

COMUNE DI GHIFFA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
N. 8 DEL 08/05/2024

OGGETTO:

**SERVIZI AGGIUNTIVI CIMITERO DAL 08/05/2024 AL 30/04/2025 - CIG
B19541AB35**

L'anno duemilaventiquattro del mese di maggio del giorno otto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

adotta la seguente determinazione,

PREMESSO CHE, con propria determinazione n. 6 del 24/04/2024, è stato stabilito di affidare alla ditta Riboni Marco, con sede in Cambiasca, via Negarè n. 5, specializzata nel settore, l'incarico di manutenzione e gestione del cimitero comunale per gli anni 2024-2026, periodo dal 1° maggio 2024 al 30 aprile 2027;

CONSIDERATO CHE si rende necessario provvedere all'affidamento dei servizi aggiuntivi di manutenzione e gestione del cimitero comunale per il periodo dall'8 maggio 2024 al 30 aprile 2025;

VISTI:

- l'art. 50 d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al d.lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come «l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice»;
- l'art. 52 del d.lgs. n. 36/2023, al comma 1 cita: “ Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato nominato RUP il Dott. Roberto Patuelli, in qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali;

SPECIFICATO CHE le apposite dotazioni finanziarie per il servizio sono previste nel bilancio del corrente esercizio finanziario al codice 12.09.1 - voce 4.210/1.657/10 "Spese gestione cimitero San Maurizio e servizio deposito";

CONSIDERATO CHE la precitata Ditta è già affidataria del servizio di manutenzione e gestione del cimitero per il periodo in oggetto;

SPECIFICATO CHE l'offerta della ditta, presentata in data 14 febbraio 2024, riguarda le ulteriori seguenti prestazioni:

a) servizio di personale aggiuntivo ai sensi della legge regionale 15/2011 (art. 6, comma 1) per operazioni di inumazione in terra e tumulazione in loculi di salme: euro 180,00 oltre IVA 22%, ad intervento, preventivati n. 15 interventi annui per un costo pari a euro 2.700,00 oltre IVA;

b) servizio singolo di trasporto del materiale cimiteriale inerte, proveniente da esumazioni, in discarica autorizzata: euro 150,00 oltre IVA 22%, preventivati n. 8 viaggi per un costo annuo di euro 1.200,00 oltre IVA;

c) servizio di fornitura di lastre per loculi, comprensivo di trasporto e posa: euro 150,00 oltre IVA 22%, preventivati n. 5 lastre per un costo annuo di euro 750,00 oltre IVA;

RITENUTO di procedere al perfezionamento dell'affidamento dei servizi aggiuntivi del servizio di manutenzione e gestione del cimitero comunale, per il periodo dall'8 maggio 2024 al 30 aprile 2025, alla ditta sopra indicata, impegnando la spesa presunta di euro 5.673,00 (IVA 22% compresa);

DETERMINA

DI AFFIDARE alla ditta Riboni Marco, con sede in Cambiasca, via Negarè n. 5, per quanto espresso in narrativa, i servizi aggiuntivi del servizio di manutenzione e gestione del cimitero comunale, per il periodo dall'8 maggio 2024 al 30 aprile 2025, per una spesa complessiva di euro 5.673,00 (IVA 22% compresa), come da offerta;

DI IMPEGNARE la complessiva spesa di euro 5.673,00 (IVA 22% compresa), corrispondente al periodo in oggetto, al codice 12.09.1 - voce 4.210/1.657/10 "Spese gestione cimitero San Maurizio e servizio deposito", di bilancio del corrente esercizio finanziario;

DI PROCEDERE a liquidazione della spesa con successive determinazioni, dietro presentazione di regolari fatture;

DI DARE ATTO che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile nel corrente esercizio finanziario;

DI SPECIFICARE che l'importo relativo all'IVA sulla prestazione sarà versato allo Stato, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23/12/2014, n. 190.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Roberto Patuelli

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA E COMPATIBILITÀ MONETARIA

Si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, e la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2, del decreto legge 1/7/2009, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 3/8/2009, n. 102.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to: Dott. Roberto Patuelli

ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, il giorno 08/05/2024 a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Giorgia D'Arca

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Ghiffa, li 25/06/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Giorgia D'Arca

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Ghiffa, li 25/06/2024

Il Responsabile
Dott. Roberto Patuelli