



# COMUNE DI QUARANTI

Provincia di Asti

COPIA

SERVIZIO TECNICO	
Determinazione N° 7	Del 06/05/2024

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INTERVENTO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DELL'AUTOCARRO COMUNALE TARGATO AT036021. CIG: B1887C90CE1**

Il Sottoscritto Responsabile del SERVIZIO TECNICO

**VISTI** i provvedimenti relativi all'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Quaranti relativi all'attribuzione al sottoscritto PIGELLA Giuseppe di competenze e poteri gestionali nella materia oggetto del presente provvedimento, riconducibili alle competenze del Responsabile del servizio di manutenzione del Patrimonio;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di G.C. nr. 21/2022 del 23.09.2022 di attribuzione delle responsabilità dell'area tecnica dell'Ente e, pertanto, delle competenze e dei poteri gestionali nella materia oggetto del presente provvedimento;

**VISTI** i provvedimenti relativi all'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Quaranti ed il Decreto Sindacale n° 07/2022 del 27.10.2022, relativo all'attribuzione al sottoscritto PIGELLA Giuseppe di competenze e poteri gestionali nella materia oggetto del presente provvedimento, riconducibili alle competenze del Responsabile del servizio di manutenzione del Patrimonio;

**DATO ATTO CHE** si rende opportuno eseguire un intervento di riparazione e manutenzione dell'autocarro comunale al fine di consentire il corretto espletamento dei servizi tecnici manutentivi sul territorio comunale;

**DATO ATTO CHE** per l'esecuzione di tale intervento si è ritenuto opportuno avvalersi della Ditta OFFICINA RATTI S.A.S. di Ratti Michael e Ratti Dayana & C. con sede legale in Mombaruzzo (AT) la quale, una volta contattata, ha manifestato la propria disponibilità nell'eseguire l'intervento di riparazione del veicolo comunale entro i termini concordanti con l'Amministrazione;

**VISTO** il preventivo di spesa del 06.05.2024 e pervenuto a Prot. nr. 628 da parte della Ditta OFFICINA RATTI S.A.S. di Ratti Michael e Ratti Dayana & C. di Mombaruzzo (AT) ed esposto nell'importo di EURO 614,27 oltre IVA di Legge in ragione del 22%;

**ATTESO CHE** l'intervento consisterà nella sostituzione di nr. 4 ganasce freno, risoluzione problema funzionalità marce, Lt.4 di olio motore 15w40 e nr. 1 filtro compresa la relativa manodopera e beni di consumo;

**RITENUTO** pertanto opportuno approvare il preventivo sopra descritto e, contestualmente, meritevole di approvazione;

**ATTESO** che l'intervento verrà finanziato con fondi propri di bilancio;

**RICHIAMATO** l'art. 50, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 il quale stabilisce le modalità di affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture sotto soglia;

**VISTO** l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**DATO ATTO CHE:**

- trattandosi di appalto di lavori di importo inferiore alla soglia indicata dal comma 1, lettera a) del citato articolo 50, l'Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;

- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023 disciplina i contenuti della determinazione a contrattare;

**CONSIDERATO CHE** dall'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. è fatto d'obbligo per le Amministrazioni Comunali procedere ad effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il M.E.P.A. nel caso di importi al di sopra della soglia di EURO 5.000,00;

**DATO ATTO CHE** l'affidamento di che trattasi è relativo a lavori di importo inferiori ad EURO 5.000 e, che pertanto, questo Ente procederà autonomamente senza avvalersi del portale M.E.P.A. come da normativa vigente;

**ACCERTATA** la propria competenza in qualità di Responsabile del Servizio dotato di apposito budget, ai sensi dei provvedimenti deliberativi vigenti;

**VISTO** il comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 che consente di derogare dall'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 EURO;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

**CONSIDERATO** che la Ditta incaricata, nel procedere con l'intervento affidato, dovrà uniformarsi alle norme di legge e regolamenti vigenti in materia e a sua volta rispettare le modalità di esecuzione dei lavori;

**DATO ATTO CHE** la Ditta affidataria dovrà rispettare le seguenti modalità e condizioni:

- emissione di fattura elettronica ad avvenuto completamento della prestazione con indicati i codici CUP, se indicato dall'amministrazione, e CIG, con applicazione dello split-payment, fatta salva l'eventuale esenzione da tale regime, la cui motivazione dovrà essere riportata in fattura;
- obbligo della ditta di uniformarsi alle norme di legge e regolamenti vigenti in materia con particolare riferimento a quelle in materia di sicurezza, di pagamento delle imposte e tasse e dei contributi previdenziali nonché della tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO CHE** il successivo provvedimento di liquidazione della sopra indicata prestazione è subordinato all'ottenimento del relativo certificato previdenziale rilasciato dagli enti preposti sul quale venga evidenziata la regolarità contributiva secondo quanto disposto dalle normative vigenti materia;

**VISTI:**

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare gli articoli 107, 147-bis, 183 e 191;
- la normativa in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026 – es. 2024 approvato con Deliberazione di C.C. nr. 12/2023 del 16.12.2023 e s.m.i.;

**ATTESTATA**, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del vigente regolamento sui Controlli interni, approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 20.12.2012, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

**ATTESTATA**, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 5, comma 4, del regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 20/12/2012, la regolarità contabile del presente provvedimento;

## **DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione;
- 2) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni in narrativa espresse, alla OFFICINA RATTI S.A.S. di Ratti Michael e Ratti Dayana & C. con sede legale in Mombaruzzo (AT), l'intervento di riparazione e manutenzione dell'autocarro comunale, il tutto come sul preventivo di spesa del 06.05.2024 pervenuto a Prot. nr. 628 ed esposto nell'importo di EURO 614,27 esclusa IVA di Legge;
- 3) **DI PROVVEDERE** all'assunzione a favore della Ditta OFFICINA RATTI S.A.S. di Ratti Michael e Ratti Dayana & C. di Mombaruzzo (AT) dell'impegno di spesa corrispondente ad EURO 614,27 esclusa IVA di legge;
- 4) **DI IMPUTARE** la somma complessiva di EURO 749,41 comprensiva di I.V.A. in ragione del 22%, sul Capitolo nr. 470/20/5 – Impegno nr. 85/2024, gestione competenza sul bilancio di previsione esercizio finanziario 2024/2026 – Esercizio 2024;
- 5) **DI DICHIARARE** che è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 6) **DI DARE ATTO CHE** la validità del presente documento è subordinata all'ottenimento del relativo certificato previdenziale rilasciato dagli enti preposti sul quale venga evidenziata la regolarità contributiva secondo quanto disposto dalle normative vigenti materia;
- 7) **DI DARE ATTO CHE**, nel rispetto del principio di trasparenza l'affidamento di che trattasi è soggetto all'adempimento degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013, nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e sarà reso noto mediante pubblicazione di avviso di post-informazione sul sito informatico e all'Albo Pretorio telematico sul profilo del committente;
- 8) **DI DARE ATTO CHE** il pagamento conseguente all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica applicabile a questo Ente, in quanto il relativo flusso di cassa rientra nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica delle disposizioni, in materia di rispetto del patto di stabilità interno.
- 9) **DI ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis del D.Lgsvo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PIGELLA Giuseppe F.to:

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E  
VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
AI SENSI DEGLI ARTT. 147 bis e 151, C.4, T.U.E.L.**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità CONTABILE del presente atto e si effettua attestazione della copertura finanziaria in relazione all'impegno nr. 85/2024 assunto sul Cap. 470/20/5 del corrente bilancio di previsione esercizio finanziario 2024/2026 – Es. 2024.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Quaranti. Responsabile Procedimento: Schieppati Federica (D.Lgs. n. 39/93 art.3).  
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

Quaranti, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
PIGELLA Giuseppe F.to:

\_\_\_\_\_ F.to:

## **Certificato di Pubblicazione**

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii. con decorrenza dal 13/06/2024 .

Lì, 13/06/2024

**Il Funzionario Incaricato**

**F.to:**