



Comune di Rivalba
Regione Piemonte
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

REGISTRO GENERALE
N. 114 DEL 10/09/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO-CONTABILE

N. 54	OGGETTO: ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MYO S.p.A. - CIG B2FD278FAA.
DATA 10/09/2024	

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Amministrativo-Contabile

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che prevede l'emissione di determinazioni da parte dei responsabili dei servizi.

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 34 del 16/5/2019 avente per oggetto "Graduazione delle posizioni organizzative e determinazione delle relative indennità" ed il Decreto del Sindaco n. 7 del 22/09/2020 avente per oggetto: "Nomina Responsabile di Servizio Amministrativo Contabile Sig.ra Graziella Lorusso";

RICONOSCIUTA pertanto la propria competenza a adottare la presente determinazione.

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità.

VISTO il D.Lgs.vo n. 267 del 18/08/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto che si rende necessario procedere all'acquisto dei Registri dello Stato Civile per l'anno 2025;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999 e art. 1, comma 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di convenzioni CONSIP per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012);

l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del citato D.L. n. 95/2012;

Dato atto che servizio da acquisire, è di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante: il fine che si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali; le modalità di scelta del contraente;

RICHIESTO il preventivo alla Ditta Myo S.p.A. con sede a Poggio Torriana (RN) Via Santarcangiolese n. 6, P.iva 03222970406, e ritenuto pertanto di procedere all'acquisto diretto dei registri di Stato Civile per l'anno 2025, per una somma complessiva di 244,00 (iva 22% compresa) considerando anche eventuali fogli integrativi, servizio di vidimazione presso la Prefettura e consegna;

Ritenuta l'equità della spesa e considerato che la Ditta invitata è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;

Considerato che, l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che " Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza.";

Dato atto che la presente, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma – del D. Lgs. n. 267/2000, diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACQUISITO dal sito Anac Piattaforma Contratti Pubblici il cig B2FD278FAA;

Visto il Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 36 del 14/12/2023 e la deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2024-2026 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000)";

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'acquisto dei Registri per lo Stato Civile per l'anno 2025;
- la scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui all'art- 50 lett. B) del D.L.vo 31 marzo 2023 n. 36;

2. Di affidare direttamente Myo S.p.A. con sede a Poggio Torriana (RN) Via Santarcangiolese n. 6, P.iva 03222970406, la fornitura dei Registri di Stato Civile per l'anno 2025 per la somma complessiva di € 244,00 (iva 22% compresa), ai sensi dell'art. 50 lettera b) del D. Lgs. n.36/2023 del 31/03/2023, imputando la spesa all'intervento 01.07.1 (680/4/1), del Bilancio di Previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;

3. Di dare atto che la spesa in parola è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 17.ter del D.P.R. n. 633/1972 (c.d. split payment) e che pertanto l'IVA verrà versata dal Comune direttamente allo Stato.

4. Di dare atto che i pagamenti relativi al servizio verranno disposti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010.

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art. 4 del codice di comportamento aziendale;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione in calce del visto del responsabile del servizio finanziario di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Sig.ra Graziella Lorusso.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GRAZIELLA LORUSSO**

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)

