



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Città di Somma Lombardo

Area Tecnica  
Settore Gestione del Territorio  
Responsabile: Daniela Rovelli  
Istruttore: Katia Minuzzi

Prot. n. \_\_\_\_\_ /DR/km

DIVERSI  
LORO SEDI

Somma Lombardo,

**Oggetto: Missione 5: Inclusione e Coesione; Componente C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore; Investimento 2.1 - "Investimenti in progetti di Rigenerazione Urbana". RICHIESTA OFFERTA PER REALIZZAZIONE DI AREA VERDE IN VIA FERMI ANGOLO VIA MILANO " - CIG 95202094FF - CUP B25C19000160004 FINANZIATO DA FONDI PNRR**

In riferimento alla Determinazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, questa Amministrazione intende procedere all'affidamento dei lavori specificati in oggetto, mediante affidamento diretto in SINTEL ai sensi del dell'art. 1, co. 2 lett. a) del decreto legge n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020, modificato dall'art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, con applicazione del miglior prezzo.

### DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto d'appalto consistono nel recuperare e rendere fruibile un'area posta in via Fermi angolo via Milano, attualmente in disuso e caratterizzata da una platea in calcestruzzo senza alcuna funzione utile. L'area dovrà essere trasformata in area verde piantumata completata con arredo urbano al fine di restituire spazio alla cittadinanza, creando un'isola verde in una zona altamente urbanizzata e su una strada ad elevato traffico veicolare. Sarà infatti previsto anche un camminamento pedonale protetto nel tratto tra Via Medaglie d'Oro e Via Valle.

Il lavoro è meglio descritto nei seguenti elaborati progettuali, disponibili e liberamente scaricabili in piattaforma SINTEL:

- • Relazione Tecnica
- • Computo Metrico
- • Elenco Prezzi

- • Capitolato d'Appalto
- • Stima incidenza manodopera
- • Tavole grafiche
- • Piano di Sicurezza e Coordinamento e allegati

Ai sensi dell'art. 26 c. 8 del D. Lgs. 50/16, si indica che il progetto è stato oggetto di validazione approvato dal RUP ing. Daniela Rovelli con determinazione n. -----del -----

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare in tutto o in parte le prestazioni oggetto della presente richiesta.

### IMPORTO DI GARA

L'importo complessivo dei lavori a base d'appalto è pari ad € 127.000,00 oltre IVA 10% soggetti a ribasso, ed € 1.500,00 oltre IVA 10% NON soggetti a ribasso in quanto oneri della sicurezza.

Ai sensi dell'art. 23 co. 16, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera, pari ad € 30.500,14 = pari al 23,96%.

L'appalto è totalmente finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - PNRR (M5C2-2.1).

I lavori rientrano nelle categorie di seguito elencate.

| Lavorazioni   | Cat. art.<br>2 D.M.<br>248/2016 | Qualificazione<br>obbligatoria<br>(si/no) | IMPORTO           | Incidenza<br>% | PREVALENTE O<br>SCORPORABILE | SUBAPPALTABILE<br>(si/no)                                 |
|---|---------------------------------|---|-------------------|----------------|------------------------------|---|
|   |                                 |   |                   |                |                              |   |
| VERDE E ARREDO<br>URBANO                              | OS24 -<br>Cl 1^                 | SI  | 106.599,42        | 82,96%         | Prevalente                   | SI (max 50%<br>complessivo<br>dell'importo di<br>appalto) |
| STRADE,<br>AUTOSTRADE.....E<br>OPERE<br>COMPLEMENTARI | OG3                             | SI  | 13.806,08         | 10,74%         | Scorporabile                 | 100   |
| IMPIANTI<br>PUBBLICA<br>ILLUMINAZIONE                 | OG10                            | SI  | 8.094,50          | 6,3%           | Scorporabile                 | 100   |
| <b>TOTALE</b>   |                                 |   | <b>128.500,00</b> | <b>100,00</b>  |                              |   |

La categoria prevalente è OS24 Class. I<sup>^</sup>.

### **TEMPI MASSIMI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE - PREMIO DI ACCELERAZIONE**

Le prestazioni dovranno essere completate entro 100 (cento) gg. naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori.

A termine dell'art. 14 co. 4, del CSA, all'appaltatore sarà corrisposto un premio di accelerazione, per ogni giorno di anticipo rispetto al predetto termine, determinato nella misura dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Il premio non potrà superare, complessivamente, le risorse stanziati quali "premio accelerazione" nel Quadro Economico dell'opera e sarà erogato previo accertamento dell'esecuzione dei lavori in maniera conforme alle obbligazioni assunte, in sede di redazione del C.R.E.

### **PENALI**

Ai sensi dell'art. 50 del DL 77/2021 convertito con L. 108/2021, in deroga all'art. 113-bis del D. Lgs. n. 50/2016, le penali dovute per il ritardato adempimento saranno calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,6 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinarsi in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 20% dell'ammontare netto contrattuale.

L'applicazione delle penali verrà preceduta da formale contestazione da parte del R.U.P. via p.e.c. del mancato rispetto dei termini di consegna prevista; le penali verranno trattenute in fase di pagamento.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA**

#### **5.1 requisiti di carattere generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016)**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici:

- per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
- per i quali sussistono divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001
- che non abbiano sottoscritto le clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle

persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

## 5.2 requisiti di idoneità professionale

Il concorrente dovrà essere iscritto al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, per attività d'impresa pertinenti con l'appalto in oggetto.

## 5.3 Requisiti di capacità economica e tecnico professionale:

Il concorrente dovrà essere in possesso, alternativamente:

- di attestazione SOA in cat. **OS24 classifica I.**
- della qualificazione ex art. 90 del D.P.R. 207/2010 in riferimento alle lavorazioni oggetto dell'appalto e precisamente:
  - aver realizzato lavori simili ai lavori di cui al presente appalto nell'ultimo quinquennio, almeno pari a € 128.500,00
  - aver sostenuto nell'ultimo quinquennio i costi del personale per un importo complessivo almeno pari ad € 19.275,00 (15% dell'importo dei lavori a base di gara)
  - di possedere adeguata attrezzatura tecnica per l'esecuzione dei lavori di cui sopra

La comprova del requisito relativo ai lavori analoghi, è fornita in uno dei seguenti modi.

In caso di lavori prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei CEL rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di lavori prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

La comprova del requisito relativo al costo del personale, è fornita tramite idonea documentazione fiscale/contributiva/retributiva.

La comprova del requisito relativo all'attrezzatura tecnica è fornita mediante esibizione di copia del titolo di possesso dei mezzi dichiarati o documentazione fiscale attinente.

Nel caso di possesso di qualificazione SOA, la comprova avverrà attraverso la consultazione diretta da parte del Comune dei dati presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La stazione appaltante individua il soggetto aggiudicatario con ricorso al criterio del massimo ribasso in termini di riduzione percentuale rispetto all'importo posto a base di gara.

L'incarico verrà affidato all'offerente che presenterà **l'offerta complessivamente più economica sotto forma di ribasso unico percentuale.**

In caso di parità fra i ribassi offerti, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 c. 6 ultimo capoverso del D.Lgs. 50/16. In tal caso, il RUP effettuerà la verifica della congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/16.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data della sua presentazione; non sono ammesse offerte né in variante né in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

### **SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito soltanto ove previamente indicato in fase di partecipazione e alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/16 nel limite massimo del 50% dell'importo del contratto.

Si rammenta che:

1) la domanda di subappalto deve pervenire almeno 20 giorni prima della data stimata per l'inizio delle relative lavorazioni, completa del contratto di subappalto, con l'indicazione delle parti che si intendono subappaltare e di idonea autocertificazione dell'impresa subappaltatrice circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e il possesso dei requisiti speciali di cui agli articoli 83 e 84 del D.Lgs. 50/16.

2) la stazione appaltante verifica la dichiarazione di cui al secondo periodo del presente comma tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 81, comma 1, del Codice e della Delibera ANAC

attuativa n. 464 del 27 luglio 2022, mediante il FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

3) il Comune provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori nei casi previsti dall'art. 105 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

4) in caso di ricorso al subappalto, l'impresa subappaltatrice dovrà produrre il PASSOE accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – FVOE) e secondo le istruzioni ivi contenute <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

L'aggiudicatario contestualmente al deposito della domanda e contratto di subappalto, dovrà generare il PASSOE relativo al rapporto di subappalto al fine di consentire alla stazione appaltante le verifiche dell'impresa subappaltatrice.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D del DGUE di cui al successivo paragrafo. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/16 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.ariaspa.it..>

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL, entro il termine di scadenza delle ore **23:00 del xx/xx/2022.**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso il SINTEL.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, con tutte le relative conseguenze a seconda dei casi.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

I concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

## A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA "AMMINISTRATIVA"

Il Concorrente debitamente registrato in SINTEL accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.aria.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**" presente sulla piattaforma SINTEL il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

- 1) **D.G.U.E.**, Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionali disponibile in formato elettronico al seguente link <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>, oppure compilabile on line al seguente link <https://demo.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>.

Il DGUE dovrà essere compilato nel rispetto di quanto previsto nelle Linee Guida per la compilazione del formulario di DGUE approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in GU n. 170 del 22/07/2016. In particolare:



nella **PARTE I**: Inserire i dati relativi all'appalto in oggetto

nella **PARTE II**:

- a) sezione A: da compilare: l'operatore economico dichiara le informazioni sull'operatore economico stesso
- b) sezione B: da compilare: l'operatore economico dichiara le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico
- c) sezione C: da compilare, in relazione all'avvalimento
- d) sezione D: da compilare: in relazione al subappalto

nella **PARTE III**:

- a) sezione A: da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale richiesti, relativi all'art. 80 c. 1 del codice (motivi legati a condanne penali)
- b) sezione B: da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale, richiesti, relativi all'art. 80 c. 4 del codice (motivi legati a pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali)
- c) sezione C: da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale, relativi all'art. 80 c. 2 e c. 5 lett. a), b), c) d) ed e) del codice (motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali)
- d) sezione D: da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale, relativi all'art. 80 c. 5 lett. f), g), h), i), l) e m) del codice e art. 53 c. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (motivi legati ad esclusioni disposte dalla legislazione italiana)

nella **PARTE IV**: da compilare, parzialmente, a cura dell'operatore economico, come segue:

- ▣) sezione ▣: da compilare, in relazione all'iscrizione alla CCIAA, nonché ad eventuali altri requisiti di idoneità professionale richiesti
- a) sezione A – da compilare
- b) sezione B – da compilare solo se sono stati richiesti i requisiti di capacità economica e finanziaria: l'operatore economico deve dichiarare in questa sezione il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui alla presente lettera di invito (punto 6.3) qualora non in possesso di SOA:

- c) sezione C – da compilare al fine di dichiarare i requisiti di capacità tecniche e professionali: l'operatore economico deve dichiarare in questa sezione il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali di cui alla presente lettera di invito (punto 6.3) qualora non in possesso di SOA.
- d) sezione D – da compilare se del caso

nella **PARTE V**: da non compilare

nella **PARTE VI**: indicare data, luogo e soggetto che firma digitalmente il documento

**2) Dichiarazioni integrative al D.G.U.E.** redatte preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato A1 come di seguito specificato:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, carica coperta) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 32 del 18/4/2019 ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta
  - di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c, c-bis) e c-ter) del Codice;
  - di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- il numero di dipendenti della propria attività alla data di presentazione dell'offerta
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 c. 1, con riferimento ai novellati c. 10 e 10-bis) e al nuovo art. 80 c. 5 lett. b), del codice, come modificati e introdotti dal D.L. 32 del 18/4/2019
- l'assenza delle condizioni di cui all'art. 1-bis c. 14 della L. 383/2001
- l'assenza di divieti a contrarre con la P.A.
- di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;



*Area Tecnica  
Settore Gestione del Territorio  
Responsabile: Daniela Rovelli  
Istruttore: Katia Minuzzi*

- di accettare senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare il patto di integrità approvato con DGC n° 139 del 17/11/17 allegato alla documentazione di gara;
- dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con DGC n° 46/2016 reperibile al seguente link <http://www.comune.sommalombardo.va.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=16973&idArea=19971&idCat=20679&ID=23115&TipoElemento=pagina> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver effettuato uno studio approfondito della documentazione messa a disposizione dalla Stazione appaltante e di accettare i contenuti del progetto a base di gara;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE)
- di aver adempiuto alle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 ed in particolare aver effettuato la valutazione dei rischi nelle forme previste dall'art. 28 del D.Lgs 81/08, aver fornito in dotazione ai dipendenti i dispositivi di protezione individuali ove necessario, aver effettuato la formazione/informazione obbligatoria dei dipendenti ed aver adempiuto agli obblighi di sorveglianza sanitaria.
- Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, gli estremi relativi al concordato
- Che l'operatore economico autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia integrale dell'offerta e/o delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto contengono parti coperte da segreto tecnico/commerciale. Con analitica dichiarazione allegata l'operatore economico individua le parti coperte da segreto tecnico/commerciale e ne fornisce adeguata motivazione, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. Dichiarazioni generiche e non motivate non possono essere tenute in considerazione dalla stazione appaltante.
- **SOLO PER OPERATORI ECONOMICI CON NUMERO DI DIPENDENTI DA 15 IN POI** Dichiarazione assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (e/o motivazioni per le quali non si è tenuto al rispetto della legge) e impegno a presentare

entro sei mesi dalla conclusione del contratto, consegna della certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta.

- 3) **SOLO PER OPERATORI ECONOMICI CON NUMERO DI DIPENDENTI OLTRE LE 50 UNITA'**, a pena di esclusione dalla gara, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale che sono tenuti a redigere ai sensi dell'art. 46 del Codice delle pari opportunità di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198.
- 4) **PASSOE** ovvero nuovo 'Fascicolo virtuale' di un Operatore Economico contenente tutta la documentazione necessaria alla verifica online dei requisiti per la partecipazione alle procedure rilasciato dall'ANAC a seguito di apposita registrazione e profilazione al sito <http://www.anticorruzione.it/> , nella sezione SERVIZI AD ACCESSO RISERVATO <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvo> e con le modalità ivi contenute.  
Il PASS-OE dovrà essere allegato in formato digitale e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.
- 5) **Patto di integrità**, firmato digitalmente per conoscenza e accettazione integrale. Al proposito si precisa che ai sensi della delibera ANAC n. 1374 del 21 dicembre 2016, la carenza della dichiarazione di accettazione del patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

Il DGUE e la dichiarazione integrativa devono essere prestati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione deve essere resa relativamente a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 56/2017).

Solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario, acquisita digitalmente e allegata in piattaforma, firmata digitalmente dagli stessi oppure, in alternativa, qualora i diversi soggetti siano sprovvisti di firma digitale, firmata analogicamente dagli stessi, corredata da copia del documento di identità, acquisita digitalmente e allegata in piattaforma firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa per attestazione di copia conforme.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Le dichiarazioni/modelli una volta compilati dovranno essere trasformati in .pdf e quindi, dopo la firma digitale, caricati in procedura, congiuntamente a scansione del documento d'identità del sottoscrittore.

In alternativa possono essere prodotti i documenti in originale o copia autentica, in corso di validità.

## **B - OFFERTA ECONOMICA - "BUSTA ECONOMICA"**

Nell'apposito campo offerta economica presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente nel ribasso percentuale offerto nonché i costi per la manodopera e gli "oneri propri per la sicurezza aziendale e costo del personale". I costi propri per la sicurezza, sono i costi sostenuti direttamente dall'offerente, quali i costi per la formazione interna, la redazione del DVR e sono distinti e autonomi rispetto agli eventuali oneri per la sicurezza da PSS/PSC/DUVRI, predeterminati dalla stazione appaltante e indicati nella presente lettera quale oneri da DUVRI non soggetti a ribasso.

## **QUESITI DI GARA E COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto, i quesiti delle imprese e le relative risposte dovranno transitare tramite le "Comunicazioni" presenti nella procedura in piattaforma SINTEL. Non sarà dato seguito a richieste di chiarimenti o quesiti pervenuti con modalità diverse da "Comunicazioni". Sono comprese tutte le comunicazioni obbligatorie per legge, che saranno

trasmesse a gli interessati tramite la funzionalità “Comunicazioni” presenti nella procedura in piattaforma SINTEL, ove la stazione appaltante e i partecipanti hanno eletto domicilio legale. Il concorrente può formulare quesiti entro il termine tassativo delle ore **12:00 del xx/xx/2022** esclusivamente tramite comunicazioni di procedura in SINTEL. La stazione appaltante risponderà entro il termine del **xx/xx/2022**, stesso mezzo.

### AGGIUDICAZIONE APPALTO

L'aggiudicazione avverrà con determinazione del responsabile del servizio e previa verifica dell'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/16 e previa verifica del possesso degli ulteriori requisiti di idoneità professionale o economico-finanziaria richiesti. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera invito. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, come sancito dalla Delibera n. 464/2022 che dal 27 ottobre 2022 ha sostituito il sistema AVCPass.

Il contratto verrà stipulato tra il Comune e l'aggiudicatario con atto in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. 50/16. La data di inizio lavori coincide con la data di sottoscrizione del contratto (*art. 2 - atto d'obbligo connesso all'accettazione del finanziamento PNRR*)

A seguito dell'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire al committente, entro la data di stipula del contratto, la seguente documentazione:

- ✓ **cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/16, costituita nei modi di legge;**
- ✓ **comunicazione circa il conto corrente dedicato, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari**

**PER GLI OPERATORI ECONOMICI CHE OCCUPANO DA 15 DIPENDENTI IN SU:**

Entro sei mesi dalla conclusione del contratto, consegna della certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dalla presente richiesta di offerta.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Città di Somma Lombardo

*Area Tecnica  
Settore Gestione del Territorio  
Responsabile: Daniela Rovelli  
Istruttore: Katia Minuzzi*

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Daniela Rovelli - Tel. 0331/989019 - [daniela.rovelli@comune.sommalombardo.va.it](mailto:daniela.rovelli@comune.sommalombardo.va.it)

Per informazioni inerenti la procedura si prega di contattare l'ufficio lavori pubblici Tel. 0331/989191 - geom. Davide Matraxia [davide.matraxia@comune.sommalombardo.va.it](mailto:davide.matraxia@comune.sommalombardo.va.it) o la Sig.ra Katia Minuzzi [katia.minuzzi@comune.sommalombardo.va.it](mailto:katia.minuzzi@comune.sommalombardo.va.it).

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Documento Firmato Digitalmente da ROVELLI  
DANIELA