



Comune di CESSOLE

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 71 DEL 25/06/2024

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SUPPORTO CALCOLO DEGLI SPAZI ASSUNZIONALI 2024

L'anno duemilaventiquattro del mese di giugno del giorno venticinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale nr. 73 del 27.12.2023, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse ed i budget del bilancio di previsione 2024*2026, ai responsabili dei servizi;

VISTA la determinazione del Sindaco n.04 del 03.05.2022, con la quale è stato nominato il responsabile del servizio finanziario;

RILEVATA la necessità di acquisire un supporto professionale specialistico a collaborazione del servizio finanziario per il calcolo degli spazi assunzionali 2024;

OPPORTUNAMENTE interpellata la Ditta MACPAL S.R.L. con sede in Bossolasco, specializzata nell'assistenza del settore economico/finanziario degli enti Locali, che offre il servizio di supporto per il calcolo degli spazi assunzionali 2024 ,per una spesa di €. 450,00 oltre I.V.A., come da preventivo protocollato in data 19.06.2024 al nr. 0001763;

VISTI:

-l'art.1 c.450 della legge n.96/2006 come modificato dall'art.1 c. 130 della L. n.145/2028, il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pario superiore a 5.000,00 euro sino a sotto soglia;

-l'art.3 della legge n.136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

-il D.Lgs. n.81/2008 e la determinazione ANAC n.3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;

-il D.Lgs. n.33/2013 e l'art. 28 c.3 del D.Lgs. n.36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.50 c.1 lett b) D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.1 c.450 della L.296/2006, come modificato dall'art.1 c.130 della L.n.145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

DATO ATTO che l'art.17 c.2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza , ai sensi dell'art.16 del D.Lgs.

n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto ed in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTO il “regolamento d’esecuzione degli affidamenti inferiori alla soglia di rilievo comunitario e di modico valore”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21.11.2016;

RITENUTA congrua l’offerta presentata dalla MACPAL S.R.L. con sede in Bossolasco;

CONSIDERATO che:

- il contratto persegue le finalità per il normale svolgimento degli uffici comunali;
- il suo oggetto è l’affidamento del suddetto servizio;
- il contratto avrà ad oggetto il servizio sopra indicato da effettuarsi alle condizioni proposte dal fornitore e sarà perfezionato con la trasmissione dell’ordine, con lettera commerciale;
- il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto trattandosi di prestazioni il cui valore risulta inferiore ad €. 5.000,00;

ACCERTATA la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale e la disponibilità effettiva, esistente nella propria dotazione in conto degli interventi di spesa alla missione 01 programma 02 titolo 1 macroaggregato 103 livello IV 1 03 02 13 999 –160/15/1 ad oggetto Elaborazioni e trasmissioni, del bilancio di previsione 2024*2026. Annualità 2024, sufficientemente disponibile;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG B23955A7F8;

VISTO il D.Lgs 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009”, il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTA la propria determinazione nr.1/2024 e l’art.1 commi 629 lettera b della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità 2015) relativi allo “Split Payment”;

VISTO il regolamento di contabilità Comunale;

DETERMINA

DI affidare alla MACPAL S.R.L. con sede in Bossolasco, la fornitura del servizio di supporto per il calcolo degli spazi assunzionali 2024, per una spesa di €. 549,00 compreso I.V.A.;

DI imputare la spesa di € 549,00 compreso I.V.A. 22% alla missione 01 programma 02 titolo 1 macroaggregato 103 livello IV 1 03 02 13 999 – 160/15/1 ad oggetto: Elaborazioni e trasmissioni, del bilancio di previsione 2024*2026. Annualità 2024, sufficientemente disponibile;

DI prendere atto che alla Ditta MACPAL SRL, in base allo “split payment” art.1 commi 629 lettera b della Legge n.190/2014(Legge di stabilità 2015) verrà pagata l’imponibile della fattura mentre la somma relativa all’I.V.A. verrà accantonata in apposito capitolo delle partire di giro e versata entro il 16 di ciascun mese considerando le fatture per le quali l’imposta è diventata esigibile nel mese precedente;

DI ottemperare alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2010 ed alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (scadenza DURC 27.06.2024);

DI aver provveduto alla richiesta del relativo C.I.G. n.B23955A7F8;

DI provvedere successivamente alla liquidazione della relativa fattura elettronica mediante adozione del provvedimento di liquidazione della spesa ed a prestazione effettuata.

DI DARE ATTO

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto a sensi art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

LEQUIO Giuseppina