



**ISTITUZIONE COMUNALE
ISTITUTO MUSICALE CITTÀ DI RIVOLI
GIORGIO BALMAS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 16 DEL 04/04/2024

OGGETTO: Servizio di manutenzione, sviluppo e implementazione del sito internet dell'Istituto Musicale per l'anno 2024. Determina a contrarre e contestuale affidamento incarico alla ditta individuale Federica Scalzi di Settimo Torinese a seguito di trattativa diretta sul portale MEPA. Euro 1.000,00 Iva esente. CIG B094A99327

PREMESSO CHE

L'Istituzione comunale "Istituto Musicale Città di Rivoli Giorgio Balmas" dispone di un sito web attraverso il quale vengono fornite, oltre alle informazioni obbligatorie previste dalla vigente normativa, anche le informazioni in merito all'attività dell'ente.

Rilevata la necessità di rinnovare il servizio di implementazione e manutenzione del sito dell'Istituzione attualmente in uso anche per l'anno 2024.

Rilevato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede di avvalersi delle convenzioni CONSIP e di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), si riscontra che il predetto servizio è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Considerato che l'importo del servizio è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di forniture e di servizi di cui all'art. 14 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, si intende pertanto ricorrere al MEPA di Consip S.p.A. mediante ricorso a Trattativa diretta.

Ai sensi dei combinati disposti degli artt. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono adottare un apposito provvedimento a contrarre, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole e gli elementi essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta. In merito a quanto sopra esposto, si precisa quanto segue:

- ⑩ il fine che si persegue tramite il presente provvedimento è quello di garantire il tempestivo aggiornamento e l'implementazione del sito web dell'istituzione;
- ⑩ l'oggetto dell'affidamento è il servizio di implementazione e manutenzione del sito dell'Istituzione attualmente in uso per l'anno 2024, secondo quanto descritto dettagliatamente

all'interno del Capitolato tecnico (allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale), con l'esecuzione delle seguenti attività:

- aggiornamento template per la nuova stagione artistica;
- manutenzione plugin e template wordpress;
- installazione di un counter per gli accessi;
- formazione per gli operatori dell'Istituto alle nuove implementazioni;
- ⑩ tutte le clausole contenute nel Capitolato tecnico sono ritenute essenziali;
- ⑩ il contratto sarà concluso ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, ovvero mediante scambio di documenti informatici, secondo le procedure del MEPA di Consip S.p.A.;
- ⑩ trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 140.000,00, si procede con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante ricorso a una Trattativa Diretta con un solo operatore economico nell'ambito del MEPA di Consip S.p.A., la ditta individuale Federica Scalzi – strada cascina Consolata, 4 – 10136 Settimo Torinese – C.F. SCLFRC90A43L219A - P. Iva 11859120013.

In data 28/02/2024 si è quindi provveduto a pubblicare sul MEPA di Consip S.p.A. la Trattativa Diretta n. 4104363 con la ditta individuale Federica Scalzi per l'importo complessivo di € 1.000,00 oltre Iva (se dovuta). La scadenza era fissata per il giorno 6/03/2024 alle ore 12:00.

In data 6/03/2024 la ditta individuale Federica Scalzi ha presentato istanza di partecipazione, tramite il portale MEPA, per il servizio di manutenzione, sviluppo ed implementazione sito internet dell'Istituto Musicale Città di Rivoli “Giorgio Balmas” per l'anno 2024, allegando offerta economica di € 1.000,00 Iva esente.

All'offerta è stata allegata la seguente documentazione, debitamente compilata e/o sottoscritta digitalmente per accettazione, richiesta dalla stazione appaltante:

- ⑩ Istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni in merito ai requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ⑩ Codice di Comportamento per i dipendenti comunali approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 394 del 17/12/2013 ed aggiornato con provvedimento della Giunta comunale n. 375 del 22/12/2022, sottoscritto digitalmente per accettazione;
- ⑩ Codice Etico degli appalti del Comune di Rivoli, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 30/01/2008, sottoscritto digitalmente per accettazione;
- ⑩ dichiarazione sostitutiva obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 con gli estremi identificativi del conto corrente “dedicato” ai pagamenti del contratto in oggetto.

Si ritiene pertanto opportuno procedere all'affidamento dei servizi sopracitati alla ditta individuale Federica Scalzi - strada Cascina Consolata, 4 – 10136 Settimo Torinese – C.F. SCLFRC90A43L219A - P. Iva 11859120013, per una spesa complessiva di € 1.000,00 Iva esente.

L'affidatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136.

Per tale affidamento non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 21/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 ed il documento unico di programmazione (DUP) 2024- 2026 già approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 21/11/2023.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 21/03/2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026 - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113), nel quale sono coordinati gli atti di pianificazione e programmazione già adottati dal Comune di Rivoli ed applicabili all'Istituzione Comunale.

Si dà atto che sarà rispettata la normativa sulla riservatezza, la pubblicità e la trasparenza degli atti in conformità all'art. 23, comma 2 del D. Lgs. 33/2013.

Dato atto che con l'adozione del presente provvedimento si esprime altresì parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del Testo Unico n. 267/2020.

L'adozione del presente provvedimento compete al Direttore Amministrativo ai sensi dell'art.9 dell'atto istitutivo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 21/12/2020 ed integrato dal Decreto del Sindaco n. 2 del 10/02/2022 e n. 17 dell' 08/08/2022.

D E T E R M I N A

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023;
3. di affidare alla ditta individuale Federica Scalzi – strada Cascina Consolata, 4 – 10136 Settimo Torinese – C.F. SCLFRC90A43L219A - P. Iva 11859120013 – l'incarico per la manutenzione del sito web dell'Istituzione per l'anno 2024 per un importo di € 1.000,00 alle condizioni del Capitolato tecnico come da offerta presentata in data 6/03/2024 RDO n. 4104363;
4. di dare atto che l'importo indicato non è assoggettato ad IVA, ai sensi dell'articolo 1 comma 58 della L. n. 190/2014, e non è neppure assoggettato a ritenuta d'acconto, ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della L. n. 190/2014;
5. di impegnare la somma di 1.000,00 sul cap 3060 – imp. n. 15/2024;
6. di dare atto che la somma è interamente esigibile entro l'esercizio 2024;
7. di dare atto che il presente provvedimento di affidamento dovrà essere comunicato alla ditta individuale Federica Scalzi; la stessa dovrà confermare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative a tale affidamento; inoltre ciascuna transizione posta in essere dall'aggiudicatario dovrà riportare il codice identificativo di gara (CIG) attribuito n. B094A99327
8. di dare atto, relativamente alla regolarità contributiva, che la ditta individuale Federica Scalzi non ha dipendenti per lo svolgimento della sua attività, come da dichiarazione sostitutiva conservata agli atti;

9. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i flussi di cassa ed il pareggio di bilancio;
10. di dare atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto si provvederà, sulla base dei servizi effettivamente forniti, dietro prestazione di regolare fattura, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento di contabilità, nel rispetto dei termini e secondo le modalità previste della legislazione vigente;
11. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
12. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Sig. Vincenzo Tusino, Responsabile Amministrativo dell'Istituto Musicale Città di Rivoli Giorgio Balmas.

SF/

Rivoli, li 04/04/2024

Arch. Marcello Proi
*(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n.82/2005 e s.m.i)*