



# COMUNE DI PORTE

## DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA E PERSONALE N. 92 DEL 24/05/2024 REG.GEN N.56 DEL 24/05/2024

### OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER INSTALLAZIONE ACCESS POINT WIRELESS E SCHEDA  
DI RETE PC UFFICIO ANAGRAFE - DITTA EUROSOFTE SRL.  
CIG: B1D3D4AFF4**

L'anno duemilaventiquattro del mese di maggio del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE Area Finanziaria e Personale

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 28.12.2023 avente ad oggetto "Approvazione della Nota di aggiornamento al DUPS 2024 – 2025 – 2026" e s.m.i.;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28.12.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024 – 2025 – 2026" e s.m.i.;

**Richiamato** il Decreto Sindacale di nomina a responsabile del servizio n. 2 del 12/08/2022 ex art. 107 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che legittima pertanto ad emanare il presente provvedimento;

**Dato atto** che il Comune di Porte, per la gestione dei propri pc comunali, si avvale della Ditta EUROSOFTE Srl corrente in Villar Perosa,

**Visto** il preventivo della Ditta suddetta n. 253 del 21.05.2024, acclarato al protocollo di questo Ente al n. 2857 del 21.05.2024 ed allegato alla presente determinazione per farne parte integrale e sostanziale, relativo alla fornitura di un Access Point wireless Nebula e di una scheda di rete per un Pc dell'ufficio Anagrafe, per un importo complessivo di € 260,00 + iva 22% di € 57,20 per un totale complessivo di € 317,20;

**Visto** l'art. 24, comma 6, della legge 28 dicembre 2001 n° 448 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi le province, i comuni, le comunità montane e consorzi di enti locali possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n° 488 e successive modificazioni.

**Visti** il D.L. 52/2012, "Spending review 1" e il decreto legge "Spending review 2" 95/2012, nonché le relative leggi di conversione.

**Dato atto** che in riferimento alla Legge di Stabilità 2016, comma 502, dal 1/1/2016, i Comuni per importi inferiori a € 1.000,00 potranno effettuare gli acquisti senza ricorrere al mercato elettronico MEPA;

**Visto** altresì il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ha innalzato la soglia da 1.000 euro a 5.000 euro per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti di beni e servizi

**Vista** l'attuale normativa sullo split payment di cui al DM 23/1.2015 che prevede che l'ente sia tenuto a conservare l'importo dell'IVA nelle operazioni economiche da e verso i propri fornitori per poi versarlo direttamente alle casse dell'erario con una operazione almeno trimestrale;

**Dato atto** che gli operatori economici si sono assunti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, come da documentazione agli atti e che ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;

**Dato atto** che non è stato chiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003 trattandosi di un'ordinaria attività di acquisto di beni per uffici, ripetitivi;

**Ritenuta** la proposta di acquisto del materiale meritevole di approvazione;

**Visto** che questo Ente si avvale della piattaforma online Traspare per le negoziazioni;

**Acquisito** per questa fornitura il CIG: **B1D3D4AFF4**

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

**Considerato** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

**Ritenuto** che non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 6 del DPR 62/2013, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, e alla normativa in materia di anticorruzione di cui alle L. 190/2012, e non essendovi pertanto obbligo di astensione ex art. 7 DPR 62/2013;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D. Lgs. 36/23 e smi;

**Vista** la legge 136/2010 e successive modifiche;

**Visto** lo Statuto comunale;

## DETERMINA

La premessa narrativa, anche se non riproposta per iscritto, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Di **impegnare** a favore della ditta EUROSOFTE S.r.l. – sede legale in Piazza della Libertà, 3 – 10069 VILLAR PEROSA (TO), - P.I.11447770014 la somma di € 260,00 più IVA di legge al 22% di € 57,20 per un totale complessivo di € 317,20;

- di **dare atto** che la somma complessiva di € 317,20 IVA compresa trova capienza nel Bilancio 2024 così come segue:

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
B1D3D4AFF4*		2024	180	01111	800	1002	1	U.1.03.02.19.001	317,20	EUROSOFTE srl

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Porte. Responsabile Procedimento: Vignolo Francesca (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- di **dare atto** che il codice CIG acquisito per questa fornitura è: **B1D3D4AFF4**
- di **trasmettere** copia di questo atto alla ditta Eurosoft;
- di **dare atto** che la liquidazione avverrà dopo aver controllato la regolarità contributiva della Ditta affidataria.

La presente determinazione è soggetta, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, alla pubblicazione sul sito informatico di questo comune, all'indirizzo [www.comune.porte.to.it](http://www.comune.porte.to.it) per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile del servizio finanziario.

Contro la presente determinazione, ai sensi del D.P.R. n.1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e s.m.i e ricorso al TAR entro 60 giorni.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
F.to:GAY Simone

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale