



# Comune di CESSOLE

PROVINCIA DI ASTI

## DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 167 DEL 18/12/2024

### OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER STAMPE FOTOCOPIATRICE ANNO 2025 CIG B4E610F772**

L'anno duemilaventiquattro del mese di dicembre del giorno diciotto nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale nr. 73 del 27.12.2023, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse ed i budget del bilancio di previsione 2024\*2026, ai responsabili dei servizi;

VISTA la determina del Sindaco n.6 del 25.06.2024 con la quale è stato nominato il responsabile del servizio Finanziario;

VISTA la deliberazione nr.34 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 27 agosto 2014. ad oggetto: "Autorizzazione al responsabile del servizio finanziario ad assumere un impegno di spesa per noleggio di un fotocopiatore per gli Uffici comunali";

VISTA la propria determinazione nr. 116 del 08.10.2022, con la quale si affidava tramite il MePA ,alla Ditta MAKHYMO s.r.l. con sede in Acqui Terme, il servizio di noleggio della fotocopiatrice KONICA MINOLTA BIZHUB C 300i e aventi le caratteristiche tecniche illustrate nella scheda informativa, di cui all'ordine d'acquisto nr 88333 ordinativo n. 6971036;

PRESO ATTO dell'offerta proposta della Ditta MAKHYMO s.r.l. con sede in Acqui Terme in Via Strada Della Valle 2, che proponeva:

Modello	Canone mensile	Costo copie/stampe B/N €	Costo copie/stampe COLORE €
KONICA MINOLTA BIZHUB C 300i	€. 75,00 + I.V.A.	0,012	0,090

### DATO ATTO che:

il canone di noleggio ha la durata di cinque anni con decorrenza dal 01.01.2023, comprensivo di manutenzione completa e di tutti i prodotti di consumo escluso la carta ;

PRESO ATTO che occorre adottare apposito impegno presunto di spesa per le copie e stampe che si andranno ad effettuare nel corso dell'anno 2025;

ACCERTATA la disponibilità effettiva, esistente nella propria dotazione in conto degli interventi di spesa;

VISTO il regolamento di contabilità Comunale;

#### DETERMINA

**DI** richiamare la premessa quale parte integrante della presente;

**DI** impegnare, per i suddetti motivi, la somma presunta di €. 900,00 compreso I.V.A. , nei confronti della Ditta MAKHYMO, con imputazione alla missione 01 programma 03 titolo 1 macroaggregato 103 – U 1 03 02 07 004 -260/5/1 P.E.G. ad oggetto: "Noleggio fotocopiatrice", del redigendo bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024\*2026, annualità 2025, dove è iscritta la necessaria disponibilità;

**DI** ottemperare alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2012 ed alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (scadenza DURC 26.01.2025);

**DI** aver provveduto alla richiesta del relativo C.I.G. n. B4E610F772;

**DI** prendere atto che alla Ditta MAKHYMO , in base allo "split payment" art.1 commi 629 lettera b della Legge n.190/2014( Legge di stabilità 2015) verrà pagata l'imponibile della fattura mentre la somma relativa all'I.V.A. verrà accantonata in apposito capitolo delle partire di giro e versata entro il 16 di ciascun mese considerando le fatture per le quali l'imposta è diventata esigibile nel mese precedente;

**DI** dare atto che il suddetto impegno di spesa potrà essere integrato mediante adozione di propria determinazione di impegno di spesa, qualora venissero superate le copie previste nell'impegno della presente determina;

**DI** provvedere successivamente alla liquidazione della relativa fattura mediante adozione del provvedimento di liquidazione della spesa e previo controllo della regolarità contributiva.

#### DI DARE ATTO

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto a sensi art.147 bis del D.Lgs,. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Firmato Digitalmente**

LEQUIO Giuseppina