

**DETERMINA N. 111 DEL 15/07/2024****AREA FINANZIARIA****UFFICIO RAGIONERIA****OGGETTO:****POSTALIZZAZIONE RUOLO TARI ANNO 2024**

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 in data 14/06/2024 di individuazione dei Responsabili degli Uffici e Servizi Comunali, ai sensi dell'art. 109 comma secondo, del D.Lgs. 267/2000, in riferimento all'Area Amministrativa e all'Area Finanziaria;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato - DUPS 2024/2026;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/11/2023 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato - DUPS 2024/2026;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 in data 18/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

RILEVATO che, il Responsabile del Servizio, che nel presente atto rappresenta il Comune di Sant'Albano Stura, dichiara di avere preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", oltre alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

PREMESSO CHE:

- ✓ con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24/06/2024 è stato approvato il piano finanziario per la determinazione dei costi del servizio gestione rifiuti urbani e per la determinazione delle tariffe TARI anno 2024;
- ✓ con la medesima delibera sono state determinata n. 2 rate con scadenza:
 - o 16/09/2024
 - o 16/12/2024
- ✓ con propria determina n. 106 del 08/07/2024 è stato approvato il ruolo Tari 2024 comprendente n. 1.112 avvisi di pagamento;
- ✓ gli uffici comunali non dispongono degli strumenti e delle risorse idonee alla stampa e alla

postalizzazione degli avvisi summenzionati ed è quindi necessario il ricorso ad una ditta esterna;

DATO ATTO che è stata interpellata la Halley Informatica srl con sede in Matelica, Via Circonvallazione n. 131 – P.IVA 00384350435 per la postalizzazione del suddetto ruolo;

RICHIAMATO il preventivo di spesa prot. n. 0003244 del 12/07/2024 della ditta summenzionata di € 674,68 IVA esente;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

DATO ATTO che il CIG è il seguente: B271389F4B;

VISTI inoltre:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di affidare alla Halley Informatica srl con sede in Matelica, Via Circonvallazione n. 131 – P.IVA 00384350435 il servizio di postalizzazione del ruolo TARI 2024;
- 3) D'impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 la somma di € 674,68 IVA esente in favore della Halley Informatica srl con sede in Matelica, Via Circonvallazione n. 131 – P.IVA 00384350435 per le spese di postalizzazione del ruolo TARI , all'uscita codice 01.02.1 – Macroaggregato 103 “acquisto di beni e servizi” – cap. 140/82/3 denominato “spese postali ” del bilancio d'esercizio 2024 che presenta la necessaria capienza e disponibilità;
- 4) Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011:

Anno imputazione	Importo	Anno ESIGIBILITÀ	Importo
2024	€ 674,68	2024	€ 674,68

- 5) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno di spesa assunto con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture all'ufficio protocollo Comunale;

- 6) Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 7) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

Sant'Albano Stura, lì 15/07/2024



Il Responsabile dell'AREA FINANZIARIA
F.to: RAVERA Massimo

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

IMPEGNO

CIG	Anno	Imp	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B271389F4B	2024	191	01021	140	82	3	U.1.03.02.1 6.002	674,68

ACCERTAMENTO

Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Sant'Albano Stura, lì 15/07/2024



Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to: RAVERA Massimo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE – REG. PUBBL. N.

Il sottoscritto RAVERA Massimo attesta che la presente determinazione viene affissa all'albo pretorio telematico per 15 giorni consecutivi dal 17/07/2024 al 01/08/2024 (art. 32 comma 1, Legge 18 giugno 2009 n. 69).

Sant'Albano Stura, 17/07/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
RAVERA Massimo

E' copia conforme all'originale.
Sant'Albano Stura,



IL FUNZIONARIO INCARICATO