

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Settore tecnico - tecnico manutentivo - LL-PP

Affidamento Incarico professionale per funzioni di supporto e collaborazione alla responsabile del settore nonché al responsabile del progetto ai sensi dell'art.15, comma 6 del 31 marzo 2023 n.36

Il sottoscritto Geom.Cristian Alberti , in relazione all'incarico in oggetto

DICHIARA
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di essere nato a Sanremo (Im) il 22 giugno 1981
- che il codice fiscale è il seguente: C.F.; LBRCST81H22I138Q
- di essere nelle condizioni di poter validamente assumere obbligazioni giuridiche nei confronti della pubblica amministrazione, in particolare di non essere sottoposto a sentenze di condanna (rese anche in sede di patteggiamento ex art. 444 del c.c.p.) o altri provvedimenti giurisdizionali o amministrativi che comportino il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi comprese le misure in materia di antimafia;
- di non aver presentato la dichiarazione di emersione ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18.10.2001, n. 383 (primi interventi per il rilancio dell'economia);
- **di essere iscritto all'Albo del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Imperia al n°1435;**
- che nei propri confronti non sono state adottate misure di radiazione o sospensione dall'ordine di appartenenza;
- **di essere in regola nel versamento dei contributi alla cassa di appartenenza.**
- **di essere in possesso dei necessari requisiti ai fini dello svolgimento dell'incarico;**

INOLTRE

con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, ed ai sensi dell'art. 15 comma 1 lett. c del d.lgs.33/2013

DICHIARA

- A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

| n | Ente | incarico | durata | Gratuito si/no |
|---|------|----------|--------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

| n | Ente | carica | durata | Gratuita si/no |
|---|------|--------|--------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali:

di NON svolgere attività professionali

di svolgere le seguenti attività professionali

- Comune di Vasia: Incarico di Supporto al Responsabile del Servizio Tecnico Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici dal 01/07/2016;

- Comune di Terzorio: Incarico di Supporto al Responsabile del Servizio Lavori pubblici dal 01/07/2021;

DICHIARA INOLTRE

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Terzorio ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 1 del d. lgs. 33/2013, e ss.mm.ii la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web del Comune di Terzorio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".
- L'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della vigente normativa, con l'Amministrazione Comunale di Terzorio.
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni professionali per conto e negli interessi dell'Ente;
- di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare – atto di incarico
- di accettare e di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esse contenute;
- di accettare e di aver preso piena cognizione del "codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Terzorio"
- di non trovarsi nelle condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti e/o dipendenti del Comune di Terzorio responsabili del presente procedimento, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge 190/2012, e che non sussistono conflitti d'interesse ai sensi dell'art.16 del nuovo Codice;
- di rispettare il divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (divieto del cd. pantouflage), non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati del Comune di Terzorio, che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso il Comune, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società

Sanremo 7 dicembre 2024

In fede

Allegato: documento di identità in corso di validità.