

COMUNE DI RUINAS
Provincia di Oristano



COMUNU DE ARRUINAS
Provintzia de Aristanis

09085 Ruinas - Via San Giorgio n. 80 - tel. 0783-459023 459290 fax 0783-459291
protocollo.ruinas@legalmail.it
<http://www.comune.ruinas.or.it/>

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA

N. 191 DEL 21/06/2024

UFFICIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Adesione alla convenzione su SardegnaCat - noleggio di apparecchiature multifunzione a - Lotto 2 CIG:881132683C - Determinazione a contrarre ed affidamento alla ditta Copier Service srl - CIG derivato: B230D33CB5.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 13.04.2023;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 84 del 16.12.2022;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2016 e aggiornato con deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 21.04.2022;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2022/2024, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 31 del 14.06.2022;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 7 in data 07.02.2013;
- il nuovo Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Ruinas, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2024;
- la deliberazione del C.C. n. 39 del 17.10.2023, relativa all'approvazione del documento unico di programmazione semplificato 2024-2026;
- la deliberazione del C.C. n. 48 del 12.12.2023, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUPS e del bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione della G.C. n. 10 del 01.03.2024, relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la deliberazione della G.C. n. 85 del 15.12.2023, relativa alla approvazione del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024-2026.

Dato atto:

- Che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla dott.ssa Savina Zaccheddu, in qualità di Responsabile del procedimento, come da Determinazione n. 35 del 04.08.2023 del Responsabile del servizio amministrativo finanziario;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- che il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 31.01.2013;

- della verifica condotta in merito all'accertamento della conformità del presente atto ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente.

Premessa la propria competenza all'adozione del presente atto, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 1 del 02.01.2024 di conferimento delle funzioni e potestà dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U. n. 267/2000.

Premesso che:

- gli uffici comunali disponevano di n. 2 apparecchi multifunzione, uno a noleggio situato al piano terra e uno di proprietà, al primo piano della sede comunale.
- in data 15 febbraio si è verificato un guasto alla linea elettrica che ha causato il danneggiamento dell'apparecchio.
- in data 16.02.2024 è stata prontamente presentata la richiesta di rimborso alla Società E-distribuzione con prot. 772.

Ritenuto necessario procedere alla sostituzione dell'apparecchio a servizio degli uffici situati nel piano superiore.

Vista la convenzione quadro, presente su SardegnaCat, per l'affidamento del noleggio di apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e servizi accessori destinate alle amministrazioni del territorio della Regione Autonoma della Sardegna, Lotto 2, CIG: 881132683C - stipulata tra il Direttore Generale della Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna e la Ditta Copier Service SRL, con sede in Cagliari, Via Zagabria n. 32, CF/ P.IVA: 03482270927, quale aggiudicatario della procedura di gara per il suddetto lotto.

Vista la documentazione allegata all'iniziativa, presente sul portale SardegnaCat ed in particolare:

- Capitolato Tecnico;
- Guida all'adesione;
- Convenzione Lotto 2 - Rep. n. 45 - Prot. n. 2278 del 28.03.2022;
- Allegato "A" – Informazioni apparecchiature;
- Modello Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) Lotto 2 – Altre Amministrazioni;
- Manuale Convenzioni Punto Ordinante;
- Manuale Convenzioni Punto Istruttore.

Preso atto che nell'ambito dei prodotti disponibili nella Convenzione, è stato individuato quale più attinente alle esigenze degli uffici l'apparecchio: *Tipo D - Multifunzione A4 Monocromatica 30 ppm Desktop - Noleggio 60 mesi - HP - E52645dn.*

Dato atto che il fornitore è la Ditta Copier Service SRL, con sede legale in Cagliari, via Zagabria n. 32, CF – P.IVA 03482270927.

Considerato che il contratto attuativo ha una durata pari a n. 60 mesi a decorrere dal giorno in cui l'apparecchio verrà consegnato e installato nella sede comunale.

Rilevato che per aderire alla Convenzione occorre procedere a:

- emettere una Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF);
- valutare il Piano dettagliato delle apparecchiature (PDA) predisposto dal Fornitore;
- emettere l'Ordinativo di Fornitura (ODF).

Preso atto che i corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dalla singola Amministrazione in forza degli

Ordinativi di fornitura sono calcolati secondo quanto definito dal Fornitore in sede di formulazione dell'offerta economica, riportati nella tabella di cui al comma 7, e saranno relativi a: canone trimestrale posticipato relativo al noleggio per 60 mesi (quindi 20 canoni trimestrali complessivi) delle apparecchiature multifunzione comprensivo delle relative copie incluse e della fornitura dei materiali di consumo.

Dato atto che:

- con prot. n. 2592 del 19.06.2024 è stata predisposta la Richiesta preliminare di fornitura (RPF), contenente la descrizione della multifunzione oggetto del noleggio.
- registrata con prot. n. 2600 del 20.06.2024 il fornitore ha inviato il Piano dettagliato delle apparecchiature (PDA), contenente tutte le informazioni riportate nella RPF e i prezzi unitari complessivi delle stesse.

Valutato positivamente il PDA, che riporta i seguenti dati del noleggio:

CODICE	MULTIFUNZIONE	Canone trimestrale	Canone quinquennale	Importo ivato
HP - E52645dn	Tipo D - Multifunzione A4 Monocromatica 30 ppm Desktop	€ 35,12	€ 702,40	€ 856,93

Vista la convenienza del ricorso alla Convenzione e ritenuto, pertanto, di dover procedere all'adesione alla medesima per il noleggio di un'apparecchiatura multifunzione Lotto n. 2: Tipo D - Multifunzione A4 Monocromatica 30 ppm Desktop.

Ritenuto di procedere alla creazione e alla trasmissione dell'Ordinativo di fornitura sulla piattaforma SardegnaCat.

Dato atto che l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare il corretto svolgimento delle funzioni degli uffici comunali.
- l'oggetto del contratto è il noleggio dell'apparecchio multifunzione da collocare al piano primo della sede comunale.
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Accertata la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del D.U.R.C. Numero Protocollo INAIL_43957615 Data richiesta 03/06/2024 Scadenza validità 01/10/2024.

Dato atto della acquisizione del CIG relativo all'affidamento: B230D33CB5.

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000.

Accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

Considerato che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la dott.ssa Savina Zaccheddu;
- il suddetto RUP è anche responsabile del procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione (non essendo previste progettazione e programmazione, tali fasi non vanno citate) ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento, non si richiede la garanzia definitiva;

Dato atto ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di aderire alla convenzione quadro per l'affidamento del noleggio di apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e servizi accessori destinate alle amministrazioni del territorio della regione autonoma della Sardegna lotto 2 – CIG 881132683C – CIG derivato: B230D33CB5, presente su Sardegna Cat, stipulata tra il Direttore generale della Centrale Regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna e la ditta Copier Service Srl, con sede legale in Cagliari, via Zagabria n. 32, CF – PI 03482270927, quale aggiudicatario della procedura di gara per il suddetto lotto.

Di procedere all'invio dell'ordinativo di fornitura sul portale SardegnaCat.

Di affidare la fornitura in noleggio dell'apparecchio Codice: HP - E52645dn, Tipo D - Multifunzione A4 Monocromatica 30 ppm Desktop , all'operatore economico Copier Service Srl, con sede legale in Cagliari, via Zagabria n. 32, CF – PI 03482270927, per l'importo trimestrale comprensivo di iva di € 42,85.

Di assumere a tal fine impegno di spesa a carico del capitolo 1045/99, come di seguito riportato:

Anno 2024: € 85,70

Anno dal 2025 al 2028: € 171,40

Anno 2029: € 85,70

Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).

Di disporre la nomina del Responsabile del progetto in persona della dott.ssa Savina Zaccheddu e la suddetta svolgerà anche la funzione di responsabile del procedimento e che dalla documentazione agli atti acquisita, non sussistono, a carico della suddetta, le cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (trasparenza dei contratti pubblici).

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
firmato digitalmente
COLLU STEFANO