Copia

COMUNE DI RIOLA SARDO

Provincia di Oristano

09070 Riola Sardo - Via Umberto I n. 16 - tel. 0783410219
www.comune.riolasardo.or.it

DETERMINAZIONE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 52 DEL 09/02/2024 REG.GEN
N.28 DEL09/02/2024

OGGETTO:

Sicurezza informatica - Affidamento servizio di backup. CIG: B05450B59B

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il disposto degli articoli 183 e 191 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Visto il regolamento di contabilità vigente.

Visto il Decreto Sindacale n. 03 del 19.01.2024 con il quale l'Istruttore Direttivo Mirella De Faveri viene nominata Responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi della normativa vigente in materia fino al 31.12.2024;

Dato atto che col medesimo atto il Responsabile del Servizio è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma, oltre che a procedere alla esecuzione di spese con la modalità prevista nella disciplina normativa contrattuale;

Visto l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali come stabilito dalla Parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i. (Tuel) come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126;

Visto il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e s.m.i. in materia di armonizzazione contabile;

Visto Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Riola Sardo , approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 22 del 12.04.2021 ed attestato il rispetto di quanto ivi previsto;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'assenza di conflitto di interessi in relazione al procedimento di cui al presente atto;

Richiamato il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi ed il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e successive modificazioni e integrazioni;

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale n.2 del 15 gennaio 2024 di Approvazione del DUP triennio 2024/2026, e n.3 del 15 gennaio 2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 e suoi allegati;

Sentito l'Amministratore di sistema dell'Ente che ha manifestato la necessità di rinnovare il servizio di backup esternalizzato al fine di assicurare il salvataggio delle banche dati;

Contattata per le vie brevi la ditta Sist.El Informatica s.r.l. con sede a Nuoro via Mannironi n. 45 P.IVA 00673310918 che ha presentato il preventivo registrato al prot. n. 804 del 08.02.2024, offrendo il servizio biennale di backup per l'importo complessivo di € 2.400,00 (IVA esclusa);

Visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro";

Richiamati
- L'art. 192 del DLgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;
- L'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 che disciplina le procedure sotto soglia e, nello specifico il comma 1, lett.b) il quale afferma che per affidamenti di importo inferiore a 140.00,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- L'art.17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 che stabilisce con riferimento agli appalti di cui sopra che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente e con riferimento a questi le ragioni della sua scelta e il possesso dei requisiti a contrarre;

Evidenziato che la spesa per il servizio in parola trova copertura alla voce 140-10120-3111 del Bilancio in corso;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:
il responsabile del procedimento è la sottoscritta Mirella De Faveri
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: servizio biennale di backup esternalizzato
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36;
- è stato acquisito il seguente codice CIG: B05450B59B;
- È stato acquisito il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di procedere ad assumere formale impegno di spesa per il sevizio in argomento;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione:
1. di affidare alla ditta Sist.El Informatica s.r.l. con sede a Nuoro via Mannironi n. 45 P.IVA 00673310918, il servizio biennale di backup esternalizzato alle condizioni indicate nel preventivo di spesa registrato al prot. n.804 del 08.02.2024, mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36, per l'importo di € 2.400,00 (oltre all' IVA);
2. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 2.928,00, alla voce 140-10120-3111 del Bilancio in corso
3. che per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è B05450B59B

di dare atto che:
- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che la presente determinazione, è esecutiva in seguito all' opposizione del visto di copertura finanziaria e che verrà pubblicata nell'Albo Pretorio per un periodo di quindici giorni.
-che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune www.comune.riolasardo.or.it, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
De Faveri Mirella

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Riola Sardo. Responsabile Procedimento: DE FAVERI MIRELLA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line