



COMUNE DI CRESCENTINO

Provincia di Vercelli

Reg. Gen. N. 262/2020

Copia Albo

Determinazione del Responsabile
Servizio: AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

**N. 95
del
24/07/2020**

Responsabile del Servizio: DOTT. PAOLO MARTA

OGGETTO :

VIDEOCORSO "COME MIGLIORARE L'ELABORAZIONE DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI" - IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z6C2DB496B.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 6/2020 con cui è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del Settore Affari Generali e Segreteria ai Sensi dell'art. 97 comma 4 lettera D del D.Lgs 267/2000;

PREMESSO che a seguito dell'assunzione di due nuovi dipendenti è necessario provvedere alla loro formazione per migliorare la redazione dei provvedimenti amministrativi: deliberazioni, determinazioni, decreti, ordinanze, atti di assenso ecc;

VISTO che è pervenuta via e-mail, l'informazione pubblicitaria di un corso di formazione da svolgersi in modalità webinar avente l'obiettivo di formare e informare il personale che si occupa dell'elaborazione dei provvedimenti amministrativi negli Enti Locali, organizzato da Nomodidattica srl – sede legale a Verona in P.zza Cittadella n.16 P.IVA 04162450235:

Importo fornitura richiesta	IVA	totale
€ 50,00	esente	€ 100,00 (€ 50,00 x 2)

PRESO atto che il videocorso (durata circa due ore) si propone di offrire le conoscenze e le tecniche per migliorare, sotto l'aspetto comunicativo e giuridico, la redazione dei provvedimenti amministrativi svolgerà in modalità webinar, e sarà curato dal dott. Giuseppe Panassidi;

DATO ATTO che al suddetto corso partecipano i nuovi assunti Catanzariti Paolo e Cappone Giulia;

DATO ATTO che si è proceduto a verificare la regolarità contributiva della ditta Nomodidattica srl mediante acquisizione del DURC registro al Protocollo INPS_20319096 del 20/04/2020 con scadenza il 18/08/2020;

DATO ATTO che si provvederà ad acquisire nei confronti della Ditta le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii ;

DATO ATTO che la presente determinazione è ricompresa tra gli atti soggetti a pubblicazione elencati agli articoli 23 e seguenti del D.lgs 14/03/2013 n. 33

DETERMINA

- 1) Di impegnare la somma complessiva di € 100,00 esente I.V.A per la partecipazione di n. 2 dipendenti dell'Ente al videocorso di formazione in oggetto, in favore della ditta Nomodidattica srl – sede legale a Verona in P.zza Cittadella n.16 P.IVA 04162450235;
- 2) Di imputare la spesa sul cap. 1040 "SPESE PER LA PARTECIPAZIONE A CORSI DI QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE" del Bilancio per l'anno 2020;

- 3) Di acquisire ai sensi dell'art. 151, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- 4) Di dare atto che l'esigibilità dell'operazione avverrà entro l'anno;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Crescentino all'indirizzo www.comune.crescentino.it e rimarrà pubblicata quindici giorni consecutivi, come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009;
- 6) Di avere al tal fine acquisito il CIG n Z6C2DB496B.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
DOTT. PAOLO MARTA

A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della Legge 6 dicembre 1971 n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione della legge, nei termini e con le modalità previste dalla legge in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

Firmato Digitalmente
DOTT. PAOLO MARTA
