

Copia conforme all'originale  
San Michele Mondovì, li \_\_\_\_\_  
IL SEGRETARIO COMUNALE



*Comune di San Michele Mondovì*  
*Provincia di Cuneo*

**Copia Albo**

Publicata all'Albo Pretorio del Comune per **15 giorni** dal \_\_\_\_\_  
Reg. N. \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(ARMONE CARUSO Dr. Bruno)

\_\_\_\_\_

## **DETERMINAZIONE**

### **N. 14 DEL 23/01/2024**

**OGGETTO:**

AREA AMMINISTRATIVA: Acquisto carta per fotocopiatore -  
IMPEGNO DI SPESA (C.I.G. B019D49F61)

MACROAGG.					
1 - 02 - 1° - 103	130	30.1	Spese di mant. e funz. uffici comun.	€ 377,00 + IVA	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. L.vo 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni tutt' ora efficaci nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2024/2025:

- deliberazione del Consiglio Comunale n.07 del 27.04.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato – D.U.P. 2022/2024
- deliberazione del Consiglio Comunale n.08 del 27.04.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 06.07.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento di carta formato A4 per fotocopiatore;

VISTI:

- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento in forma diretta dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO che è stato richiesto preventivo a Ditte operanti nel settore ed è risultata più conveniente l'offerta della Ditta MYO S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN) che, per la fornitura di n. 100 risme di carta A4, ha richiesto la somma di € 377,00 + IVA;

DATO atto che a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 1, comma 130 della Legge 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019), i piccoli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

PRESO atto che la spesa può essere imputata al Bilancio 2024/2026, esercizio 2024, come segue:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2024	2025	2026
1 - 02 - 1° - 103	130	30.1	Spese di mant. e funz. uffici comun.	€ 377,00 + IVA		

### D E T E R M I N A

**1) Di acquistare** dalla Ditta MYO S.p.A. corrente in Poggio Torriana (RN) n. 100 risme di carta A4, al prezzo di € 377,00 + IVA;

**2) Di imputare** la spesa di € 377,00 + IVA al Bilancio 2024/2026, esercizio 2024, come segue:

MISS. PROG. TIT.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2024	2025	2026

### 3) Di dare atto:

- che si è provveduto alla verifica circa la regolarità contributiva della Ditta affidataria della fornitura;

- che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione prevista dall'art. 37 del D.L.vo 33/2017 (Decreto Trasparenza);

- che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, sono stati richiesti i seguenti Codici Identificativi Gara (CIG), **B019D49F61** da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenza;

**4) Di provvedere** alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura;

**5) Di provvedere** contestualmente al pagamento a trattenere la somma relativa all'IVA esposta in fattura che verrà, successivamente versata direttamente all'erario;

**6) Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.L.vo 267/2000;

**7) Di dare atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni;

**8) Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni.

San Michele Mondovì, li 23/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GUIDETTI Geom. Alain

### D E T E R M I N A Z I O N E N. 14 IN DATA 23/01/2024

**UFFICIO RAGIONERIA**  
**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
*(Art. 147/bis D.L.vo 267/2000)*

Visto, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

San Michele Mondovì, 23/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
CRAVERO rag. Mariella

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

**(Ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.L.vo 267/2000)**

Visto, si attesta la copertura finanziaria secondo le seguenti modalità ed imputazioni contabili:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2024	2025	2026
1 - 02 - 1° - 103	130	30.1	Spese di mant. e funz. uffici comun.	€ 377,00 + IVA		

San Michele Mondovì, 23/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
CRAVERO rag. Mariella