Secondo di Pinerolo, ubicato in Via Bonatto n. 3 è il distributore IP ubicato a Bricherasio S.P. 162 n. SNC, distante circa 3,5 km dalla sede municipale;

RITENUTO quindi opportuno aderire all'accordo di cui sopra e impegnare per l'acquisto di carburante per la fornitura di benzina e gasolio tramite la società ITALIANA PETROLI S.p.a. (P.I: 00051570893) la somma presunta di euro 1.500,00 per l'anno 2024, la somma di euro 5.000,00 per l'anno 2025 e la somma di euro 5.000,00 per l'anno 2026;

PRESO ATTO che l'articolo 50 co.1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce quanto segue: *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*.

CONSIDERATO che lo scrivente si avvale della piattaforma MEPA quale soggetto aggregatore, nonché piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023;

DATO ATTO che:

- l'importo del servizio è complessivamente pari ad € 11.500,00 IVA pari al 22 % inclusa;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di carburante, benzina e gasolio, per gli automezzi comunali;
- la durata del contratto è pari a 3 anni con scadenza al 31/12/2026;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 €, si debba procedere ad affidamento diretto;

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di acquisire al fornitura di cui trattasi, aderire all'accordo quadro Consip denominato Fuel Card 3 per l'acquisto di FUEL CARD (N. 5) per gasolio e benzina tramite la società ITALIANA PETROLI S.p.a. (P.I: 00051570893) predisponendo una congrua procedura di affidamento sulla piattaforma MEPA a cui il sistema ha attribuito:

- numero procedura: 863998
- Id ordine: 8184764
- Codice Cig: B442838B65

VISTI gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta di cui trattasi mediante acquisizione del DURC on line a cui il sistema ha dato esito regolare mediante certificazione avente protocollo numero INAIL\_46477823

PRESO ATTO che il capitolo 1056.99 intitolato MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI (D.L. 95/2012) ha al suo interno, nelle rispettive annualità di riferimento, congruo stanziamento economico per far fronte alla spesa di cui trattasi;

RITENUTO pertanto di provvedere ad assumere:

- Impegno di spesa pari ad € 1.500 iva di legge pari al 22% inclusa al capitolo 1056.99 intitolato MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI (D.L. 95/2012) bilancio di previsione 2024
- Impegno di spesa pari ad € 5.000 iva di legge pari al 22% inclusa al capitolo 1056.99 intitolato MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI (D.L. 95/2012) bilancio di previsione 2025
- Impegno di spesa pari ad € 5.000 iva di legge pari al 22% inclusa al capitolo 1056.99 intitolato MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI (D.L. 95/2012) bilancio di previsione 2026

## **DETERMINA**

1. Di richiamare le premesse sopra citate quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
2. DI ADERIRE all'Accordo Quadro denominato "Fuel Card 3" (lotto unico CIG B0A884ADF4) e dei relativi allegati reperibili sul portale <https://www.acquistinretepa.it>, fino al 31/12/2026 mantenendo le n. 4 FUEL CARD già in possesso fornite con la precedente adesione all'accordo quadro e richiedendo una ulteriore card da destinare ad un veicolo in precedenza sprovvisto al fine di rifornire di carburante per autotrazione i veicoli in uso al Comune di San Secondo di Pinerolo;
3. DI PRENDERE ATTO CHE l'adesione all'accordo quadro Consip sopra specificato per la provincia di Torino permette di conseguire sconti per il servito e per il non servito secondo le tabelle sopra riportate
4. DI ASSUMERE, per i motivi in premessa indicati, un impegno di spesa di euro 1.500, iva di legge pari al 22% inclusa, sul capitolo 1056.99 titolato MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI (D.L. 95/2012) bilancio di previsione 2024;
5. DI ASSUMERE, per i motivi in premessa indicati, un impegno di spesa di euro 5.000, iva di legge pari al 22% inclusa, sul capitolo 1056.99 titolato MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI (D.L. 95/2012) bilancio di previsione 2025;
6. DI ASSUMERE, per i motivi in premessa indicati, un impegno di spesa di euro 5.000, iva di legge pari al 22% inclusa, sul capitolo 1056.99 titolato MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI (D.L. 95/2012) bilancio di previsione 2026;
7. Di dare atto che è stato richiesto all'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione – ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 66/2014, convertito con le modifiche, dalla legge n. 89/2014, il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere B442838B65
8. DI ATTESTARE che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di San Secondo di Pinerolo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
9. DI DARE ATTO altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del D.Lgs. n.36/2023;
10. DI PUBBLICARE i dati della presente fornitura nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" nel sito web istituzionale, ai sensi del Decreto Legislativo n° 33/2013.
11. DI ATTESTARE che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di San Secondo di Pinerolo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

12. DI DARE ATTO altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del D.Lgs. n.36/2023; 5.

13. DI PUBBLICARE i dati della presente fornitura nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" nel sito web istituzionale, ai sensi del Decreto Legislativo n° 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Matina Gaetano

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

San Secondo di Pinerolo, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE** Matina dr.  
Emanuele