



COMUNE DI CARAVINO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 154 / 2024 DEL 30/10/2024

Copia

OGGETTO: "DA-TE X FONDO" - SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITA' E SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'ADDETTO ALL'UTILIZZO DELL'APPLICATIVO PER L'ANNO 2024. DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. 36/2023, A FAVORE DELLA SOCIETA' DASEIN S.R.L.
CIG: B41134F3EA

L'anno duemilaventiquattro addì trenta del mese di ottobre nel suo ufficio il Responsabile del Servizio ha assunto la seguente determinazione:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 154 del 30/10/2024

**OGGETTO : "DA-TE X FONDO" - SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITA' E SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'ADDETTO ALL'UTILIZZO DELL'APPLICATIVO PER L'ANNO 2024. DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. 36/2023, A FAVORE DELLA SOCIETA' DASEIN S.R.L.
CIG: B41134F3EA**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 71 del 27.12.2010;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con deliberazione C.C. n. 9 del 29.04.2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 10.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026;

VISTO il decreto sindacale n. 5 del 31.10.2023 con il quale la Responsabilità del Servizio Amministrativo-Finanziario del Comune di Caravino è stata attribuita alla Dott.ssa Amela Iriskic, dipendente inquadrata nell'Area dei Funzionari ad Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che:

- le risorse destinate ad incentivare le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (Fondo per le risorse decentrate) sono annualmente determinate sulla base delle disposizioni contrattuali e legislative vigenti, tenendo conto delle disponibilità economico-finanziarie dell'Ente, nonché dei nuovi servizi o dei processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti che si intendono attivare nel corso dell'anno;
- l'attività annuale di costituzione del fondo risulta essere sempre più complessa e specialistica, con sensibili ricadute di natura organizzativa ed economica, in ragione dei continui aggiornamenti normativi che caratterizzano la materia, nonché degli orientamenti dell'ARAN, delle Corti dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato;
- le continue modifiche normative e interpretative in merito alla modalità di costituzione dei fondi e le limitazioni del tetto dello stesso, comportano, pertanto, negli Enti Locali, numerose difficoltà applicative;
- è necessario garantire la correttezza e la legittimità della quantificazione delle risorse nel fondo e del loro utilizzo, si è valutato di introdurre l'impiego di un applicativo dedicato al fine di razionalizzarne la gestione;
- per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo a idoneo operatore economico in qualità di appaltatore;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 31.3.2023 n. 36;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31.3.2023 n. 36, che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche*

nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

- l'art.1, comma 450, della L. n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00, sino al sotto soglia;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 che prevede, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRESO ATTO che è stato richiesto, per attività di supporto al fine di fornire le indicazioni operative per affrontare la contrattazione decentrata integrativa relativa all'anno 2024 e nell'attività di predisposizione della costituzione del fondo ai sensi dei Contratti Collettivi Nazionali vigenti, un preventivo di spesa alla ditta Dasein S.r.l., con sede in Torino, Lungo Dora Colletta 81, Partita Iva 04023060041;

VISTO il preventivo di spesa n. 1039/2024, acquisito al protocollo dell'ente al n. 4495 del 25.10.2024, con il quale la suddetta società Dasein S.r.l. offre il servizio di assistenza al personale nell'attività di predisposizione della costituzione del fondo di produttività attraverso la fornitura dell'applicativo denominato il Sistema “*DA-TE X Fondo – Servizio Web per la gestione del fondo di produttività*” con le seguenti funzionalità:

- Definizione dei calcoli per la costituzione del Fondo di produttività;
- Guida operativa on-line alla contrattazione decentrata e alla determinazione del Fondo costantemente aggiornata (ARAN, Corte dei Conti e Ragioneria Generale dello Stato);
- Compilazione automatica della relazione tecnico-illustrativa e della tabella 15 del Conto annuale del personale;
- Predisposizione della Delibera di indirizzo della Giunta Comunale alla costituzione del Fondo;
- Predisposizione della Determina di costituzione del Fondo

CONSIDERATO che la medesima società offre anche il servizio di assistenza e supporto al personale addetto all'utilizzo dell'applicativo per la costituzione del Fondo di produttività;

RITENUTO che tale software applicativo costituisca un valido supporto per l'attività dell'Ufficio Personale con evidente miglioramento per la celerità e l'efficacia del procedimento stesso;

DATO ATTO che la fornitura dell'applicativo “*DA-TE x Fondo*” e il servizio di supporto e di assistenza per la costituzione del fondo comportano una spesa di € 800,00, oltre Iva di Legge, esclusivamente per l'anno 2024 e ritenuto il costo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del competente Responsabile del Servizio, desunta da analisi di prezzi da indagini di mercato informali;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'affidamento del servizio Web per la gestione del Fondo di produttività attraverso la fornitura dell'applicativo in modalità Sas, quale strumento informatico necessario a supportare il personale nella gestione facilitata del Fondo di produttività, e il servizio di assistenza e supporto per l'uso del suddetto software per l'anno 2024 e quindi di impegnare la spesa complessiva di € 976,00 Iva inclusa;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 267/2000 e ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs 36/2023, la presente costituisce determinazione a contrarre e pertanto si specifica quanto segue:

- Il fine che con la presente procedura s'intende perseguire è quello di un valido supporto per l'attività in oggetto, con evidente miglioramento per la celerità e l'efficacia del procedimento stesso, mediante affidamento a soggetto esterno in possesso di adeguati requisiti professionali per conto del Comune di Caravino;
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio Web per la gestione del Fondo di produttività attraverso la fornitura dell'applicativo in modalità Sas, quale strumento informatico necessario a supportare il personale nella gestione facilitata del Fondo di produttività, e il servizio di assistenza e supporto per l'uso del suddetto software per l'anno 2024;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi del D. Lgs.

31.03.2023 n. 36, comma 2, lettera b);

- la forma del contratto è la scrittura privata data dallo scambio di corrispondenza ed accettazione tra fornitore e stazione appaltante;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizio specificamente individuati;
 - l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
 - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
 - l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DATO ATTO che:

- ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Società è stato acquisito agli atti il DURC on line, che ha dato riscontro regolare e con scadenza 25.01.2025 – richiesta protocollo INAIL_45576846;
- per il presente appalto è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B41134F3EA;

ACCERTATA infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

ACQUISTO il visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

1. DI ASSUMERE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI DARE ATTO che la presente costituisce determinazione a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, e che il fine, la forma, le clausole contrattuali e la scelta del contraente sono quelli già specificati nelle premesse che si intendono qui integralmente richiamati;
3. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs 36/2023, alla società Dasein S.r.l., con sede legale in Torino, Lungo Dora Colletta 81, Partita Iva, il servizio Web per la gestione del Fondo di produttività attraverso la fornitura dell'applicativo in modalità Sas, quale strumento informatico necessario a supportare il personale nella gestione facilitata del Fondo di produttività, e il servizio di assistenza e supporto per l'uso del suddetto software per l'anno 2024 alle condizioni di cui all'offerta acquisita agli atti e al costo di € 800,00, oltre Iva di Legge, e quindi al costo complessivo di € 976,00, Iva inclusa;
4. DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente provvedimento di importo pari ad € 976,00 a favore della suddetta società Dasein S.r.l., imputandola, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i., alla Missione 01, Programma 02, Titolo I del Capitolo 1041/1, in conto gestione competenza, E.F. 2024, del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
5. DI DARE ATTO che la liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica tecnico contabile ed acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC), senza adozione di ulteriore provvedimento;

6. DI DARE ATTO che per l'appalto di cui in oggetto il Codice Identificativo di Gara (CIG) è: B41134F3EA;
7. DI DARE ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 183, comma 8, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;
8. DI DARE ATTO che, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, si procederà altresì alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune;
9. DI PROVVEDERE all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'Anac secondo la normativa vigente.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Amela Iriskic

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, si attesta la relativa copertura finanziaria del presente impegno contabile.

Si attesta, inoltre, il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Amela Iriskic

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di pubblicazione all'Albo Pretorio, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

che la presente determinazione viene pubblicata nel sito informatico istituzionale di questo Comune il _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione, come prescritto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Caravino, lì 03/12/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
