



Comune di Mottalciata
Provincia di Biella
Regione Piemonte

via Martiri della Libertà 15 -C.A.P. 13874 Mottalciata (BI) - Cod. Fisc. 00374120020
Tel. 0161.857112 Fax 0161.857612 - www.comune.mottalciata.bi.it

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER INSTALLAZIONE SOFTWARE RILEVAZIONE
PRESENZE DITTA PROIETTI SOLUZIONI CIG. N. B31FE39F0F**

DETERMINA N. 79 del 23/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

L'anno duemilaventiquattro del mese di settembre del giorno ventitre nel proprio ufficio,

PREMESSO che con Deliberazione di C.C. n° 33 del 28/12/2023, è stato approvato il bilancio di previsione 2024 - 2026;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 02/12/2015, e successive modificazioni, con la quale si è approvato il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 04/01/2021, con il quale è stato individuato il Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente abilitato all'espletamento dei compiti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

PREMESSO che si rende necessario a fronte della digitalizzazione promossa per gli enti locali di agevolare, snellire rendere efficiente e celere il lavoro da svolgere;

CONSIDERATO che il nostro Ente, non è provvisto di un software idoneo alla rilevazione delle presenze utile per gestire dati anagrafici dei dipendenti, parametri per l'elaborazione dei cartellini, profilo orario, e varie tipologie di presenza e che tale lavoro è ora svolto manualmente caricando orari e timbrature dal personale dipendente .

RESO NECESSARIO pertanto snellire il carico di lavoro che incombe all' ufficio preposto che mensilmente deve comunicare tutte le variazioni a carico dei dipendenti alla Ditta incaricata per la giusta e puntuale elaborazione degli stipendi;

RICHIAMATI l'art. 192 del D.lgs 267/200 e smi e l'art. 17 del D.lgs 36/2023 ed in particolare il comma 2 che prevede, per gli affidamenti diretti art. 50 comma 1 D.Lgs 36/2023 si assuma all'interno del provvedimento di affidamento anche l'atto di decisione a contrarre individuando l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta;

RITENUTO che il presente provvedimento contenga tutti i dati e i riferimenti legislativi richiesti dalla sopra citata legislazione;

VISTI la legge 21/06/2022 n. 78, il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, ed in particolare il libro I parte I articoli dal 48 al 50;

RICHIAMATA l’art. 1 comma 450 - della Legge N. 296/2006, così come modificato dall’art. 1 – comma 130 della Legge 30/12/2018 N. 145 (legge di bilancio 2019), secondo cui le Amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. lgs. 30/3/2001 N. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5/10/2010, N. 207;

RICHIAMATO l’art. 49 del D.lgs 36/2023 che prevede al comma 6 la deroga al principio di rotazione per affidamento entro 5.000,00 € allineando la soglia a quella per il ricorso al mercato elettronico;

RICHIAMATO l’art. 18 del D.Lgs 36/2023 relativo al contratto e sua stipulazione ed in particolare il comma 1 “per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

DATO atto che, per l’affidamento della presente *fornitura*, si adottano i principi previsti dal D.Lgs 36/2023 ed in particolare gli articoli: n. 1 di applicazione del principio di risultato, n. 2 di applicazione del principio di fiducia, n. 5 di applicazione dei principi di buona fede e di tutela dell’affidamento;

DATO atto che l’affidamento diretto, al soggetto individuato, persegue la necessità di snellire l’attività amministrativa ed improntare a efficienza ed efficacia l’azione amministrativa dell’Ente;

RITENUTO di ricorrere alla Ditta PROIETTI SOLUZIONI S.R.L. con sede legale in via Montebolone 27100 Pavia, C.F. E P.IVA 02174130183 in quanto trattasi di candidato, affidabile ed idoneo a fornire le prestazioni necessarie entro i tempi richiesti e con livello economico e qualitativo atteso;

VISTO il preventivo rimesso dalla suddetta ditta prot.n. 4736 , da cui si rileva che il costo per l’installazione del software ammonta ad Euro 600,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro132,00 e quindi per complessivi Euro732,00 ;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

RITENUTO necessario provvedere a quanto in premessa specificato

DETERMINA

1) Di affidare alla Ditta PROIETTI SOLUZIONI S.R.L. con sede legale in via Montebolone 27100 Pavia, C.F. E P.IVA 02174130183 l’incarico per la fornitura di cui alla premessa con le modalità *di cui al preventivo e già concordate in fase di richiesta dello stesso*;

2) Di impegnare a favore di PROIETTI SOLUZIONI S.R.L. con sede legale in via Montebolone 27100 Pavia, C.F. E P.IVA 02174130183 con sede in (Cod. Fisc./P.IVA) l’importo di €.600,00 (I.V.A. del % ed ogni altro onere escluso) per

3) Di dare atto che alla spesa di € 732,00 (IVA inclusa) si farà fronte con i fondi stanziati nel bilancio 2024 alla seguente imputazione: ex cap. 800/101/1 codice missione 01.08.1 denominato Abilitazione al Cloud per le PA Locali - intervento finanziato dall’Unione Europea (NexGenerationEU) - Bando PNRR M1C1 - Investimento 1.2 - CUP: J11C22001210006 all’ impegno 122/2024 gestione sub-impegno;

4) Di fare salvi i disposti di cui agli artt. 163 e 191 del D.Lgs 267/2000;

5) Di dare atto che la spesa assunta con la presente determinazione è esigibile nell’esercizio finanziario 2024;

6) Di attestare, per quanto di competenza, che è stata preventivamente accertata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione con i relativi stanziamenti di Bilancio, con le regole di Finanza Pubblica e la programmazione dei flussi di cassa,

ai sensi dell'art. 9 - comma 1 - lettera a - punto 2 - del D.L. 1/7/2009 N. 78, convertito con modificazioni in Legge 3/8/2009 N. 102;

7) Di dare atto che a carico della ditta è stato acquisito il DURC Documento Unico Regolarità Contributiva protocollo INPS_42083967 Data richiesta 31/07/2024 Scadenza validità 28/11/2024;

8) Di dare atto che, in adempimento agli obblighi previsti dalla normativa anticorruzione ed ai sensi dell'art. 1, comma 2, del codice di Comportamento del Comune di Mottalciata, i soggetti di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) potranno estrarre copia del codice di Comportamento dal sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, Disposizioni generali, Atti generali;

9) Di dare atto che sono stati eseguiti gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, N. 136 e successive modifiche;

10) Di dare atto che la presente determinazione, in virtù dell'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, deve intendersi esecutiva;

11) Di trasmettere la presente all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente