



COMUNE DI SALE DELLE LANGHE
PROVINCIA DI CN

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

NUMERO 31 DEL 13/03/2024

OGGETTO:

**FORNITURA CANCELLERIA E MATERIALE DI PICCOLO CONSUMO PER GLI UFFICI COMUNALI.
AFFIDAMENTO. CIG B0CB21B40C**

Oggetto: FORNITURA CANCELLERIA E MATERIALE DI PICCOLO CONSUMO PER GLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO. CIG B0CB21B40C

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI i decreti del Sindaco: n. 10 in data 04/11/2019, con il quale è stato nominato il Responsabile dei servizi Amministrativo e Finanziario e n. 2 del 10/01/2024 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi al Vicesegretario;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 in data 07.06.2023, con la quale il Sindaco è stato nominato Responsabile del Settore Tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 29.12.2023, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

VISTA la deliberazione n. 1 del 17.01.2024, con la Giunta Comunale ha provveduto all'assegnazione per ciascun centro di responsabilità di servizio dei capitoli di spesa del bilancio 2024-2026;

VISTO l'art.1, co.450, della legge n.296/2006, così come modificato, in ultimo, dall'art.1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n.145, laddove prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. N.207/2010;

VISTO l'art.50, co.1, lettera b), del D.Lgs. 31.03.2023, n.36 – nuovo codice degli appalti -, che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RESOSI necessario procedere all'acquisto di materiale da cancelleria di piccolo consumo per gli uffici comunali;

VISTO il preventivo fornito dalla Ditta Nuova Legatoria Cartolibreria Vitali, con sede in via XX Settembre 52 a Cuneo, P.IVA: 01896570049, C.F.: VTLNDA65T17D205W, che prevede per la fornitura di cui sopra un costo di € 179,50 IVA al 22% esclusa, per un totale complessivo di € 218,99;

RAVVISATA la congruità dell'offerta e ritenuto, pertanto, di affidare direttamente, ai sensi del combinato disposto dell'art.1, co.450, della legge n.296/2006 e s.m.i. e dell'art.50, co.1, lettera a)/b), del D.Lgs. 31.03.2023, n.36 alla Ditta Nuova Legatoria Cartolibreria Vitali;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt.147 bis, comma1, e 153, comma 5, del T.U. approvato con D.Lgs.18.08.2000, n.267, dal responsabile del servizio finanziario in data odierna;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione per il sottoscritto Responsabile e l'inesistenza di cause di conflitti di interesse per l'adozione del presente provvedimento, in conformità al vigente piano triennale di prevenzione della corruzione;

VISTO il DURC regolare della ditta affidataria del servizio;

VISTO il CIG B0CB21B40C

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE integralmente le premesse, quali parti sostanziali del presente dispositivo;
2. DI AFFIDARE direttamente, ai sensi del combinato disposto dell'art.1, co.450, della legge n.296/2006 e s.m.i. e dell'art.50, co.1, lettera a)/b), del D.Lgs. 31.03.2023, n.36, la fornitura di materiale da cancelleria di piccolo consumo;
3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di euro 218,99 al lordo dell'IVA, relativa alla fornitura di cui sopra, mediante imputazione sul bilancio di esercizio al capitolo PEG 680/1/1 per la quota di € 109.50 e al capitolo PEG 130/2/1 per la restante quota di € 109,50 del Bilancio 2024/2026;
4. DI DARE ATTO che, ai fini dell'imputazione degli impegni di spesa secondo i principi della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni passive da assumere con il presente atto verranno a scadenza interamente nel corso dell'esercizio finanziario 2024;
5. DI DARE ATTO di aver provveduto alla verifica della regolarità contributiva della ditta affidataria del servizio;
6. DI DARE ATTO di aver accertato preventivamente e di attestare, in conformità a quanto previsto dall'art. 183 c. 8 del D.Lgs.267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio di esercizio e che i medesimi impegni di spesa risultano compatibili anche con i vincoli e le regole di finanza pubblica attualmente vigenti;
7. DI DARE ATTO che gli impegni conseguenti all'intervento di cui in oggetto ed i correlati accertamenti delle entrate che finanziano la spesa risultano compatibili

anche le disposizioni ed i saldi di competenza non negativi previsti dall'articolo 1, comma 821 della Legge 145/2018 (norme in sostituzione ex pareggio di bilancio) e s.m.i. e, che, in ogni caso sarà cura di questo settore monitorare costantemente le partite gestionali di propria competenza ed assumere ogni utile iniziativa finalizzata alla realizzazione delle previsioni ed al mantenimento delle previste correlazioni tra entrate e spese e/o segnalare eventuali significativi scostamenti al fine di rispettare gli equilibri di bilancio e conseguire il rispetto del saldo di competenza finale non negativo;

8. DI DARE ATTO di aver compiuto con esito positivo le verifiche preventive previste dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 01/07/09, nr. 78 in ordine alla regolarità e sostenibilità dei pagamenti conseguenti alla fornitura disposta;
9. DI DARE ATTO di aver verificato l'inesistenza dell'obbligo di astensione per il sottoscritto Responsabile e l'inesistenza di cause di conflitti di interesse per l'adozione del presente provvedimento, in conformità al vigente piano triennale di prevenzione della corruzione;
10. DI DARE ATTO che è stato acquisito il CIG B0CB21B40C.

Sale delle Langhe, 13/03/2024

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
F.to: VADDA Marinella

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Sale delle Langhe, li _____

Il Vicesegretario Comunale

