



# COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV novembre n.1

Tel. 0174/65139 Fax: 0174/65671 Partita IVA: 00478600042

E-mail: segreteria@comune.roccafortemonдови.cn.it PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

## DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA TECNICA NUMERO 324 DEL 23/08/2024

### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORNITURA, INSTALLAZIONE, PROGRAMMAZIONE, MANUTENZIONE, SERVIZIO DI TELEFONIA E IN CLOUD PER MESI 12**

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Il sottoscritto **DANILO COCCALOTTO**, Funzionario Responsabile dell'Area Tecnica;

Premesso che:

- il lavoro agile (o smart working) è una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato caratterizzato dall'assenza di vincoli orari o spaziali e un'organizzazione per fasi, cicli e obiettivi, stabilita mediante accordo tra dipendente e datore di lavoro; una modalità che aiuta il lavoratore a conciliare i tempi di vita e lavoro e, al contempo, favorire la crescita della sua produttività. La definizione di smart working, contenuta nella Legge n. 81/2017, pone l'accento sulla flessibilità organizzativa, sulla volontarietà delle parti che sottoscrivono l'accordo individuale e sull'utilizzo di strumentazioni che consentano di lavorare da remoto (come ad esempio: pc portatili, tablet e smartphone). Ai lavoratori agili viene garantita la parità di trattamento - economico e normativo - rispetto ai loro colleghi che eseguono la prestazione con modalità ordinarie;
- con l'introduzione del D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", è superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni di adottare misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa[19]: il lavoro agile diventa la modalità di lavoro ordinaria;
- con la Circolare n. 1 del 2020 il Ministro della P.A. fornisce inoltre alcuni chiarimenti sulle modalità di implementazione delle misure normative e sugli strumenti, anche informatici, a cui le pubbliche amministrazioni possono ricorrere per incentivare il ricorso a modalità più adeguate e flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa;

- con la Circolare n. 3 del 24 luglio 2020, avente ad oggetto “indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”, il Ministro della P.A. pone l’accento sugli elementi di maggior rilievo della seguente norma:
- sulla Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 luglio 2020 è stata pubblicata la legge n. 77 di conversione del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (cosiddetto “Rilancio”), recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”. Al suo interno, l’articolo 263 prevede significative novità approvate nel corso del procedimento di conversione. Attraverso tale disposizione, da un lato, viene richiesto alle amministrazioni pubbliche di adeguare l’operatività di tutti gli uffici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali, e, dall’altro, di organizzare il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), dell’articolo 87 del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 (cosiddetto “Cura Italia”), convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, al cinquanta per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità;

Viste le disposizioni organizzative del Segretario Comunale Determinazione n. 92 del 16/03/2020;

Visto il Decreto Legge 17/03/2020 n. 18 (Cura Italia), convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, nel quale è previsto che il lavoro agile diventa la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, almeno fino alla data dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19;

Dato atto che è in scadenza il servizio di telefonia affidato alla ditta Essepi telefonia di Putetto Sandro con sede in Caramagna P.te (CN) Via San Biagio 25 con determinazione n. 366 del 28/07/2023;

Atteso che occorre procedere all’affidamento del servizio di fornitura, installazione, programmazione, manutenzione, servizio di telefonia e in Cloud per mesi 12;

Visti i Principi di cui agli articoli da 1 a 10 del Codice dei contratti pubblici Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Visti:

- l’art. 229 del D.Lgs. 36/2023 *comma 1. Il codice entra in vigore, con i relativi allegati, il 1° aprile 2023 e comma 2. Le disposizioni del codice, con i relativi allegati, acquistano efficacia il 1° luglio 2023;*
- l’art. 225 del D.Lgs. 36/2023 commi 1, 2 e 3. Dal 1° gennaio 2024 acquista efficacia la digitalizzazione dei contratti pubblici;

Visto il comma 130 dell’articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l’articolo 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell’obbligo di ricorrere al MePA, da € 1.000,00 a € 5.000,00;

Dato atto che in data attuale non sono presenti convenzioni attive in Consip SpA, mentre è possibile procedere agli acquisti attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.);

Richiamati:

- l’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che prevede l’affidamento diretto per servizi, ivi compresi i servizi tecnici professionali, e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 17 comma 2 del citato decreto, il quale prevede che, In caso di affidamento diretto, la determinazione a contrattare individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l’art. 62 comma 1 prevede che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento

della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con l'esecuzione del contratto si intende procedere all'affidamento del servizio di fornitura, installazione, programmazione, manutenzione, servizio di telefonia e in Cloud per mesi 12;
- b) il contratto avrà per oggetto l'affidamento del servizio in parola e sarà perfezionato mediante contratto stipulato sulla piattaforma di e-procurement M.E.P.A. ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;
- c) la scelta del contraente avviene secondo quanto disposto all'Art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto;

Verificato che detto servizio è presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) all'interno del catalogo prodotti Centralino IP - Terminali collegabili IP: 2 - Terminali collegabili analogico: 2 - Numero massimo interni gestiti: 2 - CPV: 32552310-3 Centralini telefonici digitali della ditta Informatica System Srl con sede in Vicoforte (CN) Piazzetta del Borgo 1 (P.IVA: 01053440044) con i codici CEN-TEL-24 importo € 3.238,00 oltre IVA al 22% e CEN-NOL-24 importo € 3.430,00 oltre IVA al 22% per mesi 12;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio tecnico in parola tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA) n. 745193 esperito sulla piattaforma di e-procurement (M.E.P.A.) ditta Informatica System Srl con sede in Vicoforte (CN) Piazzetta del Borgo (P.IVA: 01053440044) per l'importo di € 6.668,00 oltre IVA al 22% di € 1.466,96 per un importo complessivo di € 8.134,96;

Ritenuto, per non interrompere il servizio di telefonia degli uffici comunali durante la fase di nuova installazione del centralino e di voltura del contratto con l'attuale operatore telefonico, di estendere il servizio per mesi 3 all'attuale ditta incaricata Essepi telefonia di Putetto Sandro con sede in Caramagna P.te (CN) Via San Biagio 25 con determinazione n. 366 del 28/07/2023 per una spesa complessiva di € 962,58 IVA compresa;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, data la solidità della ditta affidataria, non viene richiesta la garanzia definitiva;
- l'articolo 18 del D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice) stabilisce, tra l'altro, che per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Richiamata la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 ditta Informatica System Srl con sede in Vicoforte (CN) Piazzetta del Borgo (P.IVA: 01053440044) del possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che ai sensi dell'art. 17, commi 2 e 5 e dell'art. 18, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, a conclusione dell'esito positivo delle verifiche del possesso dei requisiti di partecipazione in capo all'affidatario, condotta ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, si procederà alla sottoscrizione del contratto mediante scambio di lettere commerciali;

Dato atto che per quanto riportato nella Tabella A dell'Allegato I.IV l'imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto di cui all'art. 18, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 è esente per la fascia di importo contrattuale inferiore a € 40.000;

Richiamati l'art. 9 del D.L. 78/2009 e l'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in base ai quali il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e dato atto che detto accertamento è stato effettuato con esito positivo;

Evidenziato che a norma dell'Art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'Art. 74 comma 1 n. 28) lett. a) del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'Art. 1 comma 1 lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che:

- ai sensi del combinato Art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'Art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;
- che la spesa complessiva di € 9.097,54 trova copertura nel Bilancio di previsione 2024/2026 nel modo seguente:
  - € 962,58 alla Voce 800 Capitolo 140 Articolo 2 per l'esercizio 2024 – Essepi Telefonia
  - € 3.950,36 alla Voce 6470 Capitolo 1010 Articolo 99 - Informatica System
  - € 1.046,15 alla Voce 800 Capitolo 140 Articolo 2 per l'esercizio 2024 - Informatica System
  - € 3.138,45 alla Voce 800 Capitolo 140 Articolo 2 per l'esercizio 2025 - Informatica System

Dato atto che:

- ai sensi della delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, a cura dell'ufficio scrivente e mediante sistema informatico, il Codice Identificativo Gara (CIG): ZF32DD5032 – Essepi Telefonia;
- ai sensi della delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, a cura dell'ufficio scrivente e mediante sistema informatico, il Codice Identificativo Gara (CIG): B2C16741D8 – Informatica System Srl;
- in seguito all'affidamento, il tecnico incaricato assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Roccaforte Mondovì;

Richiamato altresì l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, con le modalità stabilite dal decreto attuativo emanato dal Ministero dell'Economia;

Vista la deliberazione di C.C. n. 32 del 27/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati e successive variazioni;

Vista la deliberazione di C.C. n. 31 del 27/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 27/10/2021 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei servizi connessi all'Area Tecnica;

Visto il Regolamento comunale di contabilità vigente;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Impegno di spesa);

Richiamati:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti);
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (Tracciabilità flussi finanziari);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. (Obblighi di pubblicazione);

## D E T E R M I N A

1. **Di approvare**, nei termini indicati in narrativa, la presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000.
2. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 9.097,54 che trova copertura nel Bilancio di previsione 2024/2026 nel modo seguente:
  - € 962,58 alla Voce 800 Capitolo 140 Articolo 2 per l'esercizio 2024 – Essepi Telefonia
  - € 3.950,36 alla Voce 6470 Capitolo 1010 Articolo 99 - Informatica System
  - € 1.046,15 alla Voce 800 Capitolo 140 Articolo 2 per l'esercizio 2024 - Informatica System
  - € 3.138,45 alla Voce 800 Capitolo 140 Articolo 2 per l'esercizio 2025 - Informatica System
3. **Di affidare**, così come indicato nelle premesse, alla ditta Informatica System Srl con sede in Vicoforte (CN) Piazzetta del Borgo (P.IVA: 01053440044) il servizio di fornitura, installazione, programmazione, manutenzione, servizio di telefonia e in Cloud per mesi 12 per l'importo di € 6.668,00 oltre IVA al 22% di € 1.466,96 per un importo complessivo di € 8.134,96, tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA) n. 745193 esperito sulla piattaforma di e-procurement (M.E.P.A.).
4. **Di dare attuazione** all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, dando atto che il creditore dell'imposta pari ad **euro 1.466,96** è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015, attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*).
5. **Di estendere**, così come indicato nelle premesse, l'affidamento dell'attuale servizio telefonia alla Essepi telefonia di Putetto Sandro con sede in Caramagna P.te (CN) Via San Biagio 25 con determinazione n. 366 del 28/07/2023 per una spesa complessiva di € 962,58 IVA compresa.
6. **Di dare atto** che:
  - il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente: ZF32DD5032 – Essepi Telefonia;
  - il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente: B2C16741D8 – Informatica System Srl;
  - in seguito all'affidamento, la ditta incaricata assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
  - il contratto si perfezionerà con la sottoscrizione da parte dell'affidatario della lettera commerciale di conferimento dell'incarico;

- con la conclusione del contratto gli affidatari assumeranno, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 05/02/2014) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
  - in relazione alla conclusione del contratto il RUP dichiara che non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 05/02/2014, ed ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 41 della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 6-bis della Legge 06/08/1990, n. 241;
  - il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
  - ai sensi dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
  - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale del Comune di Roccaforte Mondovì.
7. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di spesa relativamente al capitolo sopra indicato è l'Arch. Danilo Coccalotto – Responsabile dell'Area tecnica.
8. **Di disporre** la trasmissione della presente determinazione all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to:

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, ad uso amministrativo.

Roccaforte Mondovì, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**