



COMUNE DI CERCENASCO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 85 del 05/12/2024

OGGETTO : Procedura di valore inferiore a € 5.000,00 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del rinnovo dei servizi internet comunali per gli anni 2025-2026-2027 (CIG B4A3D87D1C).

* Determinazione a contrarre.

* Affidamento incarico all'operatore economico: "Leonardo Web srl" con sede in Manta (CN) via Duccio Galimberti 50 P.Iva 02820440044

* Impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visti:

- lo Statuto comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 30.11.2023 con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34, del 19.12.2023 con cui è stato approvato e il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 9.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 09/04/2024 con cui è stato approvato del piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 in modalità semplificata;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 20/06/2024 ad oggetto: "Nomina del Responsabili dei servizi Comunali" con cui è stata attribuita in capo al Sindaco la Responsabilità dell'area Finanziaria, Amministrativa e Polizia Municipale – ed in capo al Funzionario Tecnico arch. Paola Galliana la Responsabilità per l'area Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici;

Premesso che:

- questa Amministrazione è dotata di un sito internet ufficiale, di caselle di posta elettronica e posta certificata;

- l'attivazione e la gestione del sito è stata affidata alla ditta Leonardo Web srl con sede in Manta (CN) via Duccio Galimberti 50 P.Iva 02820440044;
- la fruizione del suddetto sito nella rete internet comporta il pagamento al server web di una quota di hosting per il dominio;
- occorre provvedere annualmente al rinnovo delle caselle di posta elettronica e di posta certificata, occorre prevedere l'assistenza manutentiva sul portale e l'aggiornamento normativo;

Ravvisata pertanto la necessità di affidare esternamente all'Ente l'incarico per l'espletamento del suddetto servizio;

Considerato che:

- Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Visti

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO CHE

- il fine che si intende perseguire è: il rinnovo per la gestione dei servizi internet comunali;
- l'oggetto del servizio da affidare è il rinnovo della quota di dominio, delle caselle di posta elettronica e di posta certificata, oltre all'assistenza manutentiva sul portale e l'aggiornamento normativo per gli anni 2025,2026,2027;
- il luogo di svolgimento è: Ufficio Comunali via XX Settembre 11;
- il termine di esecuzione è: 31.12.2027;
- i termini di pagamento sono: 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- il Responsabile Unico del Procedimento è: l'Arch. Paola Galliana (Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Cercenasco).

Sulla base di quanto sopra esposto, è stato individuato l'operatore economico "Leonardo Web srl" con sede in Manta (CN) via Duccio Galimberti 50 P.Iva 02820440044, quale soggetto idoneo a soddisfare le esigenze relative alla suddetta fornitura;

Visto il preventivo presentato in data 03/12/2024 prot. 3835 dalla sopra menzionata ditta, relativo al rinnovo della quota di dominio, delle caselle di posta elettronica e di posta certificata, oltre all'assistenza manutentiva sul portale e l'aggiornamento normativo per gli anni 2025,2026,2027, ammontante a Euro 500,00 annui oltre Iva per un importo complessivo del servizio pari a Euro 1.500,00 oltre Iva pari ad Euro 1.830,00;

Visto l'esito positivo in merito alla verifica di regolarità contributiva dell'operatore economico "Leonardo Web srl" così come desunto dal DURC – ON LINE rilasciato con protocollo INPS_42955711 e valido fino al 10/02/2025;

Visti:

- il T.U. EE.LL. approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale vigente;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Arch. Paola Galliana, la quale, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui richiamata ed allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il presente atto determinativo equivale a determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nello stesso.
3. Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, al suddetto operatore economico "Leonardo Web srl" con sede in Manta (CN) via Duccio Galimberti 50 P.Iva 02820440044, l'incarico per l'esecuzione del servizio di relativo al il

rinnovo della quota di dominio, delle caselle di posta elettronica e di posta certificata, oltre all'assistenza manutentiva sul portale e l'aggiornamento normativo per gli anni 2025,2026,2027, per una spesa ammontante a ammontante a Euro 500,00 annui oltre Iva per un importo complessivo pari a Euro 610,00;

4 Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28.12.2011 e s.m.i., ed imputare al rispettivo esercizio di competenza finanziaria la somma di seguito indicata in funzione della sua esigibilità:

Eserc. Finanz.	2025,2026,2027						
Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg.	103
Capitolo	291/1	Descrizione	Spese per servizi manutenzione e funzionamento uffici				
Creditore	Leonardo Web srl" con sede in Manta (CN) via Duccio Galimberti 50 P.Iva 02820440044						
Importo	€ 610,00			CIG	B4A3D87D1C		

5. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e previa verifica dell'avvenuto l'espletamento della fornitura;

6. Di trasmettere copia del presente atto all'operatore economico affidatario, al fine di provvedere all'espletamento della fornitura di cui sopra, assumendosi tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

7. Di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Settore Economico- Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.).

8. Di dare atto che:

- l'operatore economico affidatario, in persona del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., pena la nullità assoluta del presente affidamento;
- il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sulle coordinate postali/bancarie, così come comunicato dall'operatore economico affidatario ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. e che il C.I.G. da indicare sulla fattura elettronica è quello indicato nell'oggetto del presente atto.

9. Di dare atto che la fornitura dovrà essere svolta nel rispetto di quanto indicato;

10. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento del Comune di Cercenasco, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

11. di incaricare l'Ufficio Ragioneria alla liquidazione della somma sopra indicata a seguito di emissione di regolare fattura elettronica, debitamente vistata dall'Ufficio Tecnico Comunale, a certificazione della regolare esecuzione del lavoro affidato.

12. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

13. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

14. di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

Galliana arch. Paola