

INCARICO SERVIZIO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FRAZIONAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PARCHEGGIO IN LOCALITÀ ARPY. DETERMINAZIONI ED IMPEGNO DI SPESA.

CUP I21B21003150004 - CIG B22EDD8C9E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio comunale di Morgex n. 42 del 30.12.2021 ad oggetto: “Approvazione del testo di convenzione per la gestione dell'ufficio tecnico in forma associata tra il comune di Morgex ed il comune di La Thuile – istituzione dell'ufficio tecnico associato”;
- il decreto del Sindaco n. 5 del 31.12.2021 con il quale si conferisce l'incarico di Responsabile dell'Ufficio tecnico associato – Comuni di La Thuile e di Morgex – con responsabilità del servizio tecnico di edilizia pubblica/manutenzione dei beni immobili e del servizio di edilizia privata/pianificazione urbanistica del Comune di Morgex al Sig. Salvatore BENCARDINO;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 28/12/2023, concernente l'approvazione del DUPS (Documento Unico di Programmazione) Semplificato pluriennale e del Bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, esecutiva dal 29/12/2023 ai sensi di legge (1° giorno di pubblicazione);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 11/01/2024, concernente l'assegnazione per la gestione delle rispettive quote del Bilancio Pluriennale 2024/2026 al Segretario, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Responsabile del Servizio tecnico di edilizia pubblica e di edilizia privata e urbanistica;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2017;

Rilevato che il sottoscritto responsabile del Servizio Tecnico associato dei comuni di La Thuile e Morgex:

- è assegnatario delle quote del bilancio di stanziamento della spesa in oggetto;
- assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto di acquisizione della fornitura in oggetto per la stazione appaltante Comune di Morgex;
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall'art. 183, commi 7 e successivi del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l'impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all'accertamento preventivo della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell'articolo 191 “*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese*” e all'art. 192 “*determinazione a contrattare e relative procedure*” del TUEL;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell'entrata di cui all'art. 179 “*Accertamento*” del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d'obbligo;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 25/07/2023 con la quale veniva approvato sotto l'aspetto tecnico, il progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla realizzazione di un parcheggio a livello strada su due file con annessa area per la raccolta dei rifiuti urbani in località Arpy risultante nella documentazione registrata ai protocolli n° 6272 e 6273 in data 27/06/2023, progettista Aleandri Projet & Consuling S.r.l., documentazione non materialmente allegata ma cui si rinvia come depositata agli atti di ufficio;

Preso atto che ai fini dell'avvio della procedura espropriativa per l'acquisizione delle aree sulle quali verrà realizzata detta area a parcheggio necessita provvedere all'affido del servizio di progettazione del frazionamento delle aree individuate;

Considerato che l'ufficio tecnico comunale non è in possesso delle necessarie strumentazioni e capacità tecniche pertanto non risulta in grado di adempiere a tale compito, necessita affidare detto incarico ad un professionista esterno qualificato ed in possesso dei requisiti tecnici e professionali necessari;

Attesa la disponibilità del geom. Lunardi Andrea di Aosta, professionista in possesso di documentate esperienze precedenti anche per conto di questa amministrazione, sicuramente in grado di svolgere il servizio con pieno soddisfacimento dell'ente ed entro termini brevi e costi equi;

Visto il preventivo per l'espletamento dell'incarico trasmesso tramite mail all'ufficio tecnico comunale in data 04 giugno c.a. con la quale veniva stimato un importo pari ad Euro 1.800,00 + iva + cassa;

Visto il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

Richiamati gli articoli 12, comma 2, e 13, comma 2, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 (*Legge finanziaria per gli anni 2015/2017*), e alle relative disposizioni attuative in materia di obblighi di centralizzazione;

Richiamato in particolare il Libro I – Parte II – DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI - del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che a partire dal 1° gennaio 2024 le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti appositamente certificate;

Preso atto che l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/2014 (misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa), poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016 e dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 prevede che “[...] Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. [...]”;

Ritenuto opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale procedere mediante affidamento diretto in ragione delle peculiarità e del valore della prestazione ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023;

Dato atto che è stata verificata la regolarità del DURC on-line del geom. Lunardi Andrea mediante certificato attestazione di regolarità Cassa Geometri n. 000617337 del 20/06/2024;

Visto l'art. 18 comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto;

Visto l'art.1 c. 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n.190 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'Imposta sul valore aggiunto addebitata dai fornitori (scissione dei pagamenti);

Dato atto che l'operatore economico affidatario sarà assoggettato a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

Ritenuto, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procedere a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato

con deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 e pubblicato sul sito del Comune di Morgex – Portale trasparenza;

Considerato che in coerenza con il principio di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare la copertura finanziaria preventivamente all'adozione del presente atto;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. A), del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2017;

Visti:

- il BILANCIO DEL TRIENNIO 2024/2026;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- la L.R. 07/12/98, n.54 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di dare atto che la presente ha valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023;

Di affidare all'ing. operatore economico geom. Lunardi Andrea con sede in via Trottechien n. 35/B – 11100 Aosta, C.F. LNRNDR75E24A326Y l'incarico di cui trattasi alle seguenti condizioni:

- **oggetto della prestazione:** servizio professionale per redazione progetto di frazionamento per i lavori di realizzazione di un parcheggio in località Arpy di Morgex;
- **importo contrattuale:** Euro 1.800,00 + Euro 72,00 CNP al 4% + Euro 411,84 IVA 22 % per un importo complessivo di Euro 2.283,84;
- **modalità e termini di pagamento:** il pagamento sarà corrisposto in una unica soluzione al termine dell'incarico espletato e la liquidazione della fattura avverrà previa apposizione di visto da parte del Responsabile di spesa, in funzione di attestazione della regolarità dell'esecuzione;
- **RUP:** Il Responsabile del Servizio Tecnico Bencardino geom. Salvatore;
- La ditta affidataria assume tutti gli obblighi in materia di **conto dedicato** e di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **La stipula del contratto** avverrà attraverso la piattaforma utilizzata per la procedura di affidamento in modalità elettronica anche attraverso la sottoscrizione della presente, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023. La lettera di invito fa parte integrante del contratto;
- **CIG:** CIG B22EDD8C9E. L'operatore economico dovrà obbligatoriamente riportare il CIG sulle fatture.

Di impegnare a favore dell'operatore economico geom. Lunardi Andrea con studio in Aosta, l'importo di € 2.283,84 imputandolo al BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE 2024/2026 (Esercizio 2024) come segue:

IMPORTO	CAPITOLO	ART.	MISSIONE	PROGRAMMA	CODICE MECCANOGRAFICO
2.283,84	20401	26	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	10.05.2

Di dare atto che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 2/2014 ossia:

- a) ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;

b) il "*codice di comportamento*", pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario, è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di La Thuile, nella sezione Disposizioni Generali – Atti generali;

Di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interesse tra il soggetto destinatario dell'atto ed il responsabile del presente provvedimento e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel vigente piano triennale della corruzione e illegalità;

Di dare atto che il conferimento dell'incarico si formalizza solo a seguito di sottoscrizione della presente determina a contrarre da parte dell'operatore economico;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di idonea fattura ai sensi dell'art. 22 del regolamento di contabilità comunale;

Di trasmettere copia del presente atto:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per le opportune registrazioni contabili;
- all'operatore economico affidatario, per sottoscrizione e accettazione dell'incarico.

Di pubblicare, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to BENCARDINO Salvatore