



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE POLITICHE SOCIALI SERVIZIO MINORI

DETERMINAZIONE N. 3281 del 23/09/2024

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE VARIO DA DESTINARE AGLI UFFICI PREPOSTI ALL'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO "PROMOZIONE DELLA GENITORIALITÀ POSITIVA - REALIZZAZIONE DEI PROGETTI EDUCATIVI FAMILIARI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE GENITORIALI". AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA MONDOFFICE SRL.

IL DIRETTORE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale 914/A22000/2023 del 20/12/2023 la Regione Piemonte ha approvato l'Avviso Pubblico, in attuazione della D.G.R. n. 32-7796 del 27/11/2023, per la presentazione dei progetti volti al potenziamento del sistema di educativa territoriale e dei progetti educativi familiari (PEF) in attuazione dell'intervento "Promozione della genitorialità positiva - Realizzazione dei Progetti educativi familiari per il potenziamento delle competenze genitoriali";

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30/01/2024 con la quale il Comune di Vercelli ha aderito all'Avviso pubblico e approvato lo schema del progetto in attuazione dell'intervento "Promozione della genitorialità positiva - Realizzazione dei Progetti educativi familiari per il potenziamento delle competenze genitoriali";

Richiamata la Determinazione Dirigenziale 641/A22000/2024 dell'area Welfare della Regione Piemonte con la quale sono state assegnate le risorse agli ambiti territoriali in esito alla procedura di selezione dei progetti presentati in attuazione dell'Avviso per il potenziamento del sistema educativo territoriale e la realizzazione dei Progetti educativi familiari per il potenziamento delle competenze genitoriali 2024/2026;

Considerato che all'Ambito Territoriale di Vercelli per la realizzazione delle attività previste dalla misura di Promozione della genitorialità positiva è stato assegnato l'importo di complessivi € 483.196,00 per il triennio 2024/2026, accertamento n. 470/2024 al capitolo 358/100, Determinazione Dirigenziale n. 2334 del 26/06/2024;

Dato atto che per rendere pienamente operativo il personale preposto alla realizzazione delle azioni connesse alla misura di Promozione della genitorialità positiva appare opportuno dotare gli uffici di una adeguata attrezzatura operativa e di materiale da utilizzare per le attività previste dai vari Progetti educativi familiari;

Ritenuto pertanto di richiedere un preventivo di spesa per l'acquisto di materiale vario da destinare agli uffici preposti all'attuazione della misura di Promozione della genitorialità positiva alla ditta Mondoffice S.r.l. con sede in Via per Gattinara, 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI), Partita Iva: 07491520156;

Acquisita l'offerta presentata dalla ditta Mondoffice S.r.l. di € 2.624,94 oltre IVA al 22% di € 577,49 per un totale di € 3.202,43, Prot. 0063198 del 19/09/2024;

Considerato che in applicazione dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dagli artt. 62 e 63 del citato Decreto;

Vista la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 - che prevede, l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il n. B31C704028;

Vista la regolarità dell'attestazione DURC allegata al presente atto;

Ritenuto pertanto di procedere all'impegno di spesa per la suddetta fornitura per l'importo di € 2.624,94 oltre IVA al 22% di € 577,49 per un totale di € 3.202,43, somma che trova capienza al capitolo 3845/6 del PEG 2024-2026, Esercizio 2024, Esigibilità 2024;

Dato atto che sul presente provvedimento deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Precisato che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Vercelli - Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. n. 33/2013;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Mondoffice S.r.l. con sede in Via per Gattinara, 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI), Partita Iva: 07491520156, la fornitura di materiale vario da destinare agli uffici preposti all'attuazione dell'intervento "Promozione della genitorialità positiva - Realizzazione dei Progetti educativi familiari per il potenziamento delle competenze genitoriali", per le motivazioni espresse in premessa e che qui integralmente si richiamano;

2. di impegnare a favore della ditta Mondoffice S.r.l. con sede in Via per Gattinara, 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI), Partita Iva: 07491520156, una somma pari ad € 2.624,94 oltre IVA al 22% di

€ 577,49 per un totale di € 3.202,43, da imputare al capitolo 3845/6 del PEG 2024-2026, Esercizio 2024, Esigibilità 2024;

3. di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. B31C704028;
4. di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;
5. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Direttore del Settore Finanziario e Politiche Tributarie;
6. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Vercelli - Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. 33/2013;
7. di dare atto, ai sensi dell'art. 183 del TUEL, di aver preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto, al fine di garantire l'informazione, che copia del presente provvedimento va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
9. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Direttore del Settore Politiche Sociali.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
POLITICHE SOCIALI
(Pitaro Alessandra)**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Vercelli.