

COMUNE DI ARVIER

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA



COMMUNE D'ARVIER

RÉGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE

Copia Albo

## Determinazione del Responsabile Servizio di Segreteria

**N. 141 del 04/11/2022**

Responsabile del Servizio : Dott.ssa Daniela PIASSOT

### OGGETTO :

PNRR M1C3 - INV.2.1 ATTRATTIVITA' BORGHI LINEA A - ASSISTENZA LEGALE FINALIZZATA ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO AGILE ARVIER AI SENSI DELL'ART. D.L. 80/2021, CONV. IN L. 113/2021 E DELLA CIRCOLARE MEF N. 4/2022. CUP F87B22000380001- CIG\_ 94308610B3 - DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA. AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

L'anno duemilaventidue il giorno quattro del mese di novembre il sottoscritto Dott.ssa Daniela PIASSOT in qualità di Responsabile del Servizio adotta la seguente determinazione:

**OGGETTO: PNNR M1C3 - INV.2.1 ATTRATTIVITA' BORGHI LINEA A - ASSISTENZA LEGALE FINALIZZATA ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO AGILE ARVIER AI SENSI DELL'ART. D.L. 80/2021, CONV. IN L. 113/2021 E DELLA CIRCOLARE MEF N. 4/2022. CUP F87B22000380001- CIG\_ 94308610B3 - DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA. AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA.**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### RICHIAMATI:

- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 28 gennaio 2021 con la quale, ai sensi della l.r. 6/2014 e l.r. 15/2020, è stata confermata la convenzione quadro tra i Comuni di Arvier, Avise, Saint-Nicolas e di Valgrisenche per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati ed è stato individuato il Comune di Arvier quale Comune capofila responsabile della gestione associata;

#### VISTI:

- il decreto legislativo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi dell'ordinamento degli enti locali";
- il decreto legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42. (11G0160)" aggiornato con il D.LGS n° 126/2014;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

#### RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 17 febbraio 2022 concernente l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale di previsione 2022/2024 e del documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.);
- deliberazioni della Giunta comunale n. 13/2022 concernente l'assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L.R. 7/12/1998 n. 54 ed art. 169 del D.lgs. 267/2000;

#### PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta regionale n. 376 in data 7 aprile 2022, avente ad oggetto: "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - 2 MIC3 Turismo e Cultura - 2.1 - Attrattività dei borghi, Linea A*". *Revoca delle Deliberazioni della Giunta Regionale 32/2022, 184/2022 e 244/2022 e individuazione del progetto pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi, da trasmettere al Ministero della Cultura d'intesa con il Comune proponente in sostituzione di altra precedente proposta progettuale*", il progetto "Agile Arvier" è stato selezionato quale progetto pilota della Valle d'Aosta per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio di abbandono e abbandonati, nell'ambito dell'Investimento PNNR in oggetto;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 7.4.2022, avente ad oggetto: "*PNRR - Missione 1 - Componente 3 "Turismo e Cultura 4.0" (MIC3) - Investimento 2.1 "Attrattività dei Borghi" - Linea azione A. - Intesa con la regione per la Presentazione del progetto #Agile Arvier# al Ministero della Cultura*" si esprimeva l'intesa con la Regione per la presentazione al Ministero della Cultura del progetto pilota al fine dell'assegnazione del relativo finanziamento e la volontà del Comune a svolgere il ruolo di soggetto attuatore dell'iniziativa, impegnandosi congiuntamente con il Ministero e la Regione a realizzare il progetto e assumendosi altresì, con il supporto della Regione, le responsabilità gestionali e attuative dell'intervento e tutti gli oneri, anche futuri, a esso conseguenti;
- con Decreto del Ministero della Cultura n. 453 del 7 giugno 2022, pubblicato il 23.06.2022, avente ad oggetto: "*Assegnazione delle risorse a valere sul PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU*", in relazione alle risorse della Linea di Intervento A destinate a favore di n. 20 Comuni per la realizzazione di Progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed

economica di 20 borghi a rischio abbandono o abbandonati, ripartiti, uno per ciascuna Regione e Provincia autonoma, per la Regione Valle d'Aosta **le risorse pari a euro 20.000.000,00 sono state assegnate al Comune di Arvier per il progetto "Agile Arvier"**;

- con pec il MIC - Segretariato Generale - Servizio VIII - Attuazione PNRR e coordinamento della Programmazione Strategica – del 18.08.2022 (acquisita al protocollo Comunale con n. 5273 del 20/08/2022), trasmetteva il Disciplinare d'obblighi e relativi allegati connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura per il progetto "Agile Arvier. La cultura del cambiamento", sottoscritto dal Segretario Generale con i relativi allegati da restituire firmato da parte del Presidente della Regione e dal Sindaco di Arvier;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 31.08.2022, si approvava, per quanto di competenza, il Disciplinare d'obblighi e relativi allegati ((Sub1\_Progetto - Sub1\_IntegrazioniProgetto - Sub2-Repertorio documenti DNSH\_M1-C3-2.1) connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura per il progetto "Agile Arvier. La cultura del cambiamento" allegato alla nota del Ministero della Cultura (acquisita al protocollo Comunale con n. 5273 del 20/08/2022) del Segretariato Generale del Servizio VIII - Attuazione PNRR e coordinamento della Programmazione Strategica del Ministero della Cultura, depositato agli atti dell'ufficio di Segreteria;
- in data 12.09.2022 il Dipartimento regionale soprintendenza per i beni e le attività culturali trasmetteva al MIC il disciplinare d'obblighi connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura per il progetto "Agile Arvier. La cultura del cambiamento" – CUP F87B22000380001, debitamente sottoscritto dal Presidente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste e dal Sindaco del Comune di Arvier.

VISTA la Circolare del MEF n. 4 del 18.01.2022 che, tra l'altro, prevede

*“A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riporta di seguito un elenco di attività espletabili dal personale in questione che, qualora riferite a specifici progetti finanziati dal PNRR, possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea:*

- *incarichi di progettazione, servizi di direzione lavori, servizi di architettura e ingegneria;*
- *collaudo tecnico-amministrativo;*
- *incarichi per indagini geologiche e sismiche, incarichi per le operazioni di bonifica archeologica;*
- *incarichi in commissioni giudicatrici;*
- *altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione dei singoli progetti finanziati dal PNRR:*

*Nel caso di ricorso ad esperti esterni dovrà, comunque, essere effettuata la previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno e seguire le ulteriori prescrizioni previste dall'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165...”;*

CONSTATATO che all'interno dell'organizzazione del Comune non è possibile reperire tutte le risorse professionali necessarie all'espletamento degli adempimenti conseguenti e pertanto è necessario attivare servizi di supporto e consulenza esterni, qualora essenziali per l'attuazione dei singoli investimenti;

PRECISATO che il progetto e le integrazioni prodotte al Ministero per tramite del Dipartimento regionale soprintendenza per i beni e le attività culturali prevedono nel quadro economico le spese relative ai servizi di supporto e consulenza esterni, ed in particolare all'interno dell'intervento 12 "Gestione" al punto 4 "Fasi attuative dell'intervento" è previsto che *“Potranno inoltre essere attivati servizi di supporto e consulenza esterni, qualora essenziali per l'attuazione dei singoli investimenti proposti”;*

CONSTATATA pertanto la necessità di procedere all'affidamento di un servizio che preveda l'assistenza legale al Comune di Arvier per tutte le questioni di diritto amministrativo italiano ed Europeo strettamente necessarie alla realizzazione degli interventi previsti nel progetto AgileArvier, con esclusione di qualsiasi attività che, anche parzialmente, rientri nelle ordinarie incombenze del Comune o di assistenza tecnica ai sensi dell'art. 6.2 del Regolamento UE 241/2021, prevedendo le seguenti attività:

- redazione di bozze per Accordi di collaborazione pubblico-pubblico e pubblico-privato;
- assistenza nella selezione di soggetti partecipanti agli Accordi di cui sopra;

- analisi delle possibili strategie di gara per gli appalti previsti nel progetto Agile Arvier, con particolare riferimento all'ipotesi di un concorso di idee per la redazione del PFTE e per la contestuale individuazione dei gestori;
- redazione di bozze di atti di gara ed assistenza nello svolgimento delle operazioni di gara;
- assistenza al RUP in fase di esecuzione (appalti di lavori) ed al DEC (appalti di servizi e forniture) fino al termine di tutte le operazioni.
- Ulteriori attività da definirsi di volta in volta in relazione agli interventi previsti e alle diverse fasi di realizzazione del progetto;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021 secondo cui qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023 le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro”;

POSTO che, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, concorrenza e di rotazione degli inviti di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in data 04.10.2022 prot. 6289 è stata trasmessa la richiesta di offerta RDO 3218662 trattativa diretta, mediante portale telematico acquistinretepa a n. 1 operatore economico e, ai sensi degli art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020, come modificata dal D.L. 77/2021, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che l'Avv. Mario Comba dello STUDIO LEGALE ASSOCIATO PROF. ANDREA COMBA E PROF. MARIO EUGENIO COMBA, con sede in Via Luigi Mercantini n. 6 - 10121 Torino, P.IVA 09738780015 si è reso immediatamente disponibile e ha presentato un'offerta di EURO 135.000,00 esclusa cassa, oltre iva di legge per il servizio di “Assistenza legale finalizzata all'attuazione del progetto Agile Arvier, ai sensi dell'art. 1 D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, e della Circolare MEF n. 4/2022del PNRR”;

PRECISATO che l'importo offerto risulta pari all'importo massimo fatturabile e che lo Studio, come da offerta presentata in sede di gara, fatturerà gli onorari calcolati sulla base delle seguenti tariffe orarie:

- Capo progetto – prof. avv. Mario E. Comba (vedi cv allegato) : € 250/ora
  - Legale esperto (almeno dieci anni di iscrizione all'Albo): € 180/ora
  - Legale: € 100/ora.
- Le tariffe si intendono al netto di IVA e della cassa previdenza avvocati (4%).

DATO ATTO che sono state inoltrate le seguenti verifiche sul portale dell'Avcpass per comprovare i requisiti dichiarati in sede di gara:

- Certificato del Casellario giudiziario integrale
- Comunicazione regolarità fiscale
- Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato
- Visura presso il Casellario informatico dell'Anac.

VERIFICATA la regolarità contributiva alla data del 18.10.2022 attraverso strumenti informatici, ai sensi dell'art. 16 bis comma 10 del decreto-legge 185/2008 (prot. 6703/2022);

RILEVATO, in considerazione degli esiti emersi dalle verifiche di cui ai documenti sopra elencati, che le dichiarazioni rese in sede di gara dall'aggiudicatario appaiono confermate e ritenuto di affidare il servizio in oggetto in favore l'Avv. Mario Comba dello STUDIO LEGALE ASSOCIATO PROF. ANDREA COMBA E PROF. MARIO EUGENIO COMBA, con sede in Via Luigi Mercantini n. 6 - 10121 Torino, P.IVA 09738780015, che ha offerto EURO 135.000,00 cassa esclusa, oltre iva di legge per il “*Servizio di Assistenza legale finalizzata all'attuazione del progetto Agile Arvier finanziato con fondi PNRR, ai sensi dell'art. 1 D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, e della Circolare MEF n. 4/2022*”;

PRECISATO che:

- L'assistenza avrà durata fino ad esaurimento dell'importo massimo a base di gara e, comunque, entro due anni dalla firma del contratto;
- Le singole attività di assistenza saranno indicate di volta in volta dal Comune, con specificazione dei tempi e delle modalità di realizzazione;

- il servizio è finanziato con fondi comunitari di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA - COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE – INVESTIMENTO 2.1. “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI STORICI”. NEXT GENERATION EU
- lo Studio dovrà inviare la rendicontazione dell’attività svolta entro il giorno 15 di ciascun mese in relazione al mese precedente e, a seguito di assenso o in assenza di contestazioni, potrà emettere la parcella entro i successivi 10 giorni;
- in relazione all’importo del servizio e alla professionalità richiesta non è ammesso il subappalto.
- ai sensi dell’art. 103 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non richiedere le previste garanzie per l’esecuzione del servizio;
- in sede di gara lo Studio, per quanto concerne gli obblighi previsti dall’art. 47 del D.L. 77/2021, ha dichiarato che “*non procederà all’assunzione di nuovo personale per l’espletamento del presente incarico di assistenza legale*”;

VISTO l’art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 che ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell’art. 1, comma 2, del citato D.L. la possibilità di essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che il Codice Identificativo Gara (CIG) 94308610B3;

PRECISATO ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: “Servizio di Assistenza legale finalizzata all’attuazione del progetto Agile Arvier finanziato con fondi PNRR, ai sensi dell’art. 1 D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, e della Circolare MEF n. 4/2022”;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d’offerta;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 (come modificata dal D.L. 77/2021), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e dalla normativa di settore in ragione del criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 36, comma 9 bis del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l’art. 15, comma 4 del decreto-legge n. 77 del 2021 prevede che gli enti locali possono accertare le risorse entrate del PNRR sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, senza dover attendere l’impegno dell’amministrazione erogante, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti. Pertanto, a seguito dei decreti ministeriali di assegnazione delle risorse gli enti possono procedere all’accertamento delle entrate nel rispetto dei principi della competenza finanziaria potenziata, al fine di consentire, a seguito del perfezionamento delle obbligazioni di spesa, la registrazione degli impegni con imputazione agli esercizi previsti nel cronoprogramma;

RITENUTO pertanto di dover accertare con il presente atto l’importo di euro 171.288,00 corrispondente alla somma aggiudicata;

VISTO il parere in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49bis, comma 2, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 recante “sistema delle autonomie in Valle d’Aosta”, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art 12, comma 2, lett. g) del vigente regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi dell’art. 5 del regolamento di contabilità;

ATTESTATA la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’art. 5, comma 1, lettera A) del regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

DI STABILIRE che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI REGISTRARE sul bilancio di previsione 2022/2024 l'accertamento pluriennale della somma di € **171.318,00** a titolo di trasferimento da parte del Ministero della Cultura al capitolo 2.0101 - 2100 - articolo - 99" PNRR M1C3 - INV.2.1 BORGHI LINEA A - F87B22000380001 - AGILE ARVIER - ENTRATA PARTE CORRENTE" come segue:

- Esercizio 2022 Euro 72.030,00, con esigibilità 2022
- Esercizio 2023 Euro 70.000,00, con esigibilità 2023
- Esercizio 2024 Euro 29.288,00, con esigibilità 2024;

DI PRENDERE ATTO dei risultati della procedura RDO 3218662 trattativa diretta, effettuata tramite la piattaforma acquistinretepa;

DI PROCEDERE ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, avente per:

- **Oggetto: Servizio di Assistenza legale finalizzata all'attuazione del progetto Agile Arvier finanziato con fondi PNRR, ai sensi dell'art. 1 D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, e della Circolare MEF n. 4/2022;**
- **Affidatario: all'Avv. Mario Eugenio Comba dello STUDIO LEGALE ASSOCIATO PROF. ANDREA COMBA E PROF. MARIO EUGENIO COMBA, con sede in Via Luigi Mercantini n. 6 - 10121 Torino, P.IVA 09738780015**
- **Importo: € 135.000,00 cassa esclusa, oltre iva di legge per un importo complessivo presunto pari a Euro € 171.288,00;**
- **CIG: 94308610B3**
- **CUP: F87B22000380001**

DI DARE ATTO che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta;
- l'assistenza avrà durata fino ad esaurimento dell'importo massimo a base di gara e, comunque, entro due anni dalla firma del contratto;
- le singole attività di assistenza saranno indicate di volta in volta dal Comune, con specificazione dei tempi e delle modalità di realizzazione;
- lo Studio, come da offerta presentata in sede di gara, fatturerà gli onorari calcolati sulla base delle seguenti tariffe orarie:
  - o Capo progetto - prof. avv. Mario E. Comba (vedi cv allegato) : € 250/ora
  - o Legale esperto (almeno dieci anni di iscrizione all'Albo): € 180/ora
  - o Legale: € 100/ora.
  - o Le tariffe si intendono al netto di IVA e della cassa previdenza avvocati (4%).
- il servizio è finanziato con fondi comunitari di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETIVITÀ E CULTURA - COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE – INVESTIMENTO 2.1. “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI STORICI”. NEXT GENERATION EU;
- lo Studio dovrà inviare la rendicontazione dell'attività svolta entro il giorno 15 di ciascun mese in relazione al mese precedente e, a seguito di assenso o in assenza di contestazioni, potrà emettere la parcella entro i successivi 10 giorni;
- in relazione all'importo del servizio e alla professionalità richiesta non è ammesso il subappalto.
- ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non richiedere le previste garanzie per l'esecuzione del servizio;
- in sede di gara lo Studio, per quanto concerne gli obblighi previsti dall'art. 47 del D.L. 77/2021, ha dichiarato che “non procederà all'assunzione di nuovo personale per l'espletamento del presente

*incarico di assistenza legale”;*

DI DARE ATTO che l’aggiudicazione è divenuta efficace a seguito degli esiti emersi dalle verifiche di cui ai documenti elencati nelle premesse che hanno confermato le dichiarazioni rese in sede di gara dall’aggiudicatario in relazione dei requisiti di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016, così come previsto dal citato art. 50, c. 12 del DL 77/2021;

DI STIPULARE il presente contratto in modalità elettronica mediante scrittura privata ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DI PRECISARE che la disposta aggiudicazione diviene efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., solamente dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

DI REGISTRARE sul bilancio di previsione 2022/2024 l’impegno pluriennale per la somma di complessiva di € 171.288,00 in favore dello STUDIO LEGALE ASSOCIATO PROF. ANDREA COMBA E PROF. MARIO EUGENIO COMBA, con sede in Via Luigi Mercantini n. 6 - 10121 Torino, P.IVA 09738780015, alla Missione 5 – Programma 2 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – capitolo 10402 – articolo – 12001 “PNRR M1C3 - INV.2.1 BORGHI LINEA A - F87B22000380001 - AGILE ARVIER – SERVIZI AMMINISTRATIVI”, secondo la seguente ripartizione:

- Esercizio 2022 Euro 72.000,00, con esigibilità 2022
- Esercizio 2023 Euro 70.000,00, con esigibilità 2023
- Esercizio 2024 Euro 29.288,00, con esigibilità 2024

e previo corrispondente storno per ciascuno degli esercizi considerati dal capitolo 10402 – articolo – 12000 “PNRR M1C3 - INV.2.1 BORGHI LINEA A - F87B22000380001 - AGILE ARVIER - GESTIONE”, stesso titolo, missione, programma e macroaggregato;

DI REGISTRARE sul bilancio pluriennale di previsione 2022/2024 l’impegno contabile a favore di ANAC – contributo gara per la somma di € 30,00;

DI IMPUTARE la somma complessiva di € 30,00 alla Missione 5 – Programma 2 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – capitolo 10402 – articolo – 12002 “PNRR M1C3 - INV.2.1 BORGHI LINEA A - F87B22000380001 - AGILE ARVIER – CONTRIBUZIONE GARE D’APPALTO”, sul Bilancio 2022-2024, esercizio 2022 previo corrispondente storno dal capitolo capitolo 10402 – articolo – 12000 “PNRR M1C3 - INV.2.1 BORGHI LINEA A - F87B22000380001 - AGILE ARVIER – GESTIONE stesso titolo, missione, programma e macroaggregato, esigibilità 2022;

DI DARE ATTO che:

- la spesa di cui al presente atto è finanziata con fondi comunitari di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETIVITÀ E CULTURA - COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE – INVESTIMENTO 2.1. “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI STORICI”. NEXT GENERATION EU, accertato con il presente provvedimento;
- l’obbligazione giuridica avrà scadenza e diventerà esigibile negli anni 2022, 2023, 2024;
- si procederà alla liquidazione delle fatture, su presentazione delle stesse, previa attestazione di regolarità del servizio da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016 il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Daniela Piassot quale Segretario Comunale e Responsabile del Servizio di Segreteria;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento:

- all’albo pretorio *on line* al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e di confermare che il presente atto è soggetto agli obblighi di pubblicità stabiliti dall’articolo 23 del d.lgs. 33/2013, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- nella sezione “Amministrazione trasparente” - “Bandi di gara e Contratti” come previsto dall’art. 29 (Principi in materia di trasparenza) del D.lgs. 50/2016;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Daniela PIASSOT



**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Attestazione di copertura finanziaria, sugli impegni di spesa finanziati con risorse finanziate da Next Generation UE e accertate con il presente provvedimento
- Parere favorevole di regolarità contabile

Visto il decreto del Sindaco capofila n. 1 del 28 febbraio 2022 di nomina della Dott.ssa Roberta CORSELLI in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ufficio unico associato dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 3, con decorrenza dal 1° marzo 2022.

04/11/2022

**IMPEGNO DI SPESA**

CIG	Anno	Imp	Codice Meccanografico D.Lgs 118/2011	Macro Aggregato	Transazione elementare	Capitolo/Art. D.Lgs 267/2000		Importo €
<b>94308610B3</b>	2022	<b>457</b>	<b>05021</b>	<b>103</b>	<b>U.1.03.02.16.999</b>	<b>10402</b>	<b>12001</b>	<b>72.000,00</b>
<b>94308610B3</b>	2023	<b>457</b>	<b>05021</b>	<b>103</b>	<b>U.1.03.02.16.999</b>	<b>10402</b>	<b>12001</b>	<b>70.000,00</b>
<b>94308610B3</b>	2024	<b>457</b>	<b>05021</b>	<b>103</b>	<b>U.1.03.02.16.999</b>	<b>10402</b>	<b>12001</b>	<b>29.288,00</b>
	2022	<b>453</b>	<b>05021</b>	<b>103</b>	<b>U.1.03.02.16.999</b>	<b>10402</b>	<b>12002</b>	<b>30,00</b>

**ACCERTAMENTO**

Anno	Num.	Codice	Risorsa	Art.	Piano Fin.	Importo €
<b>2022</b>	<b>1167</b>	<b>20101</b>	<b>2100</b>	<b>99</b>	<b>E.2.01.01.01.00</b> <b>1</b>	<b>72.030,00</b>
<b>2023</b>	<b>1167</b>	<b>20101</b>	<b>2100</b>	<b>99</b>	<b>E.2.01.01.01.00</b> <b>1</b>	<b>70.000,00</b>
<b>2024</b>	<b>1167</b>	<b>20101</b>	<b>2100</b>	<b>99</b>	<b>E.2.01.01.01.00</b> <b>1</b>	<b>29.288,00</b>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Roberta CORSELLI

Il presente atto viene pubblicato sul sito web istituzionale di questo comune, ai sensi dell'art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 12 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 25, per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 07/11/2022 al 22/11/2022.

Arvier, lì 07/11/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Daniele Giuseppe RESTANO

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Arvier, lì 07/11/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to( Dott.ssa Daniela PIASSOT )