



# ***COMUNE DI BOSCONERO***

*Regione Piemonte  
Provincia di Torino*

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**POLIZIA LOCALE**

**N. 79 DEL 07/05/2024**

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO FORNITURA VESTIARIO NUOVO AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE. CIG. B18BC64914.**

Determina n. 79 del 07/05/2024

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA VESTIARIO NUOVO AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE. CIG. B18BC64914.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

Premesso che:

- Richiamata, la Legge Regionale N. 57 del 16.12.91 e s.m.i., precisamente all'allegato A che stabilisce: uniformi - capi di vestiario ed accessori per gli appartenenti alla Polizia Municipale;
- Richiamata, la Delibera della Giunta Regionale N° 50-9268 dell'21.07.2008, che ha stabilito modifiche ed integrazioni alle caratteristiche dei segni distintivi del grado, degli appartenenti ai Corpi di Polizia Locale della Regione Piemonte;
- Richiamata, la Delibera della Giunta Regionale del Piemonte N° 51-9269 del 21.07.2008, che ha stabilito modifiche ed integrazioni alle caratteristiche delle uniformi degli appartenenti ai Corpi di Polizia Locale della Regione Piemonte;

Visto che la spesa necessaria per ultimare la fornitura di abbigliamento per il nuovo agente della Polizia Municipale di Bosconero ammonta a €. 607,56 iva inclusa al 22%;

Visto il D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Atteso che detto decreto legislativo sostituisce il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con D. Lgs. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 09.05.2012);

Dato atto che la fornitura in oggetto non rientra nell’obbligo di ricorso agli strumenti elettronici messi a disposizione da Consip, come previsto l’art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dalla Legge n. 145/2018, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le P.A. sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Sentita la ditta LA ROCHELLE di Pistono & C. snc di San Giorgio Canavese di effettuare la fornitura del vestiario della Polizia Locale e che la stessa è in grado di rifornire la buffetteria di cui si necessita e che pertanto si ottimizzerebbero i tempi di fornitura, facendo riferimento ad un unico fornitore per entrambe le fattispecie (vestiario e accessori);

Dato atto inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizio di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 del D.lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 9, comma 2, del D.lgs. 01/07/2009, n. 78, convertito con modifiche nella Legge 03/08/2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa accertino preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che verrà effettuata nel sito Web dell'ente – Sezione amministrazione Trasparente – la prescritta pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013;

Rilevato che i pagamenti saranno effettuati (mediante mandati emessi sul tesoriere del comune) esclusivamente con bonifico bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, acceso presso una banca o presso la società Poste italiane s.p.a., come previsto dall'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 e s.m.i.

Rilevato che a tal fine l'appaltatore è tenuto a comunicare al Comune entro 7 giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e ogni variazione dei predetti dati, intervenuta successivamente.

Evidenziato che il fornitore/affidatario/appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 e s.m.i. A tal fine si comunica che il CIG da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è B18BC64914

Evidenziato che l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura- Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e/o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Vista la deliberazione Consiliare n. 60 in data 28.12.2023 è stato approvato il DUPS - Documento Unico di Programmazione Semplificato anno 2024/2026;

Vista la deliberazione Consiliare n. 61 in data 28.12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione anno 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 19.01.2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per la gestione anno 2024-2026;

Dato atto che con Decreto n. 6-2024 del 04.03.2024 il Sindaco attribuiva al Sig. Luca Gianmaria SOLINAS, le funzioni di Responsabile del Servizio di Polizia Locale”, attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Considerato che in merito all'adozione del presente provvedimento è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Tutto ciò premesso e considerato, ritenuto di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

1. Di procedere all'acquisto del vestiario e dei relativi accessori per il nuovo agente di Polizia Municipale di Bosconero;
2. Di affidare alla Ditta LA ROCHELLE con sede in San Giorgio Canavese in Via Monsignor A. SanGiorgio 59 - P.I.V.A. 06315200011, la fornitura di vestiario per l'agente di Polizia Municipale e di impegnare a favore della stessa la somma di € 498,00 + IVA al 22% per un totale di 607,56 conto gestione competenza dell'esercizio finanziario 2024
3. Di dare atto che l'obbligazione è interamente esigibile entro il 2024
4. Di dare atto che sarà effettuata sul sito web dell'ente –Sezione Trasparenza – la prescritta pubblicazione ai sensi dell'art 26 del D.Lgs 33/2013.
5. Di dare atto che è stato effettuato l'accertamento preventivo ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 01/07/2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 03/08/2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa accertino che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Di dare atto che il C.I.G. è B18BC64914
7. di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole

**Il Responsabile del Settore  
POLIZIA LOCALE**

F.to : Commissario Capo BISCO Paolo

Parere favorevole di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012 e del 151 c.4 DLgs 267/2000.

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Capitolo	Articolo	Importo €
C	2024	252	03011	580	2	607,56

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to CARRERA Dott.ssa Daniela

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 02/08/2024

Bosconero, lì 02/08/2024

**Il Segretario Comunale**

F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

E' copia conforme all'originale, in formato digitale.

Bosconero, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to CARRERA Dott.ssa Daniela