



COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Veneto n. 1 - 10090 Rosta Torino - P.IVA 01679120012 - SERVIZIO TECNICO Tel.011/9568840-1-2-8 -Fax 011/9542704
E-mail: e.fontana@comune.rosta.to.it / a.costanzo@comune.rosta.to.it / m.sibilla@comune.rosta.to.it / a.gallo@comune.rosta.to.it
PEC: protocolo@pec.comune.rosta.to.it - tecnico@pec.comune.rosta.to.it - SUAP: suap@pec.comune.rosta.to.it - Sito: www.comune.rosta.to.it

SERVIZIO TECNICO

Rosta, 17 dicembre 2024

DISCIPLINARE per lavori di INSTALLAZIONE MONTACARICHI PRESSO NUOVO POLO CULTURALE DI VIA BASTONE 34

Art. 1 - OGGETTO dei LAVORI

L'affidamento ha per oggetto la fornitura, posa e collegamenti elettrici di una piattaforma elevatrice da installare nel costruendo polo culturale in Via Bastone 34 secondo le caratteristiche di seguito riportate:.

- * Piattaforma MRL in taglia 1:1 con arcata a sedia
- * certificato Normativa Macchine CE
- * 2 fermate singolo accesso
- * portata 250 Kg
- * corsa 3,35 m
- * testata 3500 mm
- * fossa 150 mm
- * velocità 0,15 m/s

N. 1 CABINA PER ASCENSORE PERSONALIZZATA avente le seguenti caratteristiche ed accessori:

- * dimensioni interne luce 1100 - profondità 750 - altezza 2130, singolo accesso luce 700 altezza 2000
- * pedana con struttura rinforzata in ferro incassata nell'arcata, pavimento in linoleum (da scegliere sulla base del catalogo), verniciatura esterna nera
- * tetto con struttura rinforzata in ferro, rivestito internamente in alluminio bianco, verniciatura esterna nera
- * illuminazione composta da 4 faretti installati sul tetto di cabina
- * pareti di cabina rivestite esternamente in alluminio naturale ed internamente in laminato plastico (a scelta da catalogo), spessore standard pareti 20 mm
- * parete laterale con finestratura mezz'altezza
- * ante di cabina con struttura rinforzata in ferro, rivestimento in laminato plastico, verniciatura esterna nera
- * specchio mezza parete sulla parete laterale
- * angolari profilo standard Vaglio in acciaio inox Scotch Brite
- * zoccolini in acciaio inox Scotch Brite
- * spallette di ingresso in acciaio inox Scotch Brite
- * architrave in acciaio inox Scotch Brite
- * tiranti (4) filettati in ferro per il corretto montaggio della cabina ascensore
- * barriera fotocellula a 184 raggi incrociati

N. 1 PIASTRA PULSANTIERA IN ACCIAIO INOX SATINATO con le seguenti caratteristiche:

- * pulsanti di chiamata da "0" a "4" DMG BMmacro color acciaio
- * pulsante di allarme DMG BMmacro color acciaio
- * pulsante di apriporta DMG BMmacro color acciaio

N. 1 PULSANTIERE DI PIANO IN ACCIAIO INOX SATINATO con le seguenti caratteristiche:

- * pulsante DMG BMmacro color acciaio

N. 1 PULSANTIERE DI PIANO PRINCIPALE IN ACCIAIO INOX SATINATO con le seguenti caratteristiche:

- * pulsante DMG BMmacro color acciaio

N.1 QUADRO ELETTRICO ARE comprensivo di:

- * predisposizione per Gearless ARE
- * predisposizione per combinatore telefonico
- * precablaggio per vano, cabina e locale macchine; accessori pulsantiere come sopra descritti; scivoli extracorsa; botola cabina; operatore cabina
- * armadio standard posizionato all'ultimo piano

N. 1 KIT MECCANICA comprensivo di

- * arcata a sedia ARE scartamento 450mm

- * guide cabina e contrappeso e bride
- * funi e pulegge comprese
- * telaio argano
- * telaio contrappeso e pani contrappeso in ferro

N.1 GEARLESS ARE - 220V con le seguenti caratteristiche:

- * Puleggia di trazione: Diam:120mm-N.Gole:4
- * ElettroMagnete - 207V

N.1 OPERATORE FERMATOR MICRO C2C LUCE 700 comprensivo di:

- * meccanismo operatore in esecuzione ridotta per spazi limitati con motore e Drive Fox alimentazione monofase 230V
- * staffe di fissaggio su tetto cabina
- * camma di accoppiamento per sospensioni standard
- * soglia di cabina ridotta in alluminio da 50mm
- * sottosoglia e paramento con staffe di fissaggio in lamiera zincata

N. 2 PORTA DI PIANO FERMATOR SERIE Q EI 120 L2C LUCE 700X2000 comprensiva di:

- * telaio standard verniciato RAL 7038
- * ante verniciate RAL 7038
- * meccanismo sospensione Serie Q in esecuzione standard
- * pattini scorrimento antine
- * soglia di piano in alluminio da 50mm
- * sottosoglia e paramento con staffe di fissaggio in lamiera zincata

ACCESSORI:

- N. 1 Illuminazione vano
- N. 1 Combinatore telefonico GSM senza scheda

MONTAGGIO IMPIANTO:

- * montaggio della piattaforma MRL così come precedentemente descritta
- * messa in funzione e assistenza al collaudo;

Art. 2 - SOSPENSIONE DEI LAVORI

L'Aggiudicatario non può sospendere i lavori richiesti in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con il Comune committente. L'eventuale sospensione dei lavori per decisione unilaterale dell'aggiudicatario costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del Contratto per colpa, restando a suo carico tutti gli oneri, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica, e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

Art. 3 - IMPORTO DEL CONTRATTO

Il prezzo contrattuale, che verrà calcolato sulla base del ribasso offerto sull'importo stimato, come da stima, di **€ 41.000,00**, oltre IVA, è comprensivo di ogni spesa e prestazione, generale e particolare, principale ed accessoria, inerente le prestazioni considerate e valgono per l'esecuzione dei lavori nelle condizioni di qualsiasi grado di difficoltà, con l'obbligo di attenersi alle prescrizioni imposte da tutti i documenti contrattuali.

Il prezzo, Iva esclusa, è da intendersi fisso ed invariabile. Detto prezzo tiene conto dell'utile dell'impresa, di ogni spesa e prestazione, generale e particolare, principale ed accessoria.

Art. 4 – TEMPI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

I lavori dovranno essere completati entro 120 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Art. 5 - PENALITA'

In caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori, la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale stabilita nella misura di € 100,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fermo restando l'obbligo dell'adempimento, o nel caso di risoluzione del contratto, del risarcimento dei danni. La misura complessiva della penale non può superare il 10%, pena la risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore.

L'importo della penale sarà detratto dall'ammontare della fattura ammessa in pagamento, previa emissione di nota di credito di ammontare pari alla penale applicata. La liquidazione della fattura relativa alla fornitura soggetta a penalità avverrà solo successivamente all'emissione della suddetta nota di credito. Qualora la ditta non proceda all'emissione di detta nota di credito l'applicazione della penalità potrà avvenire escutendo parzialmente o integralmente la garanzia prestata a titolo di cauzione.

Art. 6 - PAGAMENTI E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione dei lavori previa presentazione di regolare fattura con atto di liquidazione del Responsabile del Servizio Tecnico entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della stessa presentata esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66 del 24 aprile 2014 (convertito nella Legge n.89 del 23 giugno 2014). La forma elettronica è condizione essenziale perché la fattura sia ammessa a liquidazione. Il pagamento del corrispettivo è assoggettato, con riguardo all'IVA, al regime dello "Split payment" previsto dall'art.17 ter del D.P.R. 633/1972 come introdotto dall'art.1, comma 629, della Legge 190/2014.

Il pagamento a favore dell'Impresa sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale appositamente dedicato alle pubbliche commesse, che verrà indicato sulla fattura elettronica, così come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010.

L'affidatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del citato conto entro sette giorni dalla sua accensione contemporaneamente alle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad utilizzare il conto corrente medesimo. L'impresa, a pena di risoluzione ipso iure del presente contratto, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari nonché quello di avvalersi, per le transazioni relative e connesse al presente contratto, di banche o della società Poste italiane S.p.A., secondo le condizioni e modalità indicate nel predetto art. 3 della legge 136/2010.

Art. 7 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica-amministrativa, a rogito del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 18 del Codice. Le spese saranno a carico dell'affidatario.

Art. 8 - GARANZIE

La ditta aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 106 del D.L.vo 36/2023. La ditta aggiudicataria è la sola responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti dell'Amministrazione Comunale relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale impiegato, ed è responsabile dei danni materiali e patrimoniali a chiunque causati, personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse.

Sono da ritenersi a carico della ditta gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio stesso.

L'appaltatore è obbligato, a maggior garanzia, a stipulare Polizza di Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T.) e verso i portatori di lavoro (R.C.O.) con le seguenti caratteristiche:

a) POLIZZA DI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI (R.C.T.):

La polizza dovrà prevedere la copertura assicurativa dei danni materiali a terzi derivanti dallo svolgimento di ogni attività e servizio oggetto del presente appalto. Ed in particolare dovrà prevedersi:

- l'estensione alla responsabilità civile personale degli operatori per conto della ditta affidataria;
- di considerare Terzo il committente, i suoi amministratori ed i suoi dipendenti;
- i danni ai locali ove si eseguono le attività oggetto dell'appalto;
- i danni alle cose (immobili ed alle attrezzature in essi contenute) che la Ditta aggiudicataria abbia in consegna e/o custodia a qualsiasi titolo o destinazione.

La polizza dovrà prevedere un massimale catastrofale non inferiore ad € 100.000,00 con un limite per danni a persona non inferiore ad € 1.000.000,00.

b) POLIZZA DI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO I PRESTATORI DI LAVORO (R.C.O.):

La polizza dovrà prevedere la copertura dei lavoratori della ditta affidataria, siano essi dipendenti subordinati, siano essi parificati ai dipendenti ai sensi delle vigenti leggi in materia del mercato del lavoro (legge Biagi e successive modificazioni ed integrazioni), in quanto soggetti all'obbligo della assicurazione INAIL, e che usufruiscono dello stesso trattamento riservato ai lavoratori dipendenti della ditta aggiudicataria. La garanzia di R.C.O. deve prevedere la estensione al rischio delle "malattie professionali" dei prestatori di lavoro.

La polizza dovrà prevedere un massimale catastrofale non inferiore ad € 1.500.000,00 con un limite – per danni da morte e da lesioni subiti in occasione di lavoro da parte di ogni singolo dipendente – non inferiore ad € 1.000.000,00.

Qualora la ditta aggiudicatrice usufruisca, per i servizi di cui al presente appalto, di lavoratori interinali, entrambe le polizze (R.C.T. e R.C.O.) dovranno prevedere le necessarie clausole di estensione delle garanzie, ricollegandole rispettivamente alle garanzie R.C.T. e R.C.O. per quanto di specifica competenza.

Al momento della sottoscrizione del contratto di servizio la ditta appaltatrice consegnerà copia della o delle polizze rilasciate dagli Assicuratori, e le stesse formeranno parte integrante del contratto.

La Ditta appaltatrice si impegna a mantenere in validità l'assicurazione per tutta la durata dell'appalto e della eventuale durata del periodo di proroga, dandone comunicazione di conferma all'Amministrazione Comunale, consegnando copia di quietanza del pagamento del premio di rinnovo rilasciata da parte degli Assicuratori.

Qualora durante il periodo di durata del presente appalto la ditta appaltatrice ritenga di sostituire i rapporti assicurativi individuando un nuovo assicuratore, la ditta appaltatrice si impegna a produrre all'Amministrazione Comunale un nuovo contratto di polizza conforme a quanto precedentemente stabilito.

La ditta aggiudicataria solleva il Comune di Rosta da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di esso.

Le spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere a tale titolo saranno dedotte dai crediti del Gestore del servizio e, in ogni caso, da questo rimborsate.

Art. 9 - SUBAPPALTO O CESSIONE DEL CONTRATTO

L'affidatario non ha facoltà di subappaltare o comunque cedere le lavorazioni sotto pena dell'immediata risoluzione del contratto e incameramento della cauzione. Rimane inoltre impregiudicata l'azione per il risarcimento dei danni.

Art. 10 - CONTROVERSIE

L'unico foro competente riconosciuto per eventuali contestazioni o controversie derivanti dal presente appalto è quello di Torino.

Art. 11 - DOMICILIO LEGALE

A tutti gli effetti di cui all'oggetto del presente capitolato la ditta fornitrice elegge domicilio legale presso la sede indicata nel certificato di iscrizione alla Camera di Commercio.

Art. 12 - LEGGE SULLA PRIVACY E CODICE DI COMPORTAMENTO

L'aggiudicatario è tenuto ad operare in conformità a quanto disposto dal Regolamento UE sulla Protezione dei dati personali n. 679/2016 ed è tenuto a rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati di cui è in possesso per il servizio sopra descritto, con designazione del relativo responsabile del trattamento dei dati, connessi alla gestione del servizio affidato.

L'aggiudicatario prende atto dell'esistenza del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e quello integrativo dei dipendenti del Comune di Rosta approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.13 del 13/02/2014 ed aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 28/12/2022e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. La violazione degli obblighi previsti dal suddetto D.P.R. n.62/2013 e dal Codice integrativo costituisce causa di risoluzione del contratto. A tal fine si dà atto che il codice è reperibile sul sito web del Comune di Rosta, Sezione "Amministrazione Trasparente".

- Titolare del trattamento è Comune di Rosta - Piazza Vittorio Veneto 1 - 10090 Rosta. Per il trattamento in questione è designato il Responsabile del Servizio Tecnico;
- il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) del Comune di Rosta è l'Ing. Salvatore Minucci dell'Associazione ASMEL di Gallarate (VA).

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente capitolato, si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici D.Lgs. 36/2023 ed alle norme del Codice Civile applicabili.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Elisabetta Fontana

