



COMUNE DI MARTINIANA PO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINA N. **222**

del **12/06/2023**

OGGETTO:

La Costruzione del fondo 2023. Corso di formazione. Impegno di spesa a favore dello Studio Naldi S.r.l. CIG: ZAF3B8382B.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO PERSONALE

Richiamato il *Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 21.11.1999, esecutiva a termini di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 in data 30/11/2021 con la quale si integrava il suddetto regolamento integrando l'articolo 14 con un ultimo punto al comma 4: "sindaco ha facoltà di attribuire la direzione e responsabilità di uno o più settori dell'ente a se stesso o ad un assessore in alternativa all'individuazione di un incaricato di posizione organizzativa".

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 in data 01/12/2021 con la quale si attribuiva in capo al Sindaco la totalità delle responsabilità dei servizi dell'Ente;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 07/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione 2023/2025";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 27/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio 2023/2025 ed allegati";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10/03/2023 avente ad oggetto "Prima variazione al bilancio di previsione 2023/2025";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data 19/04/2023 avente ad oggetto "Seconda variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata dalla Giunta Comunale in via d'urgenza (COMMA 4, ART. 175 T.U.E.L.)";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 09/06/2023 avente ad oggetto "Terza variazione al bilancio di previsione 2023/2025";

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità di questo Comune;

Dato atto che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 è prevista la possibilità di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (d.lgs. 50/20165 – art. 36 – comma 2);

Visto il “Decreto Semplificazioni” – D.L. 31 maggio 2021, n. 77, art. 51 che ha innalzato a € 139.000,00 la soglia per affidamenti diretti;

Premesso che risulta necessario provvedere alla costituzione del fondo risorse decentrate per l’anno 2023 provvedendo a fornire idonea formazione in materia del personale dipendente dell’Ente;

Visto il preventivo pervenuto dallo Studio Naldi con sede a Bologna in VIA ILIO BARONTINI, 9-11 – C.F e P.IVA 03008301206 con il quale proponeva un corso di formazione visibile in modalità webinar sul tema “Costruzione del fondo 2023”, ad un costo complessivo di € 80,00;

Dato atto che è stato acquisito il CIG: ZAF3B8382B;

Ritenuto di dover affidare il suddetto servizio;

Ritenuto opportuno procedere all’assunzione del necessario impegno di spesa per la somma complessiva di € 80,00 con imputazione al seguente codice meccanografico - gestione competenza del bilancio di previsione 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità

		<u>Descrizione</u>
€ 80,00	Voce 130 Capitolo 370 Articolo 2	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - PRESTAZIONE PROFESSIONALE
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	IV° livello	U.1.03.02.11.000 - Prestazioni professionali e specialistiche
Piano finanziario	V° livello	U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

^^^^^^^^^^

VISTI:

- i decreti legislativi 267/2000 e 165/2001;
- il Regolamento di Contabilità adottato ed operante;

DETERMINA

- 1) Di affidare allo Studio Naldi con sede a Bologna in VIA ILIO BARONTINI, 9-11 – C.F e P.IVA 03008301206 il corso di formazione visibile in modalità webinar sul tema “Costruzione del fondo 2023” ad un costo complessivo di € 80,00;
- 2) Di impegnare la somma di € 80,00 con imputazione al seguente codice meccanografico - gestione competenza del bilancio di previsione 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità

		Descrizione
€ 80,00	Voce 130 Capitolo 370 Articolo 2	SPese DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - PRESTAZIONE PROFESSIONALE
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	IV° livello	U.1.03.02.11.000 - Prestazioni professionali e specialistiche
Piano finanziario	V° livello	U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

- 3) Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette, avverrà entro il 31 dicembre 2023.
- 4) Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
BERARDO VALDERICO